

# โปรแกรมสินค้าคงคลัง *AccStar*

คู่มือการใช้งาน (2009)

บริษัท รัชดาพน จำกัด

ไพรัช ไพศาลยกิจ

# สารบัญ

คำนำ .....	7
ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการใช้งาน.....	8
แถบเมนู.....	8
Navigation.....	10
การป้อนข้อมูลใหม่.....	11
การเปลี่ยนแปลงข้อมูล .....	11
การลบข้อมูล .....	11
การพิมพ์ .....	12
ปุ่มต่างๆ .....	12
แผนผังของระบบทั้งหมด .....	16
ขั้นตอนการติดตั้งระบบ .....	17
จัดเตรียมระบบคอมพิวเตอร์ .....	17
การติดตั้งระบบเน็ตเวิร์ค.....	17
ข้อมูลของบริษัทหรือหน่วยงาน .....	18
กำหนดตารางภาษี .....	20
กำหนดรหัสอื่นๆ.....	20
ปรับปรุงยอดยกมาของลูกค้า(ลูกหนี้).....	21

ปรับปรุงยอดยกมาของเจ้าหนี้.....	23
พนักงาน .....	24
ชื่อต่างๆสำหรับฟอร์ม .....	26
ลูกค้า .....	28
ระบบสินค้าคงคลัง.....	33
สินค้าคงคลัง .....	33
ปรับปรุงสินค้าคงคลัง .....	40
ประกอบหรือแยกสินค้า.....	43
การเบิกสินค้าสำเร็จรูป.....	45
การคืนสินค้าสำเร็จรูป .....	47
ระบบการจัดซื้อ .....	49
การซื้อหรือรับสินค้า .....	50
การซื้อหรือรับสินค้า .....	50
การส่งคืนสินค้า.....	57
การปรับปรุงรายการซื้อ .....	62
ประวัติการซื้อสินค้า.....	64
การยกเลิกเอกสารต่างๆ.....	66
การยกเลิกใบกำกับภาษีซื้อ .....	66

การยกเลิกใบกำกับภาษี-ส่งคืนสินค้า .....	67
การขายสินค้า .....	68
การขายหรือส่งสินค้า.....	69
การขายหรือส่งสินค้า.....	69
ประวัติการขายสินค้า .....	75
การรับคืนสินค้า.....	77
การปรับปรุงรายการขาย.....	79
การยกเลิกเอกสารต่างๆ.....	81
การยกเลิกใบกำกับภาษี.....	81
การยกเลิกใบกำกับภาษี-รับคืนสินค้า .....	82
ระบบธนาคาร.....	83
การชำระเงิน .....	84
การชำระเงินตามใบสั่งซื้อ .....	84
การชำระเงินตามใบรับคืนสินค้า .....	86
การรับชำระเงิน .....	87
การรับชำระเงินตามใบเรียกเก็บเงิน .....	87
การรับชำระเงินตามใบส่งคืนสินค้า .....	89
เช็คคืน.....	90

การยกเลิกการชำระเงินและการรับชำระเงิน.....	92
การยกเลิกการชำระเงินตามใบสั่งซื้อ.....	92
การยกเลิกการชำระเงินใบรับคืนสินค้า.....	93
การยกเลิกการรับชำระเงินตามใบเรียกเก็บเงิน.....	94
การยกเลิกการรับชำระเงินใบส่งคืนสินค้า.....	96
รายงานต่างๆ.....	97
รายงานทั่วไป .....	97
รายงานสำหรับการบริหาร .....	109
การจัดการระบบทั่วไป.....	111
กำหนดฐานข้อมูลบริษัท .....	111
สร้างฐานข้อมูลใหม่สำหรับบริษัท .....	111
สำรองข้อมูล.....	111
นำข้อมูลกลับมาใช้.....	111
กระชับฐานข้อมูล .....	112
เปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน .....	112
จัดการระบบ.....	113
เปลี่ยนรหัสต่างๆ .....	113



# คำนำ

ปัจจุบันนี้คอมพิวเตอร์ถือเป็นส่วนหนึ่งของธุรกิจเกือบทุกประเภท ถ้าธุรกิจไหนนำคอมพิวเตอร์มาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพก็จะได้เปรียบกว่าธุรกิจที่ยังไม่ได้นำคอมพิวเตอร์มาใช้หรือนำมาใช้แต่ใช้ไม่ได้เต็มที่ (เพียงเป็นแค่เครื่องพิมพ์จดหมายหรือเครื่องบวกเลขชนิดหนึ่งเท่านั้น) การที่จะใช้ประโยชน์จากคอมพิวเตอร์ได้อย่างสูงสุดเราจะต้องรู้จักใช้ Software เพราะคอมพิวเตอร์จะไม่มีประโยชน์เลยถ้าไม่มี Software ที่ดีมาจัดการ

โปรแกรมสินค้าคงคลังก็เป็น Software ตัวหนึ่งที่จะช่วยให้การนำคอมพิวเตอร์มาช่วยในการทำงานทำได้ง่ายและมีประสิทธิภาพมากขึ้น โปรแกรมสินค้าคงคลังในขณะนี้ให้เลือกค่อนข้างมากมายตั้งแต่โปรแกรมที่ยังใช้บน DOS ไปจนถึง Windows

การเลือกโปรแกรมสินค้าคงคลังเพื่อมาใช้งานเป็นสิ่งสำคัญมากที่จะต้องพิจารณาอย่างละเอียดและรอบคอบเพราะถ้าเลือกได้ไม่ถูกต้องแล้วจะมีผลกระทบค่อนข้างมากในภายหลังเพราะการเปลี่ยนจากโปรแกรมหนึ่งไปเป็นอีกโปรแกรมหนึ่งไม่ง่ายเพราะจะต้องโอนข้อมูลจากโปรแกรมเดิมไปยังโปรแกรมใหม่ ถ้ามีข้อมูลมากความซับซ้อนต่างๆจะมีมากขึ้นตาม

สิ่งสำคัญที่ควรพิจารณา มีดังนี้

1. ไม่ควรเลือกโปรแกรมที่ใช้บน DOS
2. ไม่ควรเลือกโปรแกรมที่มีชื่อเสียงอย่างเดียวแต่ยังใช้เทคโนโลยีเก่าอยู่ เพราะในอนาคตอันใกล้นี้เขาจะต้องเปลี่ยนมาเป็นเทคโนโลยีใหม่ซึ่งจะต้องใช้เวลามากในการพัฒนาและทดลองให้โปรแกรมทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ใช้งานได้สะดวก ยืดหยุ่น
4. สามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขเงื่อนไขต่างๆ ได้ด้วยตัวท่านเองเมื่อธุรกิจเปลี่ยนไป
5. อย่าเชื่อคำโฆษณา ทดลองด้วยตัวท่านเองก่อนตัดสินใจ

**AccStar** เป็นโปรแกรมที่ใช้ .NET Framework technology จาก Microsoft ซึ่งทำให้ท่านมั่นใจได้ว่าท่านสามารถใช้งานได้อย่างน้อย 10 ปีโดยไม่ล้าสมัย ท่านสามารถเปรียบเทียบได้กับโปรแกรมชั้นนำได้ทุกโปรแกรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ

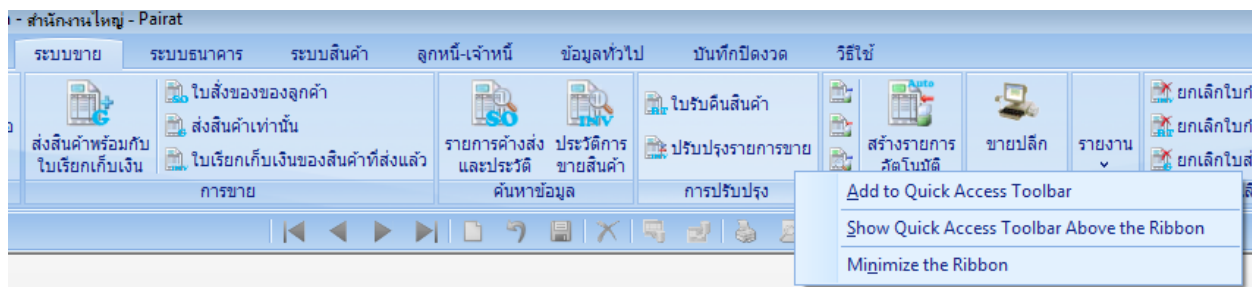
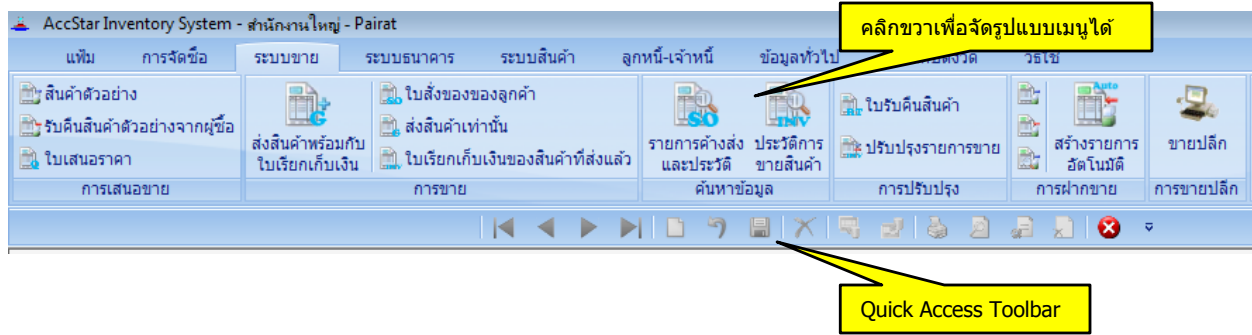
ขอขอบคุณท่านเป็นอย่างยิ่งที่ได้เลือก **AccStar** เพื่อนำไปช่วยในการทำงานของท่านได้ง่ายขึ้น ท่านสามารถมั่นใจได้ว่าท่านได้โปรแกรมที่ดีแล้ว

บริษัท รัชดาพน จำกัด

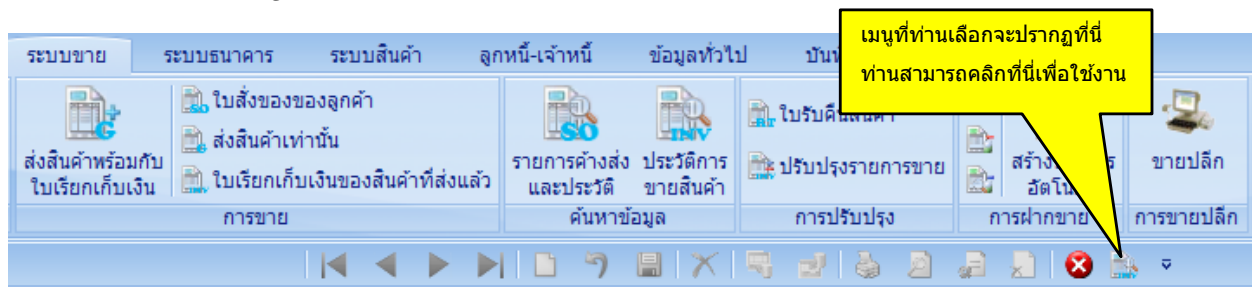
# ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการใช้งาน

## แถบเมนู

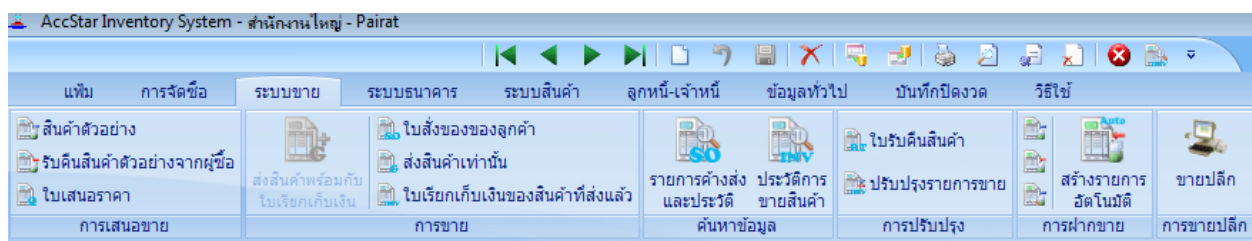
แถบเมนูจะคล้ายกับโปรแกรมที่ใช้กับ Windows ต่างๆ การใช้งานก็เหมือนกัน เพียงแต่คลิกปุ่มแถบเมนูเพื่อทำรายการ



เมื่อท่านคลิก Add to Quick Access Toolbar

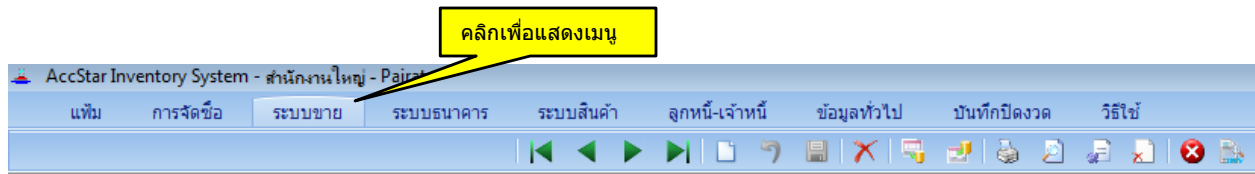
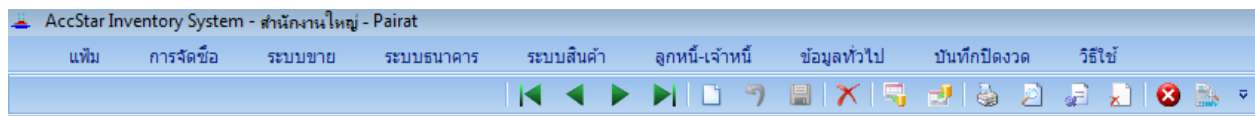


เมื่อท่านคลิก Show Quick Access Toolbar Above the Ribbon




















## เมื่อท่านคลิก Minimize the Ribbon



## Navigation

เราได้ออกแบบแถบเมนูมาตรฐานสำหรับการโปรแกรม โดยทุกหน้าต่างใช้แถบเมนูเดียวกัน ท่านไม่ต้องกังวลถึงตำแหน่งของแถบเมนูในแต่ละหน้าต่าง









-  เพื่อที่จะไปยังระเบียบแรก หรือใช้ Ctrl + W
-  เพื่อที่จะไปยังระเบียบก่อนหน้า หรือใช้ Ctrl + E
-  เพื่อที่จะไปยังระเบียบต่อไป หรือใช้ Ctrl + R
-  เพื่อที่จะไปยังระเบียบสุดท้าย หรือใช้ Ctrl + T
-  เพื่อที่จะเพิ่มระเบียบใหม่ หรือใช้ F2
-  เพื่อที่จะยกเลิกการเปลี่ยนแปลง หรือใช้ Ctrl + Z
-  เพื่อที่จะบันทึก หรือใช้ F9
-  เพื่อที่จะลบระเบียบ Ctrl + D
-  เพื่อที่จะปิดหน้าต่าง หรือใช้ Ctrl + F4
-  เพื่อที่จะบันทึกรายการเพื่อนำมาใช้อีก
-  เพื่อที่จะนำเอารายการที่บันทึกไว้แล้วกลับมาใช้
-  เพื่อที่จะพิมพ์ทันทีโดยไม่ต้องพิมพ์
-  เมื่อต้องการดูก่อนพิมพ์
-  เมื่อต้องการแก้ไข หรือ Copy แบบฟอร์มหรือรายงาน
-  เมื่อต้องการลบแบบฟอร์มหรือรายงาน

### ข้อแนะนำ:

- ◆ คุณสามารถกด ENTER หรือ TAB เพื่อที่จะเคลื่อนไปยังช่องข้อมูลต่อไป ยกเว้นกล่องข้อมูลซึ่งจะต้องใช้ TAB
- ◆ **AccStar** เช็คข้อมูลที่คุณป้อนว่าถูกต้องหรือไม่ ทุกครั้งที่เคลื่อนไปยังช่องข้อมูลต่อไป
- ◆ คุณสามารถใช้ **F4** เพื่อแสดง dropdown list และ **F4** แทนการคลิกปุ่ม **Enter** เพื่อเลือกรายการ และใช้ **F4** เพื่อยกเลิก หน้าต่างรายการ
- ◆ คุณสามารถ ป้อนตัวอักษรเพียงบางตัวในช่องที่เป็นรหัส แล้วกด **F4** เพื่อค้นหาโดยรหัสหรือกด **F6** เพื่อค้นหาจากรายละเอียด **AccStar** จะแสดงข้อมูลที่ใกล้เคียงที่สุดแก่ท่าน
- ◆ ให้ท่านเอาเมาส์ไปวางไว้ตรงปุ่มที่ส่งสัญญาณทำงาน จะมีข้อความอธิบายการใช้งานของปุ่มนั้นให้

## การป้อนข้อมูลใหม่

ทุกหน้าต่างที่มีไว้สำหรับป้อนข้อมูล เมื่อต้องการเพิ่มข้อมูลใหม่ ให้คลิกปุ่ม  หรือ F2 **AccStar** จะแสดงหมายเลขสุดท้ายบวก 1 ในช่องหมายเลขเอกสาร ถ้าท่านไม่ต้องการท่านสามารถแก้ไขได้ก่อนที่ท่านจะออกจากช่องหมายเลขเอกสารนั้นๆ แล้ว **AccStar** ก็จะจำหน่ายเลขที่ท่านแก้ไขเพื่อใช้ในครั้งต่อไป เมื่อท่านออกจากช่องหมายเลขเอกสารแล้วท่านไม่สามารถกลับไปแก้ไขหมายเลขเอกสารได้ ถ้าท่านจะแก้ไขท่านจะต้องยกเลิกโดย คลิกปุ่ม "ยกเลิก"  แล้ว ให้คลิกปุ่ม  หรือ F2 อีกครั้ง (ท่านสามารถดูหมายเลขล่าสุดได้ด้วยการคลิกขวาตรงตำแหน่งใหม่ก็ได้บนหน้าต่างที่ป้อนข้อมูล)


จากนั้นให้ท่านป้อนข้อมูลที่จำเป็นในหน้าต่างนั้นๆ เมื่อป้อนข้อมูลเสร็จแล้วให้คลิกปุ่ม "บันทึก"  หรือ F9 เพื่อบันทึกข้อมูล ในกรณีที่ต้องการยกเลิกการป้อนข้อมูลให้คลิกปุ่ม "ยกเลิก"  หรือ Ctrl + Z คลิกปุ่ม "ปิด"  หรือ Ctrl + F4 เมื่อต้องการปิดหน้าต่าง

หน้าต่างที่มีไว้สำหรับป้อนข้อมูลเกือบทุกหน้าต่างจะมีปุ่มให้เช็ค  ปิด ถ้าท่านยังต้องการที่จะแก้ไขข้อมูลที่ได้อปแล้วไม่ต้องเช็คปุ่มปิด แต่ถ้าท่านไม่ต้องการแก้ไขแล้วให้เช็คปุ่มปิดแล้วคลิกปุ่มบันทึก ถ้าท่านยังไม่ได้เช็คปุ่มปิดข้อมูลจะยังคงอยู่ที่หน้าต่างนั้นๆ จะยังไม่ Update ไปยังส่วนอื่นๆเช่น ที่หน้าต่างใบสั่งซื้อสินค้า ถ้าท่านยังไม่ได้เช็คปุ่มปิด ท่านก็จะยังรับสินค้าไม่ได้ เมื่อท่านเช็คปุ่มปิดข้อมูลจะถูกโอนไปยังหน้าต่างรับสินค้า เป็นต้น


ท่านสามารถดูรายการบัญชีแยกประเภทที่เกิดขึ้นได้ที่ฟังก์ชัน "บันทึกข้อมูลแยกประเภท"

## การเปลี่ยนแปลงข้อมูล

เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลงข้อมูลในทุกหน้าต่างที่มีไว้สำหรับป้อนข้อมูล ท่านสามารถเปลี่ยนแปลงได้เลย โดยใช้ Navigation ไปยังข้อมูลที่ต้องการจะเปลี่ยน เมื่อเปลี่ยนแปลงเสร็จแล้วให้คลิกปุ่ม "บันทึก"





 หรือ F9 เพื่อบันทึกข้อมูล ในกรณีที่ต้องการยกเลิกการป้อนข้อมูลให้คลิกปุ่ม "ยกเลิก"  หรือ Ctrl + Z

## การลบข้อมูล







ทุกหน้าต่างที่มีไว้สำหรับป้อนข้อมูล เมื่อต้องการลบข้อมูล (ระเบียน/Record) ให้คลิกปุ่ม  หรือ Ctrl + D แล้วให้ท่านยืนยันโดยคลิกปุ่ม "ตกลง"

## การพิมพ์

ทุกหน้าต่าง เมื่อต้องการพิมพ์ฟอร์ม หรือรายงานให้ทำดังนี้

- เลือกแบบฟอร์มที่จะพิมพ์ในหน้าต่างนั้นๆ เช่น
- คลิกปุ่ม  เมื่อต้องการดูก่อนพิมพ์
- คลิกปุ่ม  เพื่อที่จะพิมพ์ทันทีโดยไม่ดูก่อนพิมพ์
- คลิกปุ่ม  เพื่อที่จะแก้ไขแบบฟอร์ม
- คลิกปุ่ม  เพื่อที่จะลบแบบฟอร์ม
- ท่านไม่สามารถพิมพ์ได้เมื่ออยู่ในระหว่างการแก้ไข หรือสร้างใหม่ ท่านจะต้องบันทึกการแก้ไขนั้นก่อน

## ปุ่มต่างๆ

- ◆  ใช้สำหรับแสดงหน้าต่างข้อมูลให้เลือก
- ◆  เพิ่มหรือลดรายการที่ให้เลือก
- ◆  ใช้สำหรับคำนวณหรือเรียกข้อมูล
- ◆  คลิกเพื่อให้ **AccStar** แสดงหมายเลขใหม่
- ◆  คลิกเพื่อดูข้อมูลหรือเปลี่ยนการแสดงผลข้อมูล
- ◆  คลิกเพื่อแสดงข้อมูลที่มีอยู่หรือเลือกข้อมูล

ลากชื่อคอลัมน์มาไว้ที่นี้เพื่อจัดกลุ่ม  
จัดได้หลายระดับ ตามต้องการ

คลิกชื่อคอลัมน์เพื่อเรียงลำดับ

คลิกเพื่อดูรายการย่อย

รหัส	รายละเอียด	จำนวนคง...	ระหว่างสั่ง	คงเหลือ	มูลค่าคง...	ต้นทุน	ชื่อครั้งสุ...	ประเภทสิ...
CS0001	Thai silk 125	98		98	2,244.20	22.90	9/7/2550	ผ้า
▶		จำนวนคงเหลือ		หน่วยขนาน				
▶ สำนักงานใหญ่				98		18		
M0001	Men Shirt Style #550500	0		0	0.00	0.00	25/10/2548	Shirt
M0003	Stock with Lot Number	0		0	0.00	0.00	27/1/2548	
P-NK18	Phone 2600	0		0	0.00	0.00	27/2/2550	โทรศัพท์

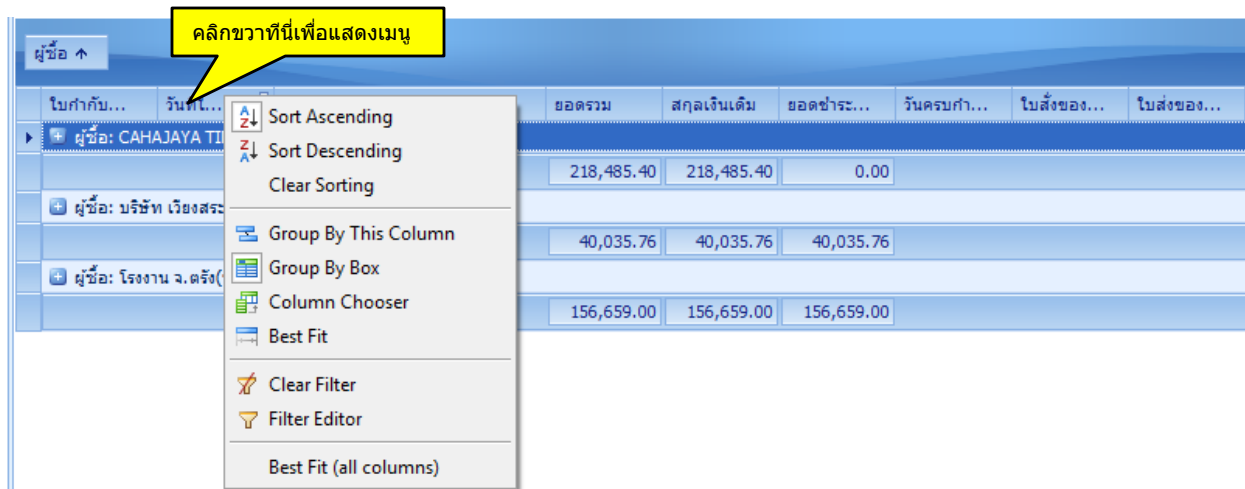
คลิกเพื่อเลือกตัวกรองต่างๆ

รหัส	รายละเอียด	จำนวนคง...	ระหว่างสั่ง	คงเหลือ	มูลค่าคง...	ต้นทุน	ชื่อครั้งสุ...	ประเภทสิ...
CS0001	Thai silk 125	98		98	2,244.20	22.90	9/7/2550	ผ้า
▶		จำนวนคงเหลือ		หน่วยขนาน				
▶ สำนักงานใหญ่				98		18		
M0001	Men Shirt Style #550500	0		0	0.00	0.00	25/10/2548	Shirt
M0003	Stock with Lot Number	0		0	0.00	0.00	27/1/2548	
P-NK18	Phone 2600	0		0	0.00	0.00	27/2/2550	โทรศัพท์
P-NK19	Phone serial E398	0		0	0.00	0.00	27/1/2548	โทรศัพท์
P-NK20	2600	0		0	0.00	0.00	24/5/2548	โทรศัพท์
P-NK21	Card 100	280		280	24,074.40	85.98	9/7/2550	บัตรเครดิต

คลิกขวาที่นี้เพื่อแสดงเมนู

รายละเอียด	จำนวนคง...	ระหว่างสั่ง	ต้นทุน	ชื่อครั้งสุ...	ประเภทสิ...	กลุ่มสินค้า...	กลุ่มสินค้า...
▶ รายละเอียด: 2600	0	0					
▶ รายละเอียด: Card 100	280	0	280	24,074.40			

- Full Expand = แดกรายละเอียดของกลุ่มทั้งหมด
- Full Collapse = ยกเลิกการแดกรายละเอียดของกลุ่มทั้งหมด
- Clear Grouping = ยกเลิกการจัดกลุ่มทั้งหมด
- Restore Layout = ยกเลิกการจัดรูปแบบตารางทั้งหมด



Sort Ascending = เรียงข้อมูลจากน้อยไปหามาก

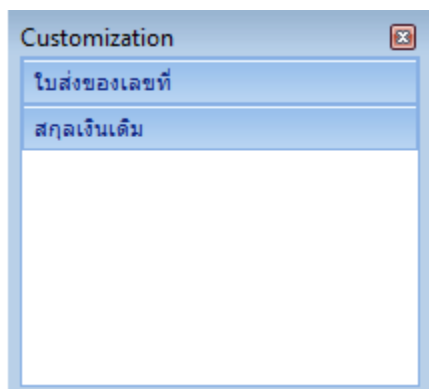
Sort Descending = เรียงข้อมูลจากมากไปหาน้อย

Clear Sorting = ยกเลิกการเรียงข้อมูล

Group by this Column = จัดกลุ่มตามคอลัมน์นี้

Group by Box = แสดงหรือยกเลิกแสดงกล่องจัดกลุ่ม

Column Chooser = คอลัมน์ที่ไม่ได้แสดง ท่านสามารถนำหรือลากคอลัมน์ที่ไม่ต้องการแสดงมาไว้ที่นี่



Best fit = ขยายขนาดคอลัมน์นี้ให้กว้างเท่าข้อมูล

Clear Filter = ยกเลิกการกรองข้อมูล

Filter Editor = แสดงกล่องแก้ไขตัวกรองข้อมูล

Best fit (All Columns) = ขยายขนาดคอลัมน์ให้กว้างเท่าข้อมูลทุกคอลัมน์

วงเงินเครดิต ↑	1 - 30 วัน	31 - 60 วัน	61 - 90 วัน	91 วัน +
1,000,000.00	481,102.84			
1,000,000.00				
100,000.00				
100,000.00				
1,000,000.00				
100,000.00				
100,000.00				

ใบกำกับภาษี	วันที่ใบกำกับ	ยอดรวม	ยอดชำระแล้ว	ยอดค้างชำระ	ชื่อ
27/1301	21/7/2551	218,485.40		218,485.40	CAHAJAY
27/1308	28/7/2551	262,617.44		262,617.44	CAHAJAY

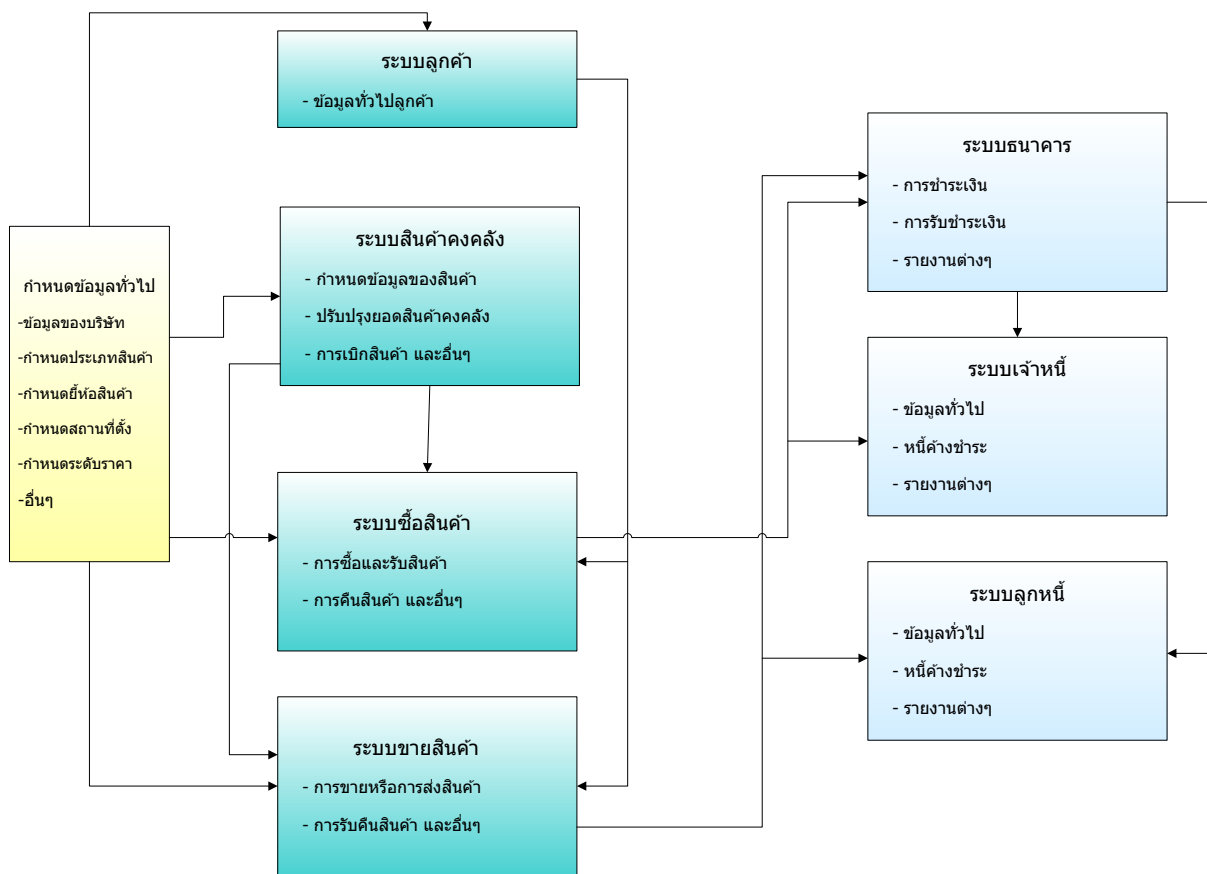
คลิก 2 ครั้งที่นี่เพื่อแสดงรายละเอียด

### ข้อแนะนำ:

- ♦ ท่านสามารถย้ายตำแหน่งคอลัมน์โดยลากคอลัมน์ไปยังตำแหน่งที่ต้องการได้
- ♦ ในงบกำไรขาดทุน ท่านสามารถ drilldown ดูรายละเอียดได้ถึงรายการในใบกำกับภาษี
- ♦ **AccStar** จะจำรูปแบบที่ท่านแก้ไขไว้

# แผนผังของระบบทั้งหมด

ผังการทำงานรวมของโปรแกรมทั้งระบบ (System Flowchart)





## ขั้นตอนการติดตั้งระบบ

### จัดเตรียมระบบคอมพิวเตอร์

**AccStar** ทำงานได้ดีใน Windows XP/2003/Vista/7 โดยคอมพิวเตอร์ของท่านควรมีส่วนประกอบอย่างน้อยดังนี้:

- PC with Intel or AMD Processor with at least speed 1.0 GHz
- Ram 512 MB
- Monitor 17"

#### **Screen Setting:**

- Color: High Color (16bit)
- Screen Area: 1024 by 768 pixels
- Font Size: Large Fonts

### การติดตั้งระบบเน็ตเวิร์ค

ผู้ใช้สามารถใช้ **AccStar** พร้อมกันได้สูงสุด 256 คน (สำหรับ Microsoft Access version) การติดตั้ง **AccStar** บน net work นั้นให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- Copy database (\*.mdb file) ไปวางไว้ที่ shared folder on your server
- Install **AccStar** บนทุกเครื่องที่ต้องการใช้ **AccStar**
- Run **AccStar**
- คลิก เพิ่ม/ฐานข้อมูลสำหรับบริษัท เมนู
- ให้เลือกแฟ้มที่อยู่บน server.
- Restart **AccStar**
- เสร็จสิ้นการติดตั้ง

## ข้อมูลของบริษัทหรือหน่วยงาน

ระบบข้อมูลทั่วไปของบริษัทจะช่วยให้คุณในการจัดการเกี่ยวกับข้อมูลเริ่มต้นของบริษัท **AccStar** จะใช้ข้อมูลเหล่านี้เป็นค่าเริ่มต้นในระบบต่างๆ

ข้อมูลบริษัท

รายละเอียด อื่นๆ

ชื่อ Your Company

รหัสหน่วยงาน 12566888  จัดเรียงตารางโดยชื่อ

เลขประจำตัวภาษี 310196324311  แสดงหน่วยขนาน

เลือกที่อยู่ ที่อยู่ 1  วางขดะป้อนข้อมูลใหม่

ที่อยู่ 1

ชื่อ Your Company

ที่อยู่บรรทัด 1 Address1

ที่อยู่บรรทัด 2 Address 2

อำเภอ Address 3

จังหวัด Bangkok รหัสไปรษณีย์ 10400

โทรศัพท์ 6531112-4 บันทึก

โทรสาร 6537555

Email

### ข้อมูล

### คำอธิบาย

ชื่อ	หมายถึงชื่อบริษัทของท่านจะกำหนดอย่างไรก็ได้แต่ต้องไม่เกิน 100 ตัวอักษร
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	หมายถึงเลขประจำตัวสำหรับเสียภาษีของบริษัท
ประเทศ	ถ้าท่านไม่ต้องการเก็บข้อมูลประเทศท่านก็ไม่จำเป็นต้องป้อนข้อมูลช่องนี้
เลือกที่อยู่	ท่านสามารถกำหนดที่อยู่ของท่านได้ทั้งหมด 5 แห่ง ชื่อและที่อยู่ 1 จะนำไปใช้ในเอกสารต่างๆ ที่อยู่อื่นๆจะใช้สำหรับการส่งสินค้า
ที่อยู่	ที่อยู่ของท่านๆไม่จำเป็นต้องป้อนทั้ง 5 แห่ง
รหัสไปรษณีย์	เมื่อท่านป้อนรหัสไปรษณีย์ <b>AccStar</b> จะตรวจสอบความถูกต้อง ถ้าถูกต้อง <b>AccStar</b> จะแสดงข้อมูลอำเภอและจังหวัดทันที
จำนวนทศนิยม	ท่านสามารถกำหนดจำนวนทศนิยมสำหรับคำนวณต้นทุนสินค้า

<b>วิธีคำนวณต้นทุนสินค้า</b>	หมายถึงวิธีคำนวณต้นทุนสินค้าของท่าน ซึ่งมีอยู่ 3 วิธีที่ท่านสามารถกำหนดได้คือ วิธีใช้ต้นทุนเฉลี่ย FIFO และ LIFO ท่านควรกำหนดไว้เมื่อท่านเริ่มต้นระบบ
<b>แสดงหน้าแนะนำการใช้งาน</b>	กรณีที่ท่านต้องการให้แสดง หน้าต่างคำแนะนำการใช้งานหรือไม่ตอนที่โปรแกรมเริ่มทำงาน
<b>ราคาไม่รวมภาษี</b>	ท่านสามารถกำหนดได้ว่าต้องการที่คำนวณราคาเป็นแบบรวมภาษีหรือไม่รวมภาษี
<b>ไม่ตัดยอดสินค้า</b>	ท่านสามารถกำหนดว่ายอดคงเหลือของสินค้าเป็น 0 ท่านก็ยังขายสินค้าได้
<b>ใช้วันที่ที่กำหนดไว้</b>	ผู้ใช้ทุกท่านไม่สามารถจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขวันที่ของระบบได้ วันที่ของระบบจะถูกกำหนดโดยผู้ที่มีสิทธิกำหนดเท่านั้น
<b>ใช้วันคำนวณค่าเสื่อม</b>	โดยปกติการคำนวณค่าเสื่อมจะใช้จำนวนเดือนเป็นตัวคำนวณ
<b>จำนวนรายการในฟอร์มต่อหน้า</b>	ท่านสามารถกำหนดจำนวนรายการสินค้าที่จะปรากฏบนใบสั่งซื้อหรือใบกำกับภาษีหรือแบบฟอร์มอื่นๆ เพื่อให้สอดคล้องกับแบบฟอร์มของท่านที่ใช้อยู่สูงสุดได้ 22 รายการ
<b>ระยะเวลาอายุหนี้</b>	กำหนดจำนวนวันที่ใช้สำหรับการพิจารณาอายุของหนี้ ทั้งของลูกค้าหนี้หรือ เจ้าหนี้
<b>จัดเรียงตารางโดยชื่อ</b>	หมายถึงในการค้นหาสินค้าหรืออื่นๆ ในตาราง ท่านสามารถกำหนดให้เรียงโดยรหัสหรือโดยชื่อ
<b>แสดงหน่วยขนาน</b>	ในกรณีที่ต้องการแสดงหน่วยคูณขนานตลอดเวลา
<b>วางขณะป้อนข้อมูลใหม่</b>	ท่านสามารถเลือกจะให้ <b>AccStar</b> นำข้อมูลล่าสุดมาแสดงหรือให้วางขณะป้อนข้อมูลใหม่

## กำหนดตารางภาษี

ท่านควรตรวจสอบข้อมูลที่หน้าตารางอัตราภาษีให้ตรงกับอัตราภาษีที่ท่านใช้อยู่ ถ้าสามารถเพิ่มเติมได้ไม่จำกัดจำนวน

## กำหนดรหัสอื่นๆ

ท่านควรตรวจสอบรหัสต่างๆที่ใช้ในโปรแกรมว่าสอดคล้องกับธุรกิจของท่านหรือไม่ การตรวจสอบหรือกำหนดทำครั้งแรกเท่านั้น

การกำหนดรหัสท่านสามารถกำหนดได้โดยไม่มีข้อจำกัดจำนวน

<u>ข้อมูล</u>	<u>คำอธิบาย</u>
รหัส	ท่านจะกำหนดอย่างไรก็ได้แต่ต้องไม่เกิน 15 ตัวอักษร
รายละเอียด-E	หมายถึงรายละเอียดที่เป็นภาษาอังกฤษ ถ้าท่านไม่ได้ใช้ภาษาอังกฤษก็ให้พิมพ์ภาษาไทยแทน สูงสุด 100 ตัวอักษร
รายละเอียด-O	หมายถึงรายละเอียดที่เป็นภาษาไทย สูงสุด 100 ตัวอักษร

### 1. ประเภทและกลุ่มสินค้า

ท่านสามารถแบ่งกลุ่มสินค้าได้ 3 ระดับเพื่อให้การบริหารจัดการสินค้าคงคลังของท่านได้ง่ายขึ้น โดยแบ่งเป็น

- ประเภทสินค้า
- กลุ่มสินค้า 1
- กลุ่มสินค้า 2 (เมื่อท่านเพิ่มข้อมูลให้ท่านเลือกประเภทสินค้า และกลุ่มสินค้า 1 ก่อน คลิกปุ่มเพิ่มข้อมูล)

### 2. สถานที่ตั้งสินค้า หรือ สาขา

### 3. ระดับราคา

ท่านสามารถกำหนดระดับราคาได้โดยไม่จำกัด

ในกรณีที่ต้องการกำหนดราคาขายที่มีส่วนลดเช่น 15% แล้วลดอีก 10% ท่านอาจกำหนดไว้เป็น 1510 เป็นต้น

### 4. หน่วยสินค้า สี ขนาด

ท่านสามารถกำหนดรหัสให้เหมือนกับรายละเอียดก็ได้

### 5. บริษัทขนส่ง

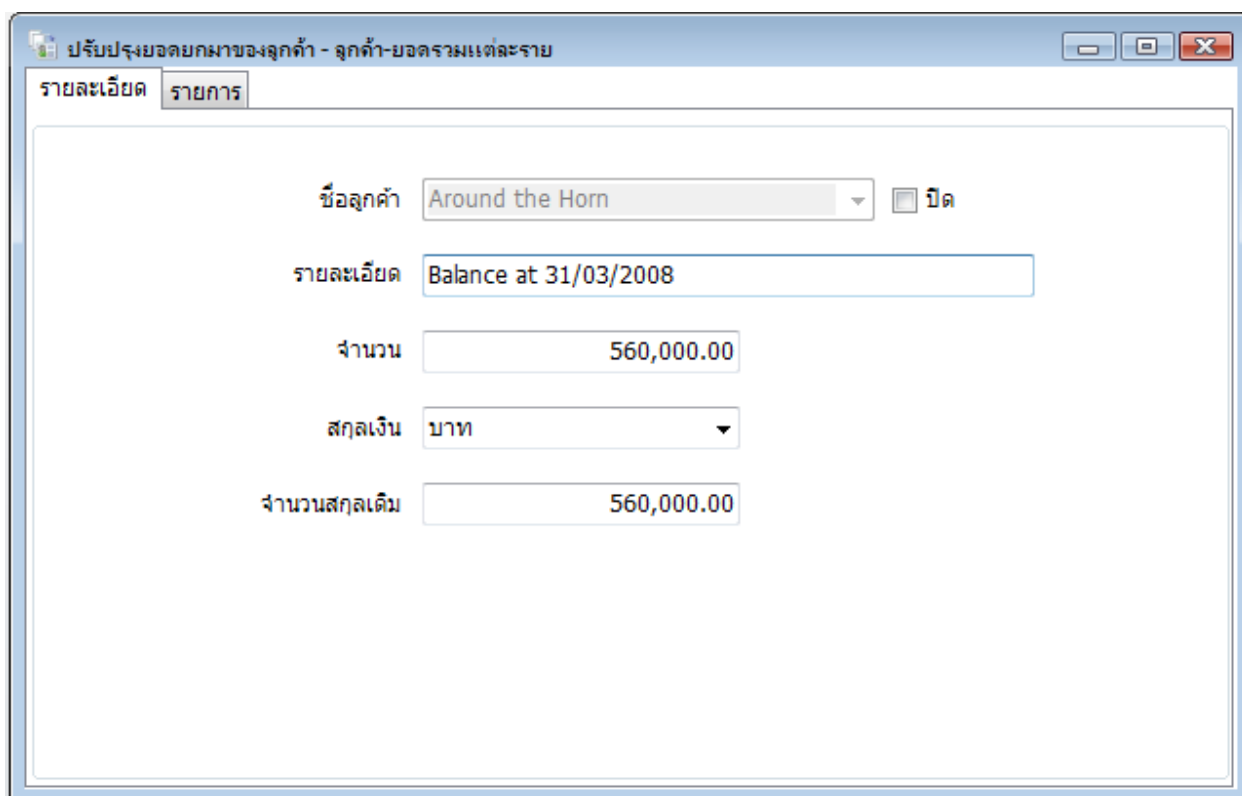
**AccStar** ให้ท่านจัดกลุ่มลูกค้าที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งรวมทั้งกรมศุลกากร เพื่อให้ท่านสะดวกในการป้อนข้อมูล ชื่อและขายสินค้า

## 6. สกุลเงิน

กรณีที่ธุรกิจของท่านมีหลายสกุลเงิน

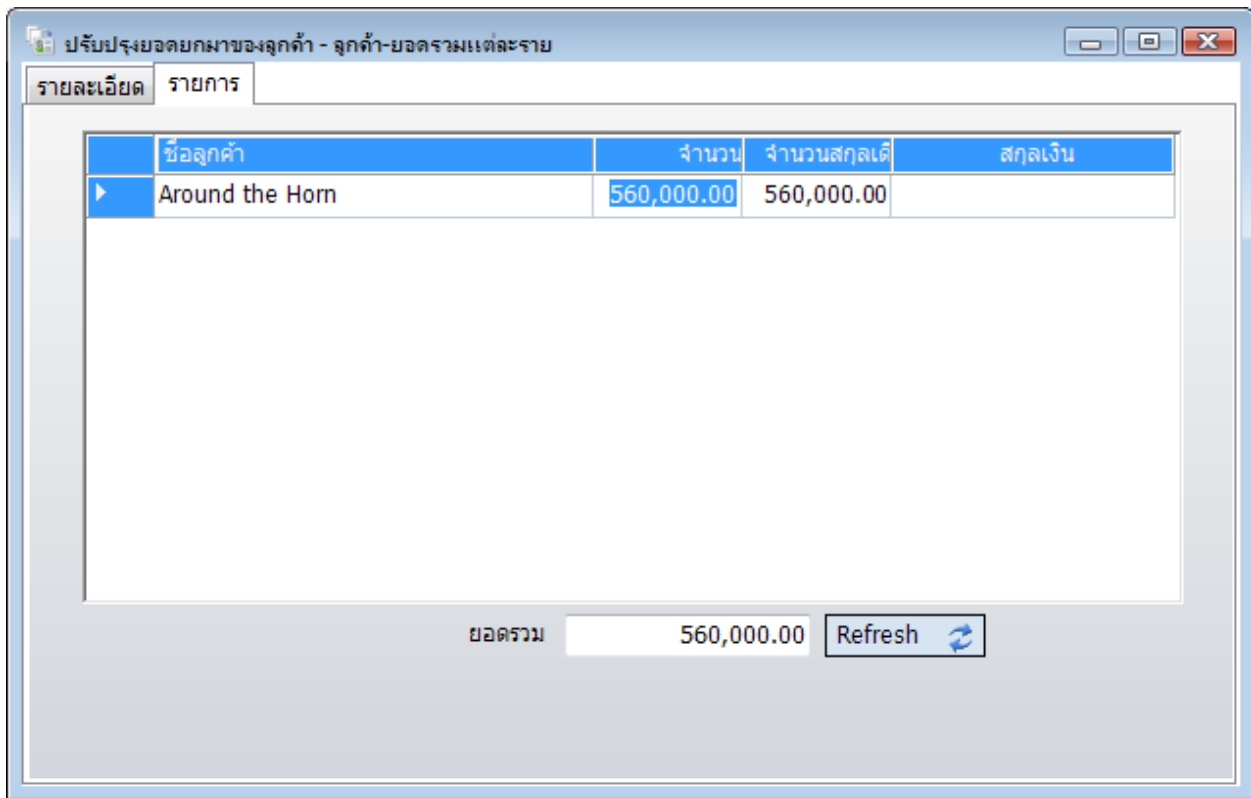
### ปรับปรุงยอดยกมาของลูกค้า(ลูกหนี้)

ในกรณีที่ท่านเริ่มต้นระบบใหม่ท่านอาจต้องบันทึกยอดยกมาของลูกค้ารายตัว เพื่อให้การทำงานของท่านรวดเร็วขึ้น ท่านสามารถใช้ฟังก์ชันนี้สำหรับป้อนข้อมูลดังกล่าว






The screenshot shows a software window titled "ปรับปรุงยอดยกมาของลูกค้า - ลูกค้า-ยอดรวมแต่ละราย". It has two tabs: "รายละเอียด" (selected) and "รายการ". The form contains the following fields:

ชื่อลูกค้า	Around the Horn	<input type="checkbox"/> ปิด
รายละเอียด	Balance at 31/03/2008	
จำนวน	560,000.00	
สกุลเงิน	บาท	
จำนวนสกุลเดิม	560,000.00	



## การป้อนข้อมูล

- คลิกปุ่ม "สร้างใหม่"  หรือ F2
- เลือกลูกค้าที่ต้องการ
- ป้อนรายละเอียดตามที่ท่านต้องการ
- ป้อนจำนวนยอดยกมา กรณีที่เป็นเงินสกุลเงินให้ใส่จำนวนสกุลเงินเดิมด้วย
- คลิกปุ่ม "บันทึก"  หรือ F9 เพื่อบันทึกรายการ
- คลิกปุ่ม "ยกเลิก"  หรือ (Ctrl+Z) เพื่อยกเลิกการเปลี่ยนแปลง

## ข้อแนะนำ:

- ◆ ท่านจะต้องตรวจสอบความถูกต้องก่อนปิดรายการ
- ◆ ท่านสามารถแก้ไขข้อมูลที่ป้อนแล้วได้ที่หน้ารายการ
- ◆ คลิกปุ่ม Refresh เพื่อเรียกข้อมูล

## ปรับปรุงยอดยกมาของเจ้าหนี้

ในกรณีที่ท่านเริ่มต้นระบบใหม่ท่านอาจต้องบันทึกยอดยกมาของเจ้าหนี้รายตัว เพื่อให้การทำงานของระบบของท่านรวดเร็วขึ้น ท่านสามารถใช้ฟังก์ชันนี้สำหรับป้อนข้อมูลดังกล่าว

การป้อนข้อมูลเหมือนกับการป้อนข้อมูล "ปรับปรุงยอดยกมาของลูกค้า"

### **ข้อแนะนำ:**

ในกรณีที่ท่านต้องการป้อนรายละเอียดข้อมูลยกมาตามใบกำกับภาษี ให้ท่านใช้เมนู ยอดคงค้างตามใบกำกับภาษีขายหรือซื้อตามที่ต้องการ การป้อนข้อมูลเหมือนกับการป้อนข้อมูลขายหรือซื้อ จะเก็บข้อมูลสำหรับการชำระเงินเท่านั้น จะไม่กระทบกับยอดสินค้าคงเหลือ

## พนักงาน

ฟังก์ชันนี้ช่วยท่านในการจัดการเกี่ยวกับข้อมูลของพนักงาน ท่านจะใช้ข้อมูลเหล่านี้ในการ log on เข้าสู่ระบบ ถ้าไม่มีพนักงานท่านไม่ต้องใส่ password ในตอน log in ให้กด Enter ได้เลย กรณีที่มีพนักงานตั้งแต่ 1 คนขึ้นไป ทุกครั้งที่เข้าสู่ระบบจะต้อง log in โดยใส่ user และ password ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ที่ set up ให้เปลี่ยน password ของ Administrator. ท่านไม่สามารถลบ Administrator ออกจากระบบได้ แต่เปลี่ยนแปลงได้

### ข้อมูล

รหัส-ชื่อ

ตำแหน่ง

วันเกิด


### คำอธิบาย

หมายถึงรหัสและชื่อของพนักงานท่านจะกำหนดได้อย่างไรก็ได้แต่รหัสต้องไม่เกิน 10 ตัวอักษร และชื่อไม่เกิน 100 ตัวอักษร

หมายถึงตำแหน่งของพนักงานในองค์กร

หมายถึงวันเกิดของพนักงาน



<b>วันที่เริ่มทำงาน</b>	หมายถึงวันที่พนักงานเริ่มทำงาน
<b>ที่อยู่</b>	หมายถึงที่อยู่ของพนักงาน
<b>เลขประจำตัวผู้เสียภาษี</b>	หมายถึงเลขประจำตัวผู้เสียภาษีของพนักงาน
<b>Use Name</b>	หมายถึงชื่อที่ใช้สำหรับเข้าสู่ระบบ
<b>Password</b>	หมายถึง password ของพนักงานสำหรับการเข้าสู่ระบบ กรุณาคลิกปุ่ม password  เพื่อที่จะป้อน password
<b>หน่วยงาน</b>	หมายถึงหน่วยงานที่พนักงานสังกัดอยู่

## ชื่อต่างๆสำหรับฟอร์ม

ท่านสามารถเปลี่ยนชื่อฟอร์ม ชื่อหัวข้อ ข้อความที่แสดงการผิดพลาด หรือขอความช่วยเหลือ เป็นภาษาต่างๆตามต้องการ ขณะที่ทำงานอยู่ท่านสามารถสลับภาษาได้ 2 ภาษาจะเป็นภาษาอะไรก็ได้ตามที่กำหนดไว้ เช่น ภาษาอังกฤษกับภาษาไทย หรือ ภาษาอังกฤษกับภาษาจีน

ท่านไม่สามารถลบรายการได้แก้ไขได้เท่านั้น

ชื่อต่างๆสำหรับฟอร์ม

Maintenance New Language

เลือกตารางข้อมูลภาษา

คลิกเพื่อเรียกตารางข้อมูลภาษา

Language Thai Load Data

Form Labels

รหัสชื่อ C0000 แก้ไขที่นี่

ภาษาอังกฤษ Company

ภาษาอื่น ข้อมูลบริษัท

คลิกเพื่อเรียงลำดับ

รหัสชื่อ	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอื่น
C0000	Company	ข้อมูลบริษัท
F0101	Label Code	รหัสชื่อ
F0102	English	ภาษาอังกฤษ
F0103	Other	ภาษาอื่น
F0104	Last Number	หมายเลขสุดท้าย
F0105	Manual Input	ป้อนข้อมูลเอง
F0201	Account No	หมายเลขบัญชี

### ข้อมูล

รหัส

ภาษาอังกฤษ

ภาษาอื่น

### คำอธิบาย

ท่านไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้

หมายถึงรายละเอียดหรือข้อความที่เป็นภาษาอังกฤษ สูงสุด 150 ตัวอักษร

หมายถึงภาษาไทยหรือภาษาอะไรก็ได้ สูงสุด 150 ตัวอักษร

## สร้างตารางข้อมูลภาษาใหม่

ท่านสามารถสร้างตารางข้อมูลภาษาได้ไม่จำกัด โดยมีลำดับการทำงานดังนี้

1. ใส่ชื่อที่ต้องการ
2. คลิกปุ่ม Create New
3. คลิกปุ่ม Export Data เพื่อนำข้อมูลออกไปและทำการแปลใน Column ภาษาอื่น ข้อมูลจะอยู่ในรูป csv ซึ่งสามารถเปิดได้โดย Microsoft Excel
4. เมื่อแปลเสร็จแล้ว ให้บันทึกข้อมูลให้อยู่ในรูป csv เหมือนเดิม
5. ให้เลือก ตารางข้อมูลภาษาที่สร้างไว้
6. คลิกปุ่ม Load Data แล้วคลิกปุ่ม Import Data เพื่อนำข้อมูลเข้ามา
7. คลิกปุ่ม Save to Database

ชื่อต่างๆสำหรับฟอร์ม

Maintenance New Language

Instruction:  
1. Create new Language.  
2. Export data to translate.  
It is CSV excel file. Open it from Excel, do not double click it to open.

Lao

Lao

Create New Export Data

Load Data Import Data

Save to Database

Delete from Database

รหัสชื่อ	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอื่น
EGT06	Please select record.	กรุณาเลือกรายการ
EGT07	Please input quantity.	กรุณาป้อนจำนวน
ER19	Please exit program and Close all the openni	กรุณาออกจากโปรแกรมและปิดโปร
ER20	Available space is not enough for processing	เนื้อที่ไม่เพียงพอสำหรับการกระซิบ
ER21	Available space is not enough for backup	เนื้อที่ไม่เพียงพอสำหรับการสำรอง
ER22	No Existing Code	ไม่มีรหัสนี้
ER221	Invalid Account Code	รหัสบัญชีไม่ถูกต้อง
ER222	Invalid Tax Code	รหัสภาษีไม่ถูกต้อง
ER223	Invalid Customer Code	รหัสลูกค้าไม่ถูกต้อง
ER224	Can not post zero balance	ไม่สามารถ Post ยอดที่เป็น 0
ER225	Invalid Amount, Change Amount to 0 first.	จำนวนเงินไม่ถูกต้อง แก้จำนวนยอ
ER226	Invalid Double Account Code	รหัสบัญชีซ้ำซ้อน

## ลูกค้า

ระบบลูกค้าช่วยจัดการข้อมูลของลูกค้าทั้งหมด **AccStar** จะถือว่าลูกค้าเป็นได้ทั้งผู้ซื้อหรือผู้ขาย โดยผู้ขายสามารถเป็นผู้ซื้อได้เช่นกัน ใช้รหัสเดียวสำหรับลูกค้า 1 ราย ข้อมูลของลูกค้าจะนำไปใช้ในระบบต่างๆเช่น ระบบซื้อ ระบบขาย ระบบการรับหรือชำระเงิน และระบบอื่นๆ ท่านจะต้องป้อนข้อมูลในระบบลูกค้าก่อนที่จะทำรายการอื่น

รายละเอียดลูกค้า

รายชื่อ: ALFKI Alfreds Futterkiste

เลขประจำตัวภาษี: 9876543210 Alfreds Futterkiste

ประเทศ: Germany  ลูกหนี้  เจ้าหนี้

สกุลเงิน: บาท  ลูกค้าปลีก

เลือกที่อยู่: ที่อยู่ 1  เป็นนิติบุคคล

ที่อยู่ 1

ชื่อ: Alfreds Futterkiste

ที่อยู่ 1: Obere Str. 57

ที่อยู่ 2:

อำเภอ: Mannheim รหัสไปรษณีย์: 10002

จังหวัด: Mannheim

โทรศัพท์: 030-0074321

โทรสาร: 030-0076545

บ้านพัก: Maria Anders

Email:

### ข้อมูล

#### รหัส-ชื่อ

หมายถึงรหัสและชื่อของลูกค้าท่านจะกำหนดได้อย่างไรก็ได้แต่รหัสต้องไม่เกิน 13 ตัวอักษร และชื่อไม่เกิน 100 ตัวอักษร (ข้อมูลชื่อที่อยู่บรรทัดใดชื่อจะใช้สำหรับการป้อนข้อมูล ควรจะตัดค่านำหน้าออก เพราะจะสะดวกในการค้นหา)

#### เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

หมายถึงเลขประจำตัวผู้เสียภาษีของลูกค้า

#### ประเทศ

ถ้าท่านไม่ต้องการเก็บข้อมูลประเทศท่านก็ไม่จำเป็นต้องป้อนข้อมูลช่องนี้

#### สกุลเงิน

กรณีที่เป็นลูกค้าต่างประเทศ ถ้าเป็นเงินบาทไม่ต้องกำหนด

#### เลือกที่อยู่

ท่านสามารถกำหนดที่อยู่ของลูกค้าได้ทั้งหมด 5 แห่ง

	ชื่อและที่อยู่ 1 จะนำไปใช้ในเอกสารต่างๆ ที่อยู่อื่นๆจะใช้สำหรับการส่งสินค้า
ลูกหนี้	แสดงว่าเป็นลูกหนี้หรือไม่ (ลูกค้านคนเดียวกันเป็นได้ทั้งลูกหนี้และเจ้าหนี้)
เจ้าหนี้	แสดงว่าเป็นเจ้าหนี้หรือไม่
ลูกค้าปลีก	ในกรณีที่เป็นลูกค้าปลีกสำหรับหน้าต่างขายปลีกเท่านั้น
เป็นนิติบุคคล	ในกรณีที่เป็นนิติบุคคลให้ระบุด้วยเพราะ <b>AccStar</b> จะนำข้อมูลนี้ไปใช้ในกรณีที่หักภาษี ณ ที่จ่าย
ที่อยู่	ที่อยู่ของลูกค้า ท่านไม่จำเป็นต้องป้อนทั้ง 5 แห่ง
รหัสไปรษณีย์	เมื่อท่านป้อนรหัสไปรษณีย์ <b>AccStar</b> จะตรวจสอบความถูกต้อง ถ้าถูกต้อง <b>AccStar</b> จะแสดงข้อมูลอำเภอและจังหวัดทันที

<u>ข้อมูล</u>	<u>คำอธิบาย</u>
วงเงินเครดิต	เป็นวงเงินที่ท่านให้แก่ลูกค้า
เงื่อนไขส่วนลด	ข้อมูลนี้เป็นเพียงข้อมูลที่จะนำไปแสดงไว้บนใบเรียกเก็บเงิน
จำนวนวัน	จำนวนวันสูงสุดที่ลูกค้ายังคงได้รับส่วนลด
ส่วนลด %	หมายถึงอัตราร้อยละของส่วนลดที่ท่านให้แก่ลูกค้าที่ท่านได้รับ

ชำระภายในจำนวนวันที่กำหนด	
<b>วันครบกำหนดชำระเงิน</b>	หมายถึงจำนวนวันนับแต่วันเสนอขายถึงวันสุดท้ายซึ่งลูกค้าจะต้องชำระเงิน
<b>ส่วนลดทั่วไป %</b>	หมายถึงส่วนลดทั่วไป <b>AccStar</b> จะใช้อัตราส่วนลดนี้สำหรับคำนวณส่วนลดของสินค้าแต่ละรายการ
<b>รหัสภาษี</b>	หมายถึงอัตราภาษีที่ใช้กับการซื้อสินค้า <b>AccStar</b> จะนำข้อมูลนี้ไปแสดงในหน้าต่างการขายสินค้า
<b>ภาษีหัก ณ ที่จ่าย</b>	หมายถึงอัตราภาษีที่ใช้กับการรับชำระเงิน <b>AccStar</b> จะนำข้อมูลนี้ไปแสดงในหน้าต่างการรับชำระเงิน
<b>ระดับราคา</b>	ท่านจะต้องกำหนดระดับราคาสำหรับลูกค้าแต่ละราย

**ข้อมูล**

วงเงินเครดิต

**คำอธิบาย**

วงเงินเครดิตที่ท่านได้รับจากเจ้าหนี้

<b>เงื่อนไขส่วนลด</b>	ข้อมูลนี้เป็นเพียงข้อมูลที่จะนำไปแสดงไว้บนใบเรียกสั่งซื้อ
<b>จำนวนวัน</b>	จำนวนวันสูงสุดที่ท่านยังคงได้รับส่วนลด
<b>ส่วนลด %</b>	หมายถึงอัตราร้อยละของส่วนลดที่ท่านให้ถ้าท่านได้รับชำระภายในจำนวนวันที่กำหนด
<b>วันครบกำหนดชำระเงิน</b>	หมายถึงจำนวนวันนับแต่วันเสนอขายถึงวันสุดท้ายซึ่งท่านจะต้องชำระเงิน
<b>ส่วนลดทั่วไป %</b>	หมายถึงส่วนลดทั่วไป <b>AccStar</b> จะใช้อัตราส่วนลดนี้สำหรับคำนวณส่วนลดของสินค้าแต่ละรายการ
<b>รหัสภาษี</b>	หมายถึงอัตราภาษีที่ใช้กับการซื้อสินค้า <b>AccStar</b> จะนำข้อมูลนี้ไปแสดงในหน้าต่างการขายสินค้า
<b>ภาษีหัก ณ ที่จ่าย</b>	หมายถึงอัตราภาษีที่ใช้กับการชำระเงิน <b>AccStar</b> จะนำข้อมูลนี้ไปแสดงในหน้าต่างการชำระเงิน
<b>ส่วนลดจากยอดรวม</b>	ท่านสามารถกำหนดได้ว่าส่วนลดที่ได้รับจากผู้ขายนั้นเป็นส่วนลดที่คำนวณจากยอดรวมที่รวมภาษีซื้อแล้ว
<b>ราคาไม่รวมภาษี</b>	ท่านสามารถกำหนดได้ว่าราคาที่ซื้อนั้นรวมภาษีซื้อหรือไม่ถ้าไม่รวมให้ <b>เช็คถูก</b>

The screenshot shows a software window titled 'รายละเอียดลูกค้า' (Customer Details) with several tabs: 'รายละเอียด', 'ทั่วไป', 'ลูกหนี้', 'เจ้าหนี้', 'รายละเอียดอื่นๆ', and 'รูปแบบที่'. The 'รูปแบบที่' tab is selected. Inside the window, there is a section titled 'Fields ที่กำหนดได้เอง' (Custom Fields) containing four text input fields labeled 'Field ที่กำหนดได้เอง 1' through '4'. Below these fields is a dropdown menu labeled 'ขนส่งทาง' (Shipping Method).

### ข้อแนะนำ:

- ♦ ท่านจะต้องระบุว่าลูกค้าเป็นลูกหนี้ ท่านจึงจะป้อนข้อมูลในหน้าลูกหนี้ได้ ท่านเองเดียวกันกับเจ้าหนี้ ท่านจะต้องระบุว่าลูกค้าเป็นเจ้าหนี้ ท่านจึงจะป้อนข้อมูลในหน้าเจ้าหนี้ได้

- ◆ ท่านสามารถใช้ Field ที่กำหนดเองได้ สำหรับการจัดการหมวดหมู่ของลูกค้าเพื่อใช้ในการบริหาร หรือสถิติ
- ◆ ท่านไม่สามารถลบได้ทุกรายการที่มีข้อมูลปีปัจจุบันอยู่
- ◆ ท่านสามารถเก็บรูปภาพแผนที่ของลูกค้าได้



## ระบบสินค้าคงคลัง

### สินค้าคงคลัง

ฟังก์ชันนี้ช่วยท่านจัดการ การกำหนดข้อมูลของสินค้าและเงื่อนไขต่างๆ ท่านสามารถดูสินค้าคงเหลือหรือราคาต่างๆได้จากหน้าต่างนี้ ท่านจะต้องป้อนข้อมูลสินค้าก่อนที่จะทำการซื้อหรือขายสินค้า

สินค้า

รายละเอียด รายละเอียดอื่นๆ รายการ รายการ-1 ชื่อสินค้า ขายสินค้า การ

รหัส-รายละเอียด CS0001 Thai silk 125

รายละเอียด-ใบสั่งซื้อ Thai silk 125

รายละเอียด-ขาย Thai silk 125

ประเภทสินค้า ผ้า

กลุ่มสินค้า-1 ผ้าไหม

กลุ่มสินค้า-2 ไหมไทย

สถานที่เก็บ สำนักงานใหญ่

มีหลายหน่วย

หน่วยขนาน 1 ชิ้น

หน่วยขนาน 2 หลา

ทุนต่อหน่วย 22.90

ราคาขาย 1 1,500.00

ประเภทของสินค้า

คลิกปุ่มเพื่อป้อนข้อมูลเพิ่มเติม

เลือกอัตราภาษีที่ใช้กับสินค้า

คลิกเพื่อปรับปรองจำนวนสินค้าตามสถานที่เก็บ

คลิกเพื่อกำหนดหน่วยนับกรณีมีหรือหลาย หน่วยนับ

คลิกเพื่อกำหนดราคา

### คำอธิบาย

#### รหัสสินค้า

ท่านสามารถกำหนดรหัสสินค้า ได้สูงสุด 20 ตัวอักษร

#### รายละเอียด

รายละเอียดมีอยู่ 3 ประเภท คือ รายละเอียดสำหรับใช้ภายในองค์กร รายละเอียดสำหรับใบสั่งซื้อ รายละเอียดสำหรับใบส่งของ กำหนดได้สูงสุด 200 ตัวอักษร ท่านจะต้องป้อนข้อมูลทั้ง 3 ประเภท รายละเอียดอาจเหมือนกันก็ได้

ท่านอาจใช้รายละเอียดสำหรับใบสั่งซื้อ รายละเอียดสำหรับใบส่งของ วัตถุประสงค์อื่นเช่น เป็นชื่อผู้แต่ง และ ผู้พิมพ์

สำหรับธุรกิจหนังสือเป็นต้น

## ประเภทสินค้า

ระบุว่ารายการที่ป้อนนั้นเป็นอยู่ในกลุ่มประเภทอะไร ท่านสามารถกำหนดได้ 9 ประเภทคือ

1. สินค้าสำเร็จรูป
2. สินค้าสำเร็จรูป – ประกอบ หมายถึงสินค้าที่ประกอบด้วยสินค้าสำเร็จรูปหลาย ๆ ตัว ท่านจะต้องประกอบสินค้านั้นที่หน้าต่าง "สินค้าประกอบ" ก่อนขายสินค้านั้น
3. สินค้าสำเร็จรูป – ที่มีส่วนประกอบ หมายถึงสินค้าที่ประกอบด้วยสินค้าสำเร็จรูปหลาย ๆ ตัว โดยท่านเพียงแค่กำหนดไว้ว่าประกอบด้วยสินค้าอะไรบ้าง เมื่อท่านทำการขาย **AccStar** จะแสดงรายการสินค้าเหล่านั้น
4. มี Serial Number หมายถึงสินค้าที่มีหมายเลขกำกับแต่ละตัว
5. บริการ หมายถึงสินค้าที่เป็นบริการ **AccStar** จะไม่เก็บข้อมูลสินค้าคงคลัง ไม่มีการตัดจำนวนสินค้าคงคลัง
6. วัตถุดิบ หมายถึงสินค้าที่ท่านนำมาใช้ผลิตสินค้าสำเร็จรูป
7. มีหน่วยขนาน
8. สินค้าที่มี สี ขนาด
9. สินค้าที่มีหมายเลขล๊อต

## อัตราภาษี

ระบุว่าสินค้า ที่ป้อนอยู่นี้จะต้องเสียภาษีหรือไม่เท่าไร **AccStar** จะใช้ข้อมูลนี้ในการขายสินค้า

## ประเภทของสินค้า กลุ่มสินค้า-1

หมายถึงประเภทของสินค้าที่กำหนดไว้เพื่อให้เป็นหมวดหมู่ อาจหมายถึงยี่ห้อหรืออีกประเภทหนึ่งของสินค้าที่กำหนดไว้เพื่อให้เป็นหมวดหมู่

## กลุ่มสินค้า-2

อาจหมายถึงรุ่นหรืออีกประเภทหนึ่งของสินค้าที่กำหนดไว้เพื่อให้เป็นหมวดหมู่

## สถานที่เก็บ

หมายถึงสถานที่เก็บสินค้า ให้ท่านกำหนดว่าสินค้านี้เก็บไว้ที่ไหนบ้าง ในกรณีที่เก็บหลายที่ให้ คลิกปุ่ม  เพื่อป้อนข้อมูลเพิ่มเติม

## มีหลายหน่วย

ในกรณีที่สินค้ามีหลายหน่วยนับให้ท่านเช็คถูก และคลิกปุ่ม  เพื่อป้อนข้อมูลเพิ่มเติม

## หน่วยซื้อ

เป็นหน่วยที่ใช้สำหรับซื้อสินค้าท่านจะต้องกำหนด **AccStar** จะนำหน่วยนี้ไปใช้เวลาสั่งซื้อสินค้า

## หน่วยขาย


เป็นหน่วยที่ใช้สำหรับขายสินค้าท่านจะต้องกำหนด **AccStar** จะนำหน่วยนี้ไปใช้เวลาขายสินค้า

<b>ราคาทุน</b>	หมายถึงราคาทุนล่าสุดซึ่งคำนวณจากวิธีที่ท่านได้กำหนดไว้คือ ราคาเฉลี่ย FIFO LIFO ในกรณีที่ท่านป้อนสินค้าครั้งแรกว่าท่านจะต้องกำหนดราคาทุนด้วยทุกครั้ง
<b>ราคาขาย 1</b>	หมายถึงราคาที่ใช้กำหนดราคาขายในระบบขาย ราคาขาย 1 จะเป็นราคาขายทั่วไปกรณีที่ท่านไม่ได้กำหนดราคาขายไว้สำหรับลูกค้าให้ คลิกปุ่ม <input type="button" value="p"/> เพื่อป้อนข้อมูลเพิ่มเติมในกรณีที่มีหลายราคา
<b>คงเหลือ</b>	หมายถึงจำนวนยอดคงเหลือของสินค้า ท่านไม่สามารถแก้ไขได้ ท่านปรับปรุงได้โดยใช้ฟังก์ชัน ปรับปรุงสินค้าคงเหลือ ในกรณีที่มีหลายหน่วยนับจะแสดงยอดคงเหลือในหน่วยพื้นฐาน
<b>หน่วยซื้อ : หน่วยขาย</b>	หมายถึงจำนวนยอดคงเหลือของสินค้า ในกรณีที่มีหลายหน่วยนับจะแสดงยอดคงเหลือในหน่วยซื้อและหน่วยขาย
<b>ยอดคงเหลือ</b>	หมายถึงจำนวนมูลค่าของยอดคงเหลือของสินค้า ท่านไม่สามารถแก้ไขได้
<b>จำนวนขั้นต่ำ</b>	หมายถึงจำนวนขั้นต่ำที่กำหนดไว้เพื่อสั่งซื้อสินค้ามาทดแทน
<b>จำนวนสั่ง</b>	หมายถึงจำนวนที่จะสั่งซื้อสินค้ามาทดแทน ยอดนี้จะปรากฏในใบสั่งซื้อสินค้าครั้งต่อไป
<b>ซื้อครั้งสุดท้าย</b>	หมายถึงวันที่ที่ซื้อสินค้าครั้งสุดท้าย
<b>ราคาซื้อครั้งสุดท้าย</b>	หมายถึงราคาที่ซื้อสินค้าครั้งสุดท้าย

หน้าต่าง: สิ้นค้าคงคลัง

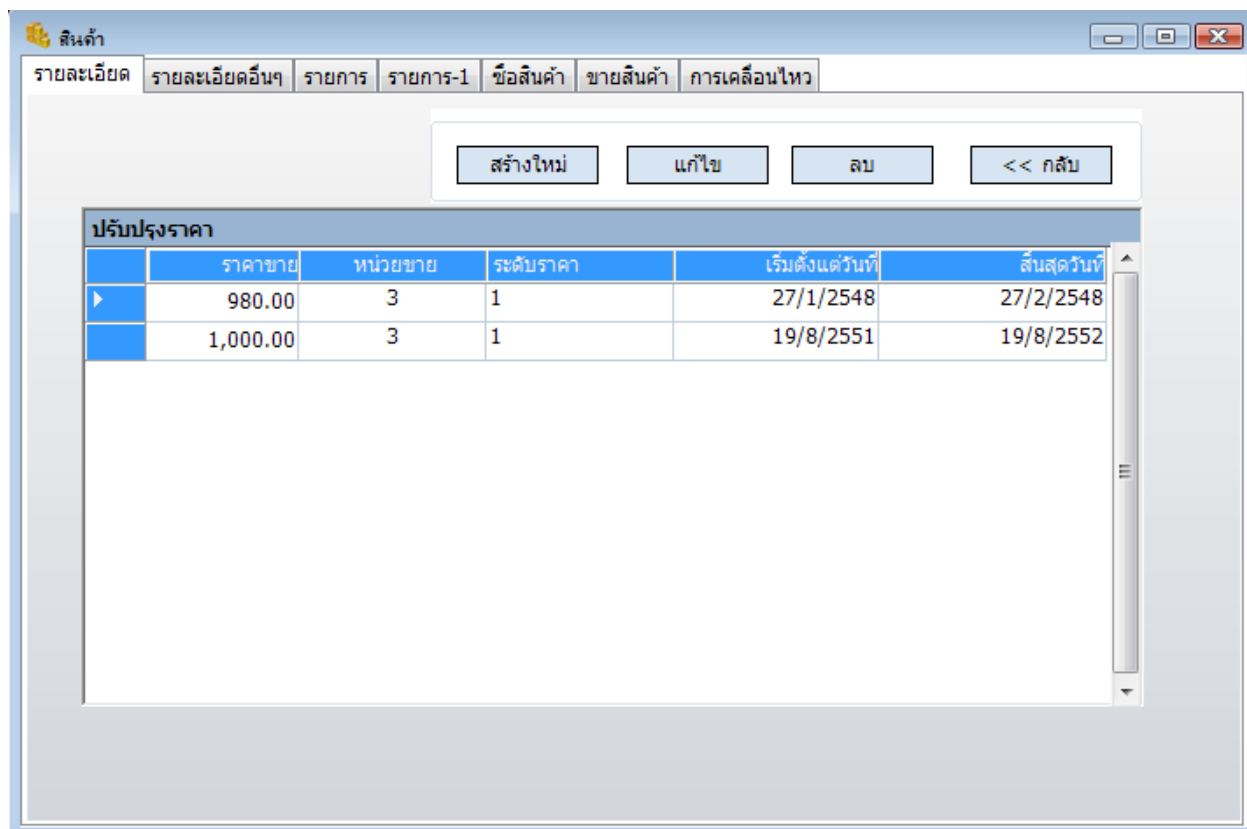
เมนู: รายละเอียด | รายละเอียดอื่นๆ | รายการ | รายการ-1 | ชื่อสินค้า | ขายสินค้า | การเคลื่อนไหว | ไม่เคลื่อนไหว

สินค้าคงคลังสูงสุด:       วิธีคำนวณต้นทุนสินค้า: Average  
 สั่งล่วงหน้า (วัน):        ไม่ใช่แล้ว  
 ราคาขายต่ำสุด:   เพิ่มจากต้นทุน (%)      ผู้ขาย: Antonio Moreno Taque



<u>ข้อมูล</u>	<u>คำอธิบาย</u>
<b>สินค้าคงคลังสูงสุด</b>	หมายถึงจำนวนสูงสุดที่กำหนดไว้เพื่อไม่ต้องผลิตหรือสั่งซื้อสินค้าเพิ่ม
<b>สั่งล่วงหน้า</b>	จำนวนวันที่ควรจะสั่งล่วงหน้าเพื่อให้ได้รับสินค้าตามที่ต้องการสามารถกำหนดเป็นจำนวนเงิน หรือเป็นเปอร์เซ็นต์
<b>ราคาขายต่ำสุด</b>	โดยเพิ่มจากต้นทุน ถ้าต้องการเพิ่มจากต้นทุนจะต้อง เช็คเครื่องหมายถูกที่ช่อง เพิ่มจากต้นทุน (%)
<b>จำนวนเฉลี่ยต่อหน่วย</b>	หมายถึงการเฉลี่ยค่าขนส่งต่อหน่วย ในกรณีที่สินค้าแต่ละชนิดมีน้ำหนักต่อหน่วยไม่เท่ากัน การเฉลี่ยค่าขนส่งต่อหน่วยจะไม่เท่ากันให้กำหนดไว้ที่นี่
<b>วิธีคำนวณต้นทุนสินค้า</b>	ท่านสามารถกำหนดวิธีคำนวณต้นทุนสินค้าได้เป็นรายสินค้า
<b>ต้นทุนมาตรฐาน</b>	ต้นทุนมาตรฐานที่จะนำไปใช้คำนวณ
<b>ผลิตเอง</b>	หมายถึงสินค้านี้ผลิตโดยบริษัทเอง

<b>ไม่ใช่แล้ว</b>	หมายถึงสินค้านี้ไม่ซื้อหรือขายแล้วแต่ยังเก็บข้อมูลไว้
<b>ผู้ขาย</b>	หมายถึงผู้ขายที่ท่านสั่งซื้อสินค้านี้เป็นประจำ ใ้เพื่อช่วยเตือนความจำเท่านั้น
<b>กว้าง</b>	หมายถึงความกว้างของสินค้าหรือวัตถุดิบ ใช้สำหรับระบบการผลิต
<b>ยาว</b>	หมายถึงความยาวของสินค้าหรือวัตถุดิบ ใช้สำหรับระบบการผลิต
<b>สถานะ</b>	ท่านสามารถกำหนดสถานะของสินค้าเพื่อใช้สำหรับจัดกลุ่มได้ตามต้องการ
<b>รุ่น/พิมพ์ครั้งที่/ปี</b>	ข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับธุรกิจสิ่งพิมพ์



### ราคาขาย – กรณีที่มีหลายราคาขาย

**สร้างใหม่**                      ท่านจะต้องคลิกปุ่มสร้างใหม่ทุกครั้งที่จะป้อนสินค้าใหม่

<b>แก้ไข</b>	คลิกปุ่มนี้แล้วแก้ไขรายการที่ต้องการ
<b>ลบ</b>	คลิกสินค้าที่ท่านต้องการจะลบแล้วคลิกปุ่มนี้
<b>กลับ</b>	กลับไปยังหน้าเดิม
<b>สร้างใหม่</b>	ท่านจะต้องคลิกปุ่มสร้างใหม่เพื่อป้อนข้อมูล
<b>เริ่มตั้งแต่วันที่</b>	ท่านจะต้องกำหนดวันที่เริ่มต้นของราคา
<b>สิ้นสุดวันที่</b>	ท่านจะต้องกำหนดวันที่สิ้นสุดของราคา
	ท่านสามารถกำหนดราคาได้โดยไม่จำกัดเพียงแต่ท่านจะต้องกำหนดวันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดให้ถูกต้องโดยไม่
	เชื่อมกัน <b>AccStar</b> จะเช็ควันที่ดังกล่าวถ้าไม่ถูกต้องก็จะแจ้งให้ทราบ

หน่วยพื้นฐาน	หน่วย	จำนวนหน่วย
หน่วยที่ 1	กรร	144
หน่วยที่ 2	ไม่กำหนด	0
หน่วยที่ 3		0
หน่วยที่ 4		0
หน่วยที่ 5		0

### หน่วยนับ – กรณีที่มีหลายหน่วยนับ

<b>หน่วยพื้นฐาน</b>	ให้เลือกหน่วยพื้นฐานที่ใช้สำหรับสินค้านี้
<b>หน่วยที่ 1-5</b>	ให้เลือกหน่วยตามต้องการ
<b>จำนวนหน่วย</b>	จำนวนหน่วยพื้นฐาน เช่น หน่วยที่ 2 เป็นโหล จำนวน

หน่วย = 12 เป็นต้น

**ข้อแนะนำ:**

- ◆ ท่านจะต้องกำหนดราคาทุนกรณีที่มียอดคงเหลือ
- ◆ ท่านจะต้องกำหนดราคาขาย 1 เสมอ
- ◆ สินค้าที่มี Serial Number จะมีหลายหน่วยนับไม่ได้
- ◆ ท่านอาจไม่กำหนด ประเภทของสินค้า สินค้ากลุ่ม-1 สินค้ากลุ่ม-2 ของสินค้า ก็ได้

## ปรับปรุงสินค้าคงคลัง

ฟังก์ชันนี้ใช้สำหรับปรับปรุงยอดสินค้าคงคลังให้เป็นยอดที่แท้จริง ท่านอาจใช้ตอนเริ่มใช้โปรแกรม เพื่อปรับปรุงยอดสินค้า หรือปรับปรุงยอดประจำปีเพื่อให้ตรงกับยอดตรวจนับจริง

### ข้อมูล

วันที่

หมายเลขอ้างอิง

จำนวน

ราคาทุนเดิม

ทุนเพิ่มพิเศษ (%)

ราคาทุน

ยอดรวม

ยอดคงเหลือ

### คำอธิบาย

วันที่ที่ท่านทำรายการ

หมายเลขอ้างอิงใดๆก็ได้ อาจเป็นใบสำคัญในการปรับปรุง เป็นต้น ใช้สำหรับอ้างอิงเท่านั้น

จำนวนสินค้าที่ต้องการเพิ่มหรือลด

ราคาทุนเดิมของสินค้า

หมายถึงจำนวน % ที่ต้องการเพิ่มจากทุนเดิม

ราคาทุนเดิมของสินค้านับรวมกับจำนวนที่เพิ่มพิเศษต่อหน่วย

หมายถึงยอดรวมที่จะปรับปรุง

หมายถึงสถานะยอดสินค้าคงเหลือปัจจุบันหลังการปรับปรุง



## สินค้าสำเร็จรูป – ที่มี Serial Number

ปรับปรุงสินค้า

รายละเอียด รายการ ประวัติ

เลขอ้างอิง 466 วันที่ซื้อ 10 พฤศจิกายน 2552 **สร้างใหม่**

ต้นทุน สถานที่เก็บ สำนักงานใหญ่

ยอดรวม 0.00 ต้นทุนเฉลี่ย 0.00 จำนวน 0.00 << กลับ

หมายเลขเครื่อง	สถานที่เก็บ	ต้นทุน
*		

### สินค้าสำเร็จรูป – ที่มี Serial Number

เลขอ้างอิง

วันที่ซื้อ

ต้นทุน

สถานที่เก็บ

สร้างใหม่

จบ

กลับ

หน้าต่างนี้ใช้สำหรับป้อนข้อมูลเมื่อสร้างสินค้าครั้งแรก  
เท่านั้น และมีสินค้าอยู่แล้ว

หมายถึงเลขที่เอกสารที่ระบุไว้ในหน้าแรก

วันที่ซื้อหรือวันที่ท่านป้อนข้อมูล

ต้นทุนต่อหน่วย



หมายถึงสถานที่เก็บสินค้า ให้ท่านกำหนดว่าสินค้านี้เก็บ  
ไว้ที่ไหนบ้าง ในกรณีที่เก็บหลายที่ให้ ป้อนทีละแห่ง

ท่านจะต้องคลิกปุ่มสร้างใหม่เพื่อป้อนข้อมูล

คลิกปุ่มนี้เมื่อป้อนข้อมูลเสร็จแล้ว

กลับไปยังหน้าเดิม

## ป้อนข้อมูลใหม่

- เลือกสินค้า แล้วป้อนหมายเลขอ้างอิง วันที่ จำนวน และราคาทุนเดิม ในกรณีที่ป้อนสินค้าที่มี Serial Number ให้คลิกปุ่ม  เพื่อป้อนข้อมูล
- คลิกปุ่ม "ปรับปรุง-เพิ่ม" หรือ "ปรับปรุง-ลด" เพื่อที่จะเพิ่มหรือลดจำนวนสินค้า
- คลิกปุ่ม "บันทึก"  หรือ (F9) เพื่อบันทึกรายการ

## ข้อแนะนำ:

- ◆ ท่านควรพิจารณาราคาทุนให้รอบคอบก่อนป้อนข้อมูลเพราะว่า **AccStar** จะใช้ราคาตั้งกล่าวไปคำนวณราคาของสินค้าคงเหลือ
- ◆ เมื่อบันทึกแล้วจะเปลี่ยนแปลงไม่ได้
- ◆ ในกรณีที่สินค้า มีสี หรือขนาด การป้อนข้อมูลเหมือนกับการป้อนข้อมูลสินค้าที่มี Serial Number
- ◆ ในกรณีที่สินค้ามีหน่วยขนาน ให้ป้อนหน่วยขนานด้วย

## ประกอบหรือแยกสินค้า

ฟังก์ชันนี้ใช้สำหรับการประกอบหรือแยกสินค้าประเภท สินค้าสำเร็จรูป-ประกอบ การประกอบจะประกอบจากสินค้าสำเร็จรูปที่มีอยู่แล้ว การแยกสินค้าหมายถึงการยกเลิกสินค้าที่ได้ประกอบไปแล้วและไม่ต้องการใช้อีกแล้ว

### ข้อมูล

**รหัส-รายละเอียด**

**วันที่**

**สถานที่เก็บ**

**เลขอ้างอิง**

**จำนวน**

**ประกอบสินค้า**

**แยกสินค้า**

### คำอธิบาย

หมายถึงรหัสสินค้าสำเร็จรูป-ประกอบ ให้เลือกสินค้าที่ต้องการประกอบ

วันที่ที่ท่านทำรายการ

หมายถึงสถานที่ที่จะเก็บเมื่อประกอบเสร็จแล้ว

หมายถึงเลขที่เอกสารที่ส่งประกอบหรือเอกสารอื่นๆ


หมายถึงจำนวนที่ต้องการประกอบ

ให้คลิกที่นี่เมื่อต้องการประกอบสินค้า

ให้คลิกที่นี่เมื่อต้องแยกสินค้าออกจากสินค้าที่ประกอบแล้ว

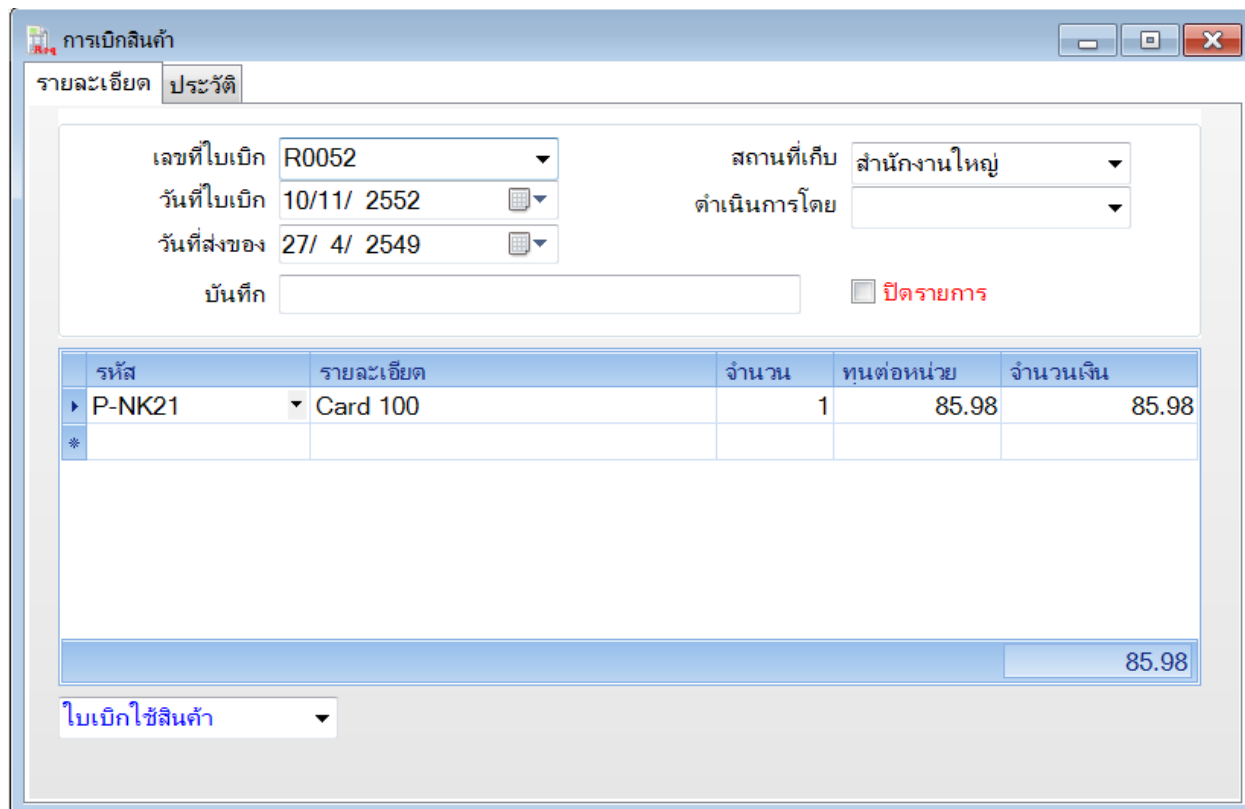
รหัส	หมายถึงรหัสสินค้าสำเร็จรูป ที่ใช้ประกอบสินค้า
จำนวน	หมายถึงจำนวนสินค้าสำเร็จรูป ที่จะใช้ในการประกอบต่อ สินค้าสำเร็จรูป-ประกอบ 1 หน่วย

### **ข้อแนะนำ:**

- ♦ ท่านจะต้องกำหนดสินค้าประเภท สินค้าสำเร็จรูป-ประกอบ ที่หน้าต่าง **สินค้าคงคลัง** ก่อน สินค้าที่กำหนดไว้จึงจะปรากฏที่หน้าต่างนี้
- ♦ ในกรณีที่ต้องการแยกสินค้าออกจากสินค้าที่ประกอบแล้วให้คลิกตรง ปุ่มแยกสินค้า ป้อน จำนวนที่ต้องการแยกแล้วคลิกปุ่ม 

## การเบิกสินค้าสำเร็จรูป

ฟังก์ชันนี้สำหรับการเบิกวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปหรือวัสดุสำนักงาน **AccStar** จะบันทึกรายการที่เกี่ยวข้องให้โดยอัตโนมัติ



รหัส	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงิน
P-NK21	Card 100	1	85.98	85.98
*				

85.98

ใบเบิกใช้สินค้า

### ข้อมูล

เลขที่ใบเบิก

วันที่ใบเบิก

วันที่ส่งของ

สถานที่เก็บ

ดำเนินการโดย

บันทึก

โครงการ

แผนก

หน่วยงาน

รหัส

### คำอธิบาย

เลขที่แบบฟอร์มใบเบิก

วันที่ใบเบิกเบิกวัตถุดิบหรือวัสดุสำนักงาน

หมายถึงวันที่ที่ทางฝ่ายดูแลสินค้าได้ส่งของให้

หมายถึงต้องการเบิกจากสถานที่เก็บแห่งไหน

หมายถึงผู้ที่เบิกของ

หมายถึงบันทึกใดๆที่ต้องการจะแจ้งให้ฝ่ายดูแลสินค้าได้รับทราบหรืออื่นๆ

ท่านสามารถระบุว่าการเบิกครั้งนี้เป็นของโครงการอะไร

ท่านสามารถระบุว่าการเบิกครั้งนี้เป็นของแผนกอะไร

ให้ท่านคลิกที่นี่เมื่อต้องการป้อนหน่วยงาน

หมายถึงรหัสสินค้าที่เสนอขาย ท่านสามารถค้นหาโดยใช้เมาส์

คลิกที่ปุ่ม หรือ ใช้ F4 หรือ F6 ท่านสามารถค้นหารหัสสินค้าได้

รวดเร็วโดยป้อน 1-3 ตัวแรกของรหัสแล้วกด F4 หรือ ป้อน 1-3  
ตัวแรกของรายละเอียดสินค้าแล้วกด F6 ในกรณีที่กด F4 ข้อมูล  
จะเรียงตามรหัส ถ้ากด F6 ข้อมูลจะเรียงตามรายละเอียดสินค้า

ในกรณีที่สินค้ามีหมายเลขกำกับ (Serial Number) ท่าน  
สามารถใช้เครื่องอ่าน Barcode อ่านและ **AccStar** จะเรียก  
สินค้านั้นมาให้โดยจะระบุหมายเลขกำกับไว้ท้ายรายละเอียด  
สินค้า

จำนวน หมายถึงจำนวนที่ต้องการเบิก

### **ข้อแนะนำ:**

- ◆ เมื่อท่านเช็คปุ่มปิด และบันทึกแล้ว **AccStar** จะคำนวณต้นทุนที่แท้จริงให้ (ตามวิธีคำนวณ  
ต้นทุนที่ได้กำหนดไว้) ดังนั้นท่านควรจะมีใบเบิกหลังจากที่เช็คปุ่มปิด และบันทึกแล้ว
- ◆ ท่านสามารถดูประวัติรายการที่เบิกแล้วได้จากหน้าประวัติ และมีพิมพ์รายการที่เลือกไว้ได้

## การคืนสินค้าสำเร็จรูป

ฟังก์ชันนี้ใช้สำหรับคืนจากการเบิกวัตถุดิบและวัสดุสำนักงาน **AccStar** จะบันทึกรายการที่เกี่ยวข้องให้โดยอัตโนมัติ การคืนหมายถึงการคืนของที่เบิกไปแล้วแต่ไม่ได้ใช้

การป้อนข้อมูลเหมือนกับการเบิกวัตถุดิบหรือสินค้าสำเร็จรูป

รหัส	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงิน
CS0001	Thai silk 125	1	22.90	22.90

### ข้อมูล

เลขที่ใบส่งคืน

วันที่ใบส่งคืน

วันที่ส่งของ

สถานที่เก็บ

ดำเนินการโดย

บันทึก

โครงการ

### คำอธิบาย

เลขที่แบบฟอร์มใบส่งคืน

วันที่ใบส่งคืนจากการเบิกวัตถุดิบหรือวัสดุสำนักงาน

หมายถึงวันที่ที่ส่งคืนให้ทางฝ่ายดูแลสินค้า

หมายถึงต้องการส่งคืนให้สถานที่เก็บแห่งไหน

หมายถึงผู้ที่ส่งคืนของ

หมายถึงบันทึกใดๆที่ต้องการจะแจ้งให้ฝ่ายดูแลสินค้าได้รับทราบหรืออื่นๆ

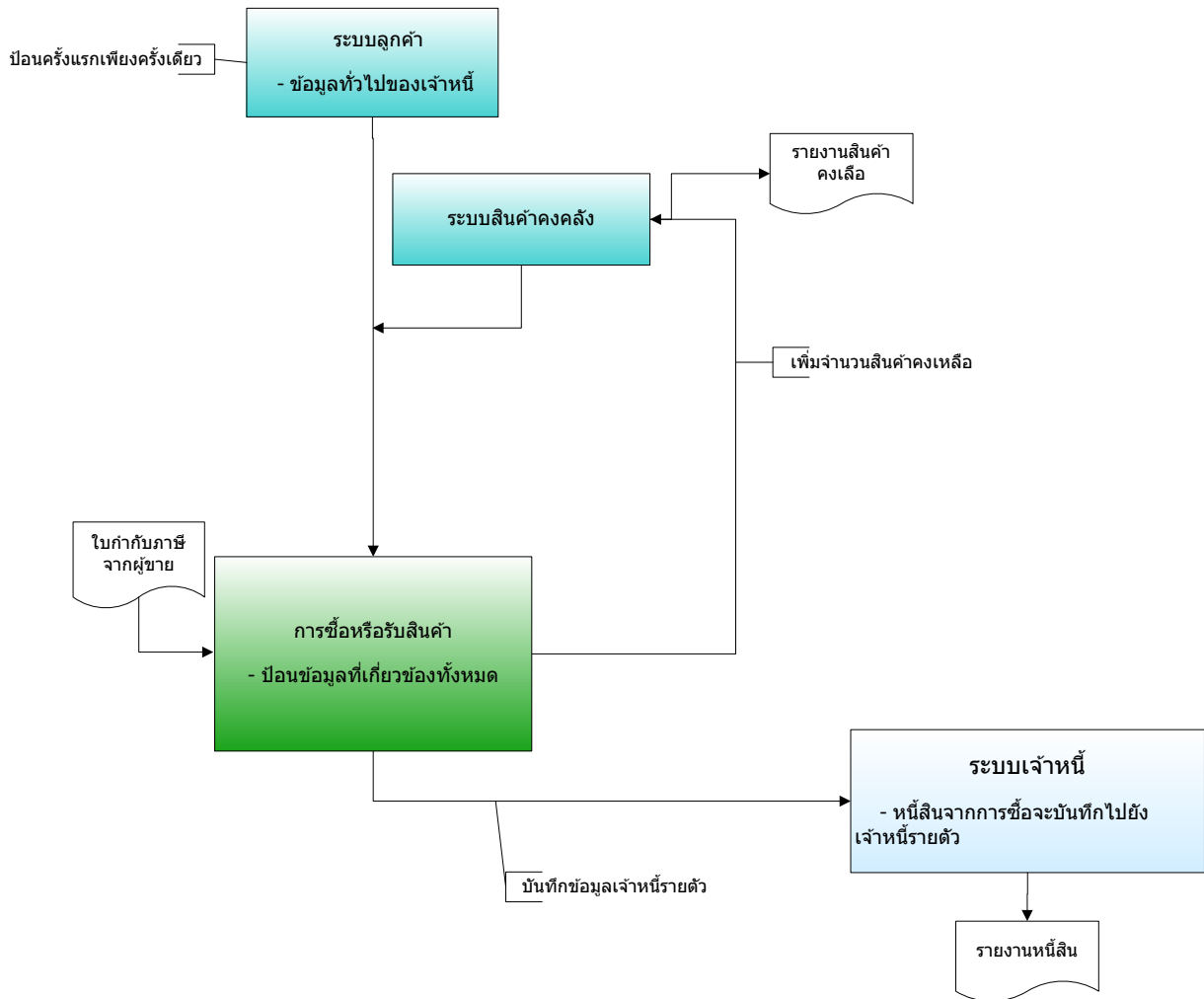
ท่านสามารถระบุว่าการส่งคืนครั้งนี้เป็นของโครงการอะไร

<b>แผนก</b>	ท่านสามารถระบุว่าการส่งคืนครั้งนี้เป็นของแผนกอะไร
<b>หน่วยขนาน</b>	ให้ท่านคลิกที่นี้เมื่อต้องการป้อนหน่วยขนาน
<b>รหัส</b>	หมายถึงรหัสสินค้าที่เสนอขาย ท่านสามารถค้นหาโดยใช้เมาส์คลิกที่ปุ่ม หรือ ใช้ F4 หรือ F6 ท่านสามารถค้นหารหัสสินค้าได้รวดเร็วโดยป้อน 1-3 ตัวแรกของรหัสแล้วกด F4 หรือ ป้อน 1-3 ตัวแรกของรายละเอียดสินค้าแล้วกด F6 ในกรณีที่กด F4 ข้อมูลจะเรียงตามรหัส ถ้ากด F6 ข้อมูลจะเรียงตามรายละเอียดสินค้า
	ในกรณีที่สินค้ามีหมายเลขกำกับ (Serial Number) ท่านสามารถใช้เครื่องอ่าน Barcode อ่านและ <b>AccStar</b> จะเรียกสินค้านั้นมาให้โดยจะระบุหมายเลขกำกับไว้ท้ายรายละเอียดสินค้า
<b>จำนวน</b>	หมายถึงจำนวนที่ต้องการส่งคืน



# ระบบการจัดซื้อ

ขั้นตอนของการซื้อ



## การซื้อหรือรับสินค้า

### การซื้อหรือรับสินค้า

ฟังก์ชันนี้ช่วยท่านจัดการ การซื้อหรือรับสินค้า เป็นระบบที่ปรับปรุงยอดทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลง ระบบต่างๆที่เกี่ยวข้องก็จะได้รับการปรับปรุงเช่นเดียวกันเช่น ระบบสินค้าคงคลัง ระบบเจ้าหนี้ ระบบธนาคาร เป็นต้น

กรณีที่ท่านใช้ระบบนี้สำหรับการควบคุมภายในเท่านั้น ให้ท่านกำหนดหมายเลขใบกำกับภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นหมายเลขอะไรก็ได้ (ท่านจะต้องป้อนข้อมูลในช่องใบกำกับภาษีเลขที่) ผู้ขายอาจเป็นชื่อหน่วยงาน และการชำระเงินนั้นให้เลือกเป็นเงินสด

ซื้อหรือรับสินค้า

รายละเอียด รายการอื่น ๆ สินค้า ราคาซื้อครั้งสุดท้าย

ใบสั่งซื้อเลขที่ PO51017 ผู้ขาย Berglunds snabbköp

วันที่ใบสั่งซื้อ 4/11/ 2552 Berglunds snabbköp

ใบกำกับภาษีเลข 455655 ชำระเงินวันที่ 4/12/ 2552

วันที่ใบกำกับฯ 4/11/ 2552  ราคาไม่รวมภาษี  ภาษีจากยอดรวม  ปิดรายการ

การชำระเงิน: ยังไม่ชำระ

คลิกปุ่มเพื่อเพิ่มหรือแก้ไขข้อมูลผู้ขาย

คลิกปุ่มปิดเมื่อไม่ต้องการแก้ไขอีกแล้ว ท่านยังคงแก้ไขได้ถ้ายังไม่คลิก

รหัส	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
P-NK18	Phone 2600	25	300.00	7,500.00
				7,500.00

คลิกเพื่อแสดงรายชื่อสินค้า

Double click ที่นี่เพื่อดูรายละเอียดอื่นๆของสินค้า

ท่านเพียงแต่ป้อนอักษรตัวแรกหรือหลายตัวแล้วกด F4 หรือ F6 เพื่อแสดงรายชื่อสินค้า

ส่วนลด	ค่าขนส่ง	ภาษีซื้อ	ยอดสุทธิ
0.00	0.00	490.65	7,500.00

พิมพ์ทั้งหมด ใบรับสินค้า

รูปแบบใบรับสินค้า

Double click ที่นี่เพื่อป้อนสินค้าที่มีหมายเลขกำกับ หรือมีสี ขนาด

รหัส	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
P-NK18	Phone 2600	25	300.00	7,500.00
P-NK19	Phone serial E398	7	3,500.00	24,500.00

รายการสินค้า	ข้อมูลสินค้าเพิ่มเติม		หน่วยซื้อ	ภาษี %	จำนวน...	จำนวน...	จำนวน...
P-NK18	0.00	0.00	13	7.00	490.65	25	25
P-NK19	0.00	0.00	2	7.00	1,602.80	7	7

รหัส	รายละเอียด
2	เครื่อง

เลือกหน่วยซื้อ กรณีมีหลายหน่วย

ท่านสามารถป้อนส่วนลดได้ทั้ง อัตราหรือจำนวน

เปลี่ยนแปลงได้

**ข้อมูล**

**คำอธิบาย**

**รายละเอียด**

**หมายเลขใบสั่งซื้อ**

ท่านจะเห็นเฉพาะใบสั่งซื้อปิดแล้วและมีวันที่ใช้ได้จนถึงมากกว่าหรือเท่ากับวันที่ของวันที่ท่านป้อนข้อมูล ท่านสามารถขยายวันที่ของใบสั่งซื้อที่ไม่เห็นแล้วได้ที่หน้าต่าง "ขยายเวลาของใบสั่งซื้อ"

**ใบกำกับภาษี**

หมายถึงเลขที่และวันที่ของใบกำกับภาษีที่ท่านได้รับจากผู้ขาย

**วันที่ใบกำกับภาษี**

**วันที่ชำระเงิน**

หมายถึงวันที่ที่ท่านจะต้องชำระเงินให้ผู้ขายสินค้า **AccStar** จะคำนวณจากวันที่รับสินค้ากับวันที่ผู้ขายให้เครดิตแก่ท่าน

**ผู้ขาย**

หมายถึงผู้ขายที่ท่านซื้อสินค้า

**ที่อยู่ผู้ขาย**

ไม่สามารถแก้ไขได้

**รายละเอียดสินค้า**

**รหัส**

หมายถึงรหัสสินค้าที่สั่งซื้อ ท่านไม่สามารถแก้ไขได้แต่ท่านสามารถเพิ่มสินค้าได้

**รายละเอียด**

หมายถึงรายละเอียดที่แสดงบนใบสั่งซื้อ

**จำนวน**

หมายถึง จำนวนที่รับสินค้า แก้ไขได้ตามความเป็นจริง

**ราคาต่อหน่วย**

หมายถึงราคาซื้อก่อนหักส่วนลดใดๆ

**จำนวนเงิน**

หมายถึงราคาต่อหน่วยคูณด้วยจำนวนที่ซื้อ **AccStar** จะคำนวณให้ ท่านไม่สามารถแก้ไขได้

**สถานที่เก็บ**

หมายถึงสถานที่ที่ท่านต้องการจะเก็บสินค้าที่สั่งซื้อ **AccStar** จะใช้สถานที่ที่ระบุไว้ในตอนที่ log in ท่านสามารถเปลี่ยนได้

**หน่วยซื้อ**

หมายถึงหน่วยซื้อที่กำหนดไว้ที่ระบบสินค้าคงคลัง **AccStar** จะใช้หน่วยนี้ ในกรณีที่สินค้ามีหลายหน่วย ท่านสามารถเปลี่ยนได้

<b>ส่วนลดทั่วไป %</b>	หมายถึงอัตราส่วนลดทั่วไปที่ได้จากข้อมูล "ส่วนลดทั่วไป %" ท่านสามารถเปลี่ยนแปลงได้ ในกรณีที่ท่านต้องการเปลี่ยนท่านจะต้องเปลี่ยนให้ "ส่วนลด" มีค่าเท่ากับ 0 ก่อนแล้วค่อยเปลี่ยนอัตราส่วนลด
<b>ส่วนลด</b>	หมายถึงจำนวนส่วนลดทั่วไป <b>AccStar</b> จะคำนวณให้ท่านสามารถแก้ไขได้ ในกรณีที่ท่านต้องการเปลี่ยนท่านจะต้องเปลี่ยนให้ "ส่วนลดทั่วไป %" มีค่าเท่ากับ 0 ก่อนแล้วค่อยเปลี่ยนจำนวนส่วนลด
<b>ภาษี %</b>	ระบุว่าสินค้าชนิดนี้จะต้องเสียภาษีในอัตราเท่าไร <b>AccStar</b> จะนำมาจาก ระบบสินค้าคงคลังทันทีเมื่อท่านเลือกหรือป้อนรหัสสินค้า อย่างไรก็ตามท่านสามารถเปลี่ยนแปลงได้ ถ้าไม่มี <b>AccStar</b> จะนำอัตราภาษีมาจากข้อมูล "อัตราภาษี" ในหน้า "รายละเอียดอื่นๆ" มาคำนวณให้
<b>จำนวนภาษี</b>	หมายถึงจำนวนยอดภาษี <b>AccStar</b> จะคำนวณให้ ท่านไม่สามารถแก้ไขได้
<b>จำนวนสั่งซื้อ</b>	หมายถึงจำนวนสั่งซื้อครั้งแรก ข้อมูลนี้เป็นเพียงข้อมูลช่วยเตือนเท่านั้นไม่มีการนำค่านี้ไปคำนวณใดๆ นอกจากคำนวณยอดคงค้างที่ยังไม่ได้รับเท่านั้น
<b>ยอดรวม</b>	หมายถึงจำนวนรวมของใบสั่งซื้อก่อนหักส่วนลด หรือรวมค่าขนส่งและภาษีซื้อ
<b>ภาษีซื้อ</b>	หมายถึงจำนวนรวมของภาษีซื้อทั้งหมด รวมภาษีจากค่าขนส่ง (ถ้ามี) ของใบสั่งซื้อ <b>AccStar</b> คำนวณให้ ท่านไม่สามารถแก้ไขได้
<b>ส่วนลด</b>	หมายถึงจำนวนรวมของส่วนลดทั้งหมดของใบสั่งซื้อ <b>AccStar</b> คำนวณให้ ท่านไม่สามารถแก้ไขได้
<b>ค่าขนส่ง</b>	หมายถึงจำนวนรวมของค่าขนส่งทั้งหมดของใบสั่งซื้อ นำมาจากค่าขนส่งในหน้าถัดไป
<b>ภาษีซื้อ</b>	หมายถึงจำนวนรวมของภาษีซื้อทั้งหมดของใบสั่งซื้อ <b>AccStar</b> คำนวณให้ ท่านไม่สามารถแก้ไขได้
<b>ยอดสุทธิ</b>	หมายถึงจำนวนยอดรวมทั้งหมดของใบสั่งซื้อ โดยหักส่วนลด รวมค่าขนส่งและภาษีซื้อแล้ว
<b>พิมพ์ทั้งหมด</b>	หมายถึงเมื่อต้องการพิมพ์ใบสำคัญที่เดียวทั้งหมด

ชื่อหรือรับสินค้า

รายละเอียด   รายละเอียดอื่นๆ   สินค้า   ราคาซื้อครั้งสุดท้าย

อื่นๆ

วงเงินเครดิต 10,000.00

เงื่อนไขส่วนลด 2/10 net 30

ชำระภายใน(วัน) 0

ได้รับส่วนลด % 0.00

จำนวนวันครบกำหนด 30

ส่วนลดทั่วไป % 0.00  ส่วนลดจากยอดรวม

ภาษี % 7.00

สกุลเงิน บาท 1

บันทึก

สถานที่ส่ง

เลือกที่อยู่ ที่อยู่ 1

Your Company

Address1

Address 2

Address 3

Bangkok 10400

6531112-4

การขนส่ง

ค่าขนส่ง 0.00

ภาษีค่าขนส่ง 0.00

ขนส่งทาง

### รายละเอียดอื่นๆ

ข้อมูลเหล่านี้ นำมาจากข้อมูลของผู้ขายที่ท่านได้กำหนดไว้ใน ระบบเจ้าหนี้ ท่านสามารถเปลี่ยนแปลงได้ ในกรณีที่ท่านต้องการเปลี่ยนแปลงท่านจะต้องเปลี่ยนก่อนป้อนข้อมูล ในหน้า"รายละเอียด" เพราะ **AccStar** จะนำข้อมูลต่างๆไปใช้ในการคำนวณ ถ้าท่านเปลี่ยนหลังจากป้อนข้อมูล **AccStar** ข้อมูลที่เปลี่ยนจะไม่ถูกนำไปใช้

### วงเงินสินเชื่อ

ท่านไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้

### เงื่อนไขส่วนลด

ท่านสามารถเปลี่ยนแปลงได้ ข้อมูลนี้เป็นเพียงข้อมูลที่จะนำไปแสดงไว้บนใบสั่งซื้อ

### จำนวนวัน

จำนวนวันสูงสุดที่ท่านยังคงได้รับส่วนลด

### ส่วนลด %

หมายถึงอัตราร้อยละของส่วนลดที่ท่านจะได้รับถ้าท่านชำระภายในจำนวนวันที่กำหนด

### วันครบกำหนดชำระเงิน

หมายถึงจำนวนวันนับแต่วันสั่งซื้อถึงวันสุดท้ายซึ่งท่านจะต้องชำระเงิน

<b>ส่วนลดทั่วไป %</b>	หมายถึงส่วนลดทั่วไป <b>AccStar</b> จะใช้อัตราส่วนลดนี้สำหรับคำนวณส่วนลดของสินค้าแต่ละรายการ
<b>ส่วนลดจากยอดรวมภาษี %</b>	หมายถึงส่วนลดทั่วไปที่คำนวณหลังจากรวมภาษีซื้อแล้ว หมายถึงอัตราภาษีที่ใช้กับสินค้า <b>AccStar</b> จะนำข้อมูลที่ได้กำหนดไว้ในข้อมูลของเจ้าหน้าที่มาแสดง
<b>สกุลเงิน</b>	กรณีที่เป็นสกุลเงินอื่นให้ระบุด้วย ท่านสามารถเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนได้
<b>สถานที่ส่ง</b>	<b>AccStar</b> จะนำข้อมูลสถานที่ส่งที่ได้กำหนดไว้ในข้อมูลของ บริษัทท่าน ที่อยู่ลำดับที่ 1 มาแสดง ท่านสามารถเปลี่ยนแปลงได้
<b>การขนส่ง</b>	
<b>ค่าขนส่ง</b>	หมายถึงค่าขนส่งทั้งหมดของใบสั่งซื้อ
<b>ภาษีค่าขนส่ง</b>	ภาษีของค่าขนส่ง ภาษีนี้จะเป็นภาษีซื้อของบริษัทขนส่งท่านเพียงเรียกเก็บให้เท่านั้นจะไม่นำไปรวมภาษีซื้อของท่าน
<b>ขนส่งทาง</b>	ข้อมูลนี้จะนำไปพิมพ์ไว้บนใบสั่งซื้อ
<b>บันทึก</b>	ท่านสามารถป้อนข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อที่จะให้ปรากฏบนใบสั่งซื้อได้

## กรณีที่ได้รับสินค้าที่มีหมายเลขกำกับ Serial Number

ชื่อหรือรับสินค้า

รายละเอียด รายการละเอียดอื่นๆ สินค้า ราคาซื้อครั้งสุดท้าย

เลขอ้างอิง PO51017 วันที่ซื้อ 10 พฤศจิกายน 2552

ต้นทุน 3,500.00 สถานที่เก็บ สำนักงานใหญ่

ยอดรวม 0.00 ต้นทุนเฉลี่ย NaN จำนวน 0.00

หมายเลขเครื่อง	สถานที่เก็บ	ต้นทุน
*		

ป้อนหมายเลขกำกับที่นี่

คลิกปุ่มนี้เพื่อป้อนข้อมูลและเมื่อป้อนเสร็จแล้ว

## กรณีที่ได้รับสินค้าที่มี ขนาด

ชื่อหรือรับสินค้า

รายละเอียด รายการละเอียดอื่นๆ สินค้า ราคาซื้อครั้งสุดท้าย

ป้อนสี ขนาด และจำนวน



คลิกเมื่อเสร็จแล้ว

สี	ขนาด	สถานที่เก็บ	จำนวน
*		สำนักงานใหญ่	

รหัส รายละเอียด

- 1 ไม่กำหนด
- 2 ดำ
- 3 น้ำเงิน
- แดง

## ข้อแนะนำ:

- ♦ ท่านสามารถ double click รายการสินค้าในตารางเพื่อดูรายละเอียดของสินค้านั้นเพิ่มเติม
- ♦ กด F3 หรือ double click ที่ตรงหัวของตารางเพื่อป้อนข้อมูลในอีกหน้าของตาราง
- ♦ ในกรณีที่ป้อนข้อมูลสินค้าที่หมายเลขกำกับเฉพาะให้คลิกปุ่ม  เมื่อต้องการเพิ่มหรือแก้ไขข้อมูล (ท่านสามารถใช้เครื่องอ่านบาร์โค้ดในการป้อนข้อมูลได้) เมื่อป้อนข้อมูลเสร็จแล้วให้คลิกปุ่ม 
- ♦ ในกรณีที่ป้อนข้อมูลของสินค้าที่มีหมายเลขกำกับหรือสินค้าที่มีสี ขนาด จำนวนรายการย่อยจะต้องตรงกับจำนวนที่รับ ถ้าไม่ตรง **AccStar** จะใช้จำนวนในหน้าตารางรายการย่อย



## การส่งคืนสินค้า

ฟังก์ชันนี้ช่วยท่านจัดการ การส่งคืนสินค้า ให้แก่ผู้ขาย เป็นระบบที่ปรับปรุงยอดทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลง ระบบต่างๆที่เกี่ยวข้องก็จะได้รับการปรับปรุงเช่นเดียวกันเช่น ระบบสินค้าคงคลัง ระบบเจ้าหน้าที่ระบบธนาคาร เป็นต้น ถ้าท่านต้องการปรับปรุงราคาสินค้าให้ใช้ฟังก์ชัน "ปรับปรุงรายการซื้อ"

ใบส่งคืนสินค้า

รายละเอียด   รายละเอียดอื่นๆ   สินค้า   ประวัติ   ชื่อสินค้า

ใบส่งคืน PR-0264   ผู้ขาย Berglunds snabbköp

วันที่ใบส่งคืน 10/11/ 2552   ชำระเงินวันที่ 10/12/ 2552

ใบกำกับภาษีเลข   ภาษีจากยอดรวม    ปิดรายการ

วันที่ใบกำกับฯ 10/11/ 2552    ราคาไม่รวมภาษี

รายการสินค้า   ข้อมูลสินค้าเพิ่มเติม

คลิกเพื่อแสดงรายชื่อสินค้า

คลิกปุ่มปิดเมื่อไม่ต้องการแก้ไขอีกแล้ว ท่านยังคงแก้ไขได้ถ้ายังไม่คลิก

Double click ที่นี่เพื่อดูรายละเอียดอื่นๆของสินค้า

ท่านเพียงแต่ป้อนอักษรตัวแรกหรือหลายตัวแล้วกด F4 หรือ F6 เพื่อแสดงรายชื่อสินค้า

ส่วนลด 0.00   ค่าขนส่ง 0.00   ภาษีซื้อ 0.00   ยอดสุทธิ 0.00

พิมพ์ทั้งหมด   ใบส่งคืนสินค้า

รูปแบบใบรับสินค้า

รหัส	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
P-NK18	Phone 2600	25	300.00	7,500.00
P-NK19	Phone serial E398	7	3,500.00	24,500.00
*				

Double click ที่นี่เพื่อป้อนสินค้าที่มีหมายเลขกำกับ หรือมีสี ขนาด

รายการสินค้า	ข้อมูลสินค้าเพิ่มเติม		หน่วยซื้อ	ภาษี %	จำนวน...	จำนวน...	จำนวน...
P-NK18	0.00	0.00	13	7.00	490.65	25	25
P-NK19	0.00	0.00	2	7.00	1,602.80	7	7

เลือกหน่วยซื้อ กรณีมีหลายหน่วย

ท่านสามารถป้อนส่วนลดได้ทั้ง อัตราหรือจำนวน

เปลี่ยนแปลงได้

## ข้อมูล

## คำอธิบาย

### รายละเอียด

#### **ใบส่งคืน**

ท่านสามารถกำหนดหมายเลขใบส่งคืนสินค้าได้สูงสุด 15 ตัวอักษร

#### **วันที่ใบส่งคืน**

หมายถึงวันที่ระบุบนใบส่งคืนสินค้า

#### **ใบกำกับภาษี**

หมายถึงเลขที่และวันที่ของใบกำกับภาษีที่ท่านได้รับจากผู้ขาย

#### **วันที่ใบกำกับภาษี**

หมายถึงวันที่ที่ท่านจะต้องชำระเงินให้ผู้ขายสินค้า

#### **วันที่ชำระเงิน**

**AccStar** จะคำนวณจากวันที่รับสินค้ากับวันที่ผู้ขายให้เครดิตแก่ท่าน

#### **ผู้ขาย**

หมายถึงผู้ขายที่ท่านซื้อสินค้า

#### **ที่อยู่ผู้ขาย**

ไม่สามารถแก้ไขได้

### รายละเอียดสินค้า

#### **รหัส**

หมายถึงรหัสสินค้าที่สั่งซื้อ ท่านไม่สามารถแก้ไขได้แต่ท่านสามารถเพิ่มสินค้าได้

#### **รายละเอียด**

หมายถึงรายละเอียดที่แสดงบนใบสั่งซื้อ

#### **จำนวน**

หมายถึง จำนวนที่รับสินค้า แก้ไขได้ตามความเป็นจริง

#### **ราคาต่อหน่วย**

หมายถึงราคาซื้อก่อนหักส่วนลดใดๆ

#### **จำนวนเงิน**

หมายถึงราคาต่อหน่วยคูณด้วยจำนวนที่ซื้อ **AccStar** จะคำนวณให้ ท่านไม่สามารถแก้ไขได้

#### **สถานที่เก็บ**

หมายถึงสถานที่ที่ท่านต้องการจะเก็บสินค้าที่สั่งซื้อ **AccStar** จะใช้สถานที่ที่ระบุไว้ในตอนที่ log in ท่านสามารถเปลี่ยนได้

#### **หน่วยซื้อ**

หมายถึงหน่วยซื้อที่กำหนดไว้ที่ระบบสินค้าคงคลัง **AccStar** จะใช้หน่วยนี้ ในกรณีที่สินค้ามีหลายหน่วย ท่านสามารถเปลี่ยนได้

#### **ส่วนลดทั่วไป %**

หมายถึงอัตราส่วนลดทั่วไปที่ได้จากข้อมูล "ส่วนลดทั่วไป"

	%” ท่านสามารถเปลี่ยนแปลงได้ ในกรณีที่ท่านต้องการเปลี่ยนท่านจะต้องเปลี่ยนให้ “ส่วนลด” มีค่าเท่ากับ 0 ก่อนแล้วค่อยเปลี่ยนอัตราส่วนลด
<b>ส่วนลด</b>	หมายถึงจำนวนส่วนลดทั่วไป <b>AccStar</b> จะคำนวณให้ท่านสามารถแก้ไขได้ ในกรณีที่ท่านต้องการเปลี่ยนท่านจะต้องเปลี่ยนให้ “ส่วนลดทั่วไป %” มีค่าเท่ากับ 0 ก่อนแล้วค่อยเปลี่ยนจำนวนส่วนลด
<b>ภาษี %</b>	ระบุว่าสินค้าชนิดนี้จะต้องเสียภาษีในอัตราเท่าไร <b>AccStar</b> จะนำมาจาก ระบบสินค้าคงคลังทันทีเมื่อท่านเลือกหรือป้อนรหัสสินค้า อย่างไรก็ตามท่านสามารถเปลี่ยนแปลงได้ ถ้าไม่มี <b>AccStar</b> จะนำอัตราภาษีมาจากข้อมูล “อัตราภาษี” ในหน้า “รายละเอียดอื่นๆ” มาคำนวณให้
<b>จำนวนภาษี</b>	หมายถึงจำนวนยอดภาษี <b>AccStar</b> จะคำนวณให้ ท่านไม่สามารถแก้ไขได้
<b>จำนวนสั่งซื้อ</b>	หมายถึงจำนวนสั่งซื้อครั้งแรก ข้อมูลนี้เป็นเพียงข้อมูลช่วยเตือนเท่านั้นไม่มีการนำค่านี้ไปคำนวณใดๆ นอกจากคำนวณยอดคงค้างที่ยังไม่ได้รับเท่านั้น
<b>ยอดรวม</b>	หมายถึงจำนวนรวมของใบสั่งซื้อก่อนหักส่วนลด หรือรวมค่าขนส่งและภาษีซื้อ
<b>ภาษีซื้อ</b>	หมายถึงจำนวนรวมของภาษีซื้อทั้งหมด รวมภาษีจากค่าขนส่ง (ถ้ามี) ของใบสั่งซื้อ <b>AccStar</b> คำนวณให้ ท่านไม่สามารถแก้ไขได้
<b>ส่วนลด</b>	หมายถึงจำนวนรวมของส่วนลดทั้งหมดของใบสั่งซื้อ <b>AccStar</b> คำนวณให้ ท่านไม่สามารถแก้ไขได้
<b>ค่าขนส่ง</b>	หมายถึงจำนวนรวมของค่าขนส่งทั้งหมดของใบสั่งซื้อ นำมาจากค่าขนส่งในหน้าถัดไป
<b>ภาษีซื้อ</b>	หมายถึงจำนวนรวมของภาษีซื้อทั้งหมดของใบสั่งซื้อ <b>AccStar</b> คำนวณให้ ท่านไม่สามารถแก้ไขได้
<b>ยอดสุทธิ</b>	หมายถึงจำนวนยอดรวมทั้งหมดของใบสั่งซื้อ โดยหักส่วนลด รวมค่าขนส่งและภาษีซื้อแล้ว
<b>พิมพ์ทั้งหมด</b>	หมายถึงเมื่อต้องการพิมพ์ใบสำคัญที่เดียวทั้งหมด

ใบส่งสินค้า

รายละเอียด   รายละเอียดอื่นๆ   สินค้า   ประวัติ   ชื่อสินค้า

อื่นๆ

วงเงินเครดิต 10,000.00

เงื่อนไขส่วนลด 2/10 net 30

ชำระภายใน(วัน) 0

ได้รับส่วนลด % 0.00

จำนวนวันครบกำหนด 30

ส่วนลดทั่วไป % 0.00  ส่วนลดจากยอด

ภาษี % 7.00

สกุลเงิน บาท 1

บันทึก

สถานที่ส่ง

เลือกที่อยู่ ที่อยู่ 1

Berglunds snabbköp

Berguvsvgen 8

Lule

Lule

0921-12 34 65

การขนส่ง

ค่าขนส่ง 0.00

ภาษีค่าขนส่ง 0.00

ขนส่งทาง

### รายละเอียดอื่นๆ

ข้อมูลเหล่านี้ นำมาจากข้อมูลของผู้ขายที่ท่านได้กำหนดไว้ใน ระบบเจ้าหนี้ ท่านสามารถเปลี่ยนแปลงได้ ในกรณีที่ท่านต้องการเปลี่ยนแปลงท่านจะต้องเปลี่ยนก่อนป้อนข้อมูล ในหน้า"รายละเอียด" เพราะ **AccStar** จะนำข้อมูลต่างๆไปใช้ในการคำนวณ ถ้าท่านเปลี่ยนหลังจากป้อนข้อมูล **AccStar** ข้อมูลที่เปลี่ยนจะไม่ถูกนำไปใช้

### วงเงินสินเชื่อ

ท่านไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้

### เงื่อนไขส่วนลด

ท่านสามารถเปลี่ยนแปลงได้ ข้อมูลนี้เป็นเพียงข้อมูลที่จะนำไปแสดงไว้บนใบสั่งซื้อ

### จำนวนวัน

จำนวนวันสูงสุดที่ท่านยังคงได้รับส่วนลด

### ส่วนลด %

หมายถึงอัตราร้อยละของส่วนลดที่ท่านจะได้รับถ้าท่านชำระภายในจำนวนวันที่กำหนด

### วันครบกำหนดชำระเงิน

หมายถึงจำนวนวันนับแต่วันสั่งซื้อถึงวันสุดท้ายซึ่งท่านจะต้องชำระเงิน

### ส่วนลดทั่วไป %

หมายถึงส่วนลดทั่วไป **AccStar** จะใช้อัตราส่วนลดนี้

<b>ส่วนลดจากยอดรวม ภาษี %</b>	สำหรับคำนวณส่วนลดของสินค้าแต่ละรายการ หมายถึงส่วนลดทั่วไปที่คำนวณหลังจากรวมภาษีซื้อแล้ว หมายถึงอัตราภาษีที่ใช้กับสินค้า <b>AccStar</b> จะนำข้อมูลที่ได้กำหนดไว้ในข้อมูลของเจ้าหน้าที่มาแสดง
<b>สกุลเงิน</b>	กรณีที่เป็นสกุลเงินอื่นให้ระบุด้วย ท่านสามารถ เปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนได้
<b>สถานที่ส่ง</b>	<b>AccStar</b> จะนำข้อมูลสถานที่ส่งที่ได้กำหนดไว้ในข้อมูล ของ บริษัทท่าน ที่อยู่ลำดับที่ 1 มาแสดง ท่านสามารถ เปลี่ยนแปลงได้
<b>การขนส่ง ค่าขนส่ง ภาษีค่าขนส่ง</b>	หมายถึงค่าขนส่งทั้งหมดของใบสั่งซื้อ ภาษีของค่าขนส่ง ภาษีนี้จะเป็นภาษีซื้อของบริษัทขนส่ง ท่านเพียงเรียกเก็บให้เท่านั้นจะไม่นำไปรวมภาษีซื้อของ ท่าน
<b>ขนส่งทาง บันทึก</b>	ข้อมูลนี้จะนำไปพิมพ์ไว้บนใบสั่งซื้อ ท่านสามารถป้อนข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อที่จะให้ปรากฏบน ใบสั่งซื้อได้

## การปรับปรุงรายการซื้อ

ฟังก์ชันนี้ช่วยท่านจัดการ ปรับปรุงรายการซื้อเช่นปรับปรุงราคา เป็นต้น เป็นระบบที่ปรับปรุงยอดทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลง ระบบต่างๆที่เกี่ยวข้องก็จะได้รับการปรับปรุงเช่นเดียวกันเช่น ระบบสินค้าคงคลัง ระบบเจ้าหนี้ ระบบธนาคาร

รหัส	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย...	ราคาต่อห...	ราคาใหม่	จำนวนเงิน
P-NK18	Phone 2600	25	0	300.00		7,500.00

ส่วนลด	ค่าขนส่ง	ภาษีซื้อ	ยอดสุทธิ
0.00	0.00	490.65	7,500.00

### ข้อมูล

#### รายละเอียด

#### เลขที่ปรับปรุง

หมายถึงเลขที่กำกับ ซึ่งจะเป็นหมายเลขกลุ่มเดียวกับใบส่งคืนสินค้าท่านสามารถกำหนดได้สูงสุด 15 ตัวอักษร

#### วันที่ปรับปรุง

หมายถึงวันที่ทำรายการปรับปรุง

#### ใบกำกับภาษีเลขที่

หมายถึงเลขที่และวันที่ของใบกำกับภาษีที่ท่านได้รับจากผู้ขาย

#### วันที่ใบกำกับภาษี

ผู้ขาย

#### ใบกำกับภาษีใหม่

หมายถึงเลขที่และวันที่ของใบกำกับภาษีหรือเดบิตโน้ตที่ท่านได้รับจากผู้ขายใหม่

#### วันที่ใบกำกับภาษี

ท่านได้รับจากผู้ขายใหม่

#### วันที่ครบกำหนด

หมายถึงวันที่ที่ท่านจะต้องชำระเงินให้ผู้ขายสินค้า



**AccStar** จะคำนวณจากวันที่ใบกำกับภาษีกับวันที่ผู้ขาย

### คำอธิบาย

ผู้ชาย

ให้เครดิตแก่ท่าน ท่านจะต้องป้อนเอง  
หมายถึงผู้ชายที่ท่านซื้อสินค้า

### ป้อนข้อมูล

- คลิกปุ่มสร้างใหม่
- ป้อนหมายเลขใบกำกับภาษีเดิมที่ต้องการแก้ไข แล้วคลิกปุ่ม 
- **AccStar** จะแสดงรายการของใบกำกับภาษีนั้น
- ให้ป้อนราคาใหม่ที่ถูกต้อง และข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- คลิกปุ่ม "บันทึก"  หรือ (F9) เพื่อบันทึกรายการ เมื่อท่านบันทึกรายการแล้วท่านไม่สามารถที่จะเรียกมาแก้ไขได้อีก

## ประวัติการซื้อสินค้า

ฟังก์ชันนี้ช่วยให้ท่านดูประวัติการซื้อสินค้าได้ทั้งหมดโดยกำหนดช่วงเวลาที่ต้องการให้แสดงข้อมูล ท่านสามารถพิมพ์เอกสารที่ต้องการพิมพ์ใหม่ได้จากที่นี่

ประวัติการซื้อสินค้า

รายละเอียด รายละเอียดอื่นๆ ประวัติ Excel Sheet

เริ่มตั้งแต่วันที่ 11/10/ 2552 สิ้นสุดวันที่ 10/11/ 2552  เรียงโดยชื่อ

ใบสั่งซื้อเลขที่ PO51017 ผู้ขาย Berglunds snabbköp

วันที่ใบสั่งซื้อ 4/11/ 2552 วันที่ใบกำกับฯ Berglunds snabbköp  
Berguvsvngen 8

ใบกำกับภาษีเลข 455655 4/11/ 2552

รายการสินค้า ข้อมูลสินค้าเพิ่มเติม

รหัส	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
P-NK18	Phone 2600	25	300.00	7,500.00

7,500.00

ส่วนลด	ค่าขนส่ง	ภาษีซื้อ	ยอดสุทธิ
0.00	0.00	490.65	7,500.00

ใบรับสินค้า

ป้อนวันที่ที่ต้องการแล้วคลิกที่นี่



ประวัติการ ซื้อสินค้า

รายละเอียด รายละเอียดอื่นๆ ประวัติ Excel Sheet

เริ่มตั้งแต่วันที่ 11 ตุลาคม 2552 ถึงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552

ลากชื่อคอลัมน์มาไว้ที่นี่เพื่อจัดกลุ่มคอลัมน์

ใบสั่งซื้อเลขที่	ใบกำกับภาษี...	วันที่ใบ...	รายละเอียด	ยอดสุทธิ	สกุลเงิน...	ยอดชำระ...	ผู้ขาย
PO51017	455655	4/11/25...	ซื้อสินค้า-Berglunds sn...	7,500.00	7,500.00	0.00	Berglunds sn
PR-0263	62222	4/11/25...	สินค้าส่งคืน-Berglunds...	7,500.00	7,500.00	0.00	Berglunds sn

15,000.... 15,000.... 0.00

Annotations:

- ปุ่มวันที่ที่ต้องการแล้วคลิกที่นี่
- คลิกที่นี่เพื่อเรียงลำดับ
- Double click ที่นี่เพื่อแสดงรายละเอียด

## การยกเลิกเอกสารต่างๆ

### การยกเลิกใบกำกับภาษีซื้อ

ฟังก์ชันนี้ช่วยท่านจัดการ การยกเลิกการซื้อสินค้า เมื่อท่านต้องการยกเลิกใบกำกับภาษีซื้อที่ได้ปิด และบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องไปยังระบบสินค้าคงเหลือ และระบบเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถยกเลิกได้ โดยเพียงป้อนหมายเลขใบกำกับภาษีซื้อเท่านั้น **AccStar** จะกลับรายการที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้

ในกรณีที่มีการชำระเงินแล้วท่านควรยกเลิกการชำระเงินก่อนแล้วค่อยยกเลิกใบกำกับภาษีซื้อ

ยกเลิกใบกำกับภาษีซื้อ

รายละเอียด รายการอื่น ๆ

ใบกำกับภาษีเลข 455655 ผู้ขาย ชื่อสินค้า-Berglunds snabbköp  
ใบสั่งซื้อเลขที่ PO51017 คำอธิบาย ยกเลิกใบกำกับภาษีซื้อ 455655  
วันที่ใบกำกับฯ 4/11/2552  ราคาไม่รวมภาษี  ภาษีจากยอดรวม

รายการสินค้า ข้อมูลสินค้าเพิ่มเติม

รหัส	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
P-NK18	P	25	300.00	7,500.00

กรณที่มีหมายเลขใบกำกับภาษีซื้อ ให้ระบุหมายเลขใบสั่งซื้อด้วยก่อนคลิก

ยอดสุทธิตามใบกำกับภาษี 7,500.00

ส่วนลด	ค่าขนส่ง	ภาษีขาย	ยอดสุทธิ	ยอดสุทธิ	ยอดสุทธิ
0.00	0.00	490.65	7,500.00	7500	

ยอดนี้จะต้องเท่ากับยอดในใบกำกับภาษี

### ป้อนข้อมูล

- ป้อนหมายเลขใบกำกับภาษีซื้อที่ต้องการจะยกเลิก
- กรณีที่หมายเลขใบกำกับภาษีซื้อซ้ำกันให้ท่านป้อนหมายเลขใบสั่งซื้อด้วย (ถ้าไม่มีซ้ำก็ไม่จำเป็นต้องป้อน)
- คลิกปุ่ม **AccStar** จะแสดงข้อมูลทั้งหมดให้ท่านไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใดๆได้ ยกเว้นกรณีที่มีค่าใช้จ่ายในการขนส่ง (ที่ป้อนในหน้ารายละเอียดอื่นๆ) และยอดไม่ถูกต้องท่านสามารถแก้ไขได้ในหน้าถัดไป
- ให้ท่านตรวจสอบความถูกต้องของยอดสุทธิกับยอดที่ปรากฏในใบกำกับภาษี ถ้าไม่ตรงกันท่านไม่สามารถจะยกเลิกได้
- คลิกปุ่ม "บันทึก" หรือ (F9) เพื่อบันทึกรายการ

## ข้อแนะนำ:

- ◆ กรณีที่ยอดสุทธิไม่ตรงกันสาเหตุอาจเกิดขึ้นเนื่องจากค่าขนส่ง ท่านสามารถปรับปรุงได้ **AccStar** จะเก็บค่าขนส่งไว้เฉพาะค่าขนส่งครั้งสุดท้ายเท่านั้น
- ◆ กรณีที่สินค้าที่มีหมายเลข Serial Number **AccStar** จะยกเลิกหมายเลขนั้นด้วย ท่านสามารถรายละเอียดของ Serial Number ได้โดย double click ที่ช่องจำนวน (เหมือนกับตอนที่ท่านป้อนข้อมูลซื้อสินค้า)

## การยกเลิกใบกำกับภาษี-ส่งคืนสินค้า

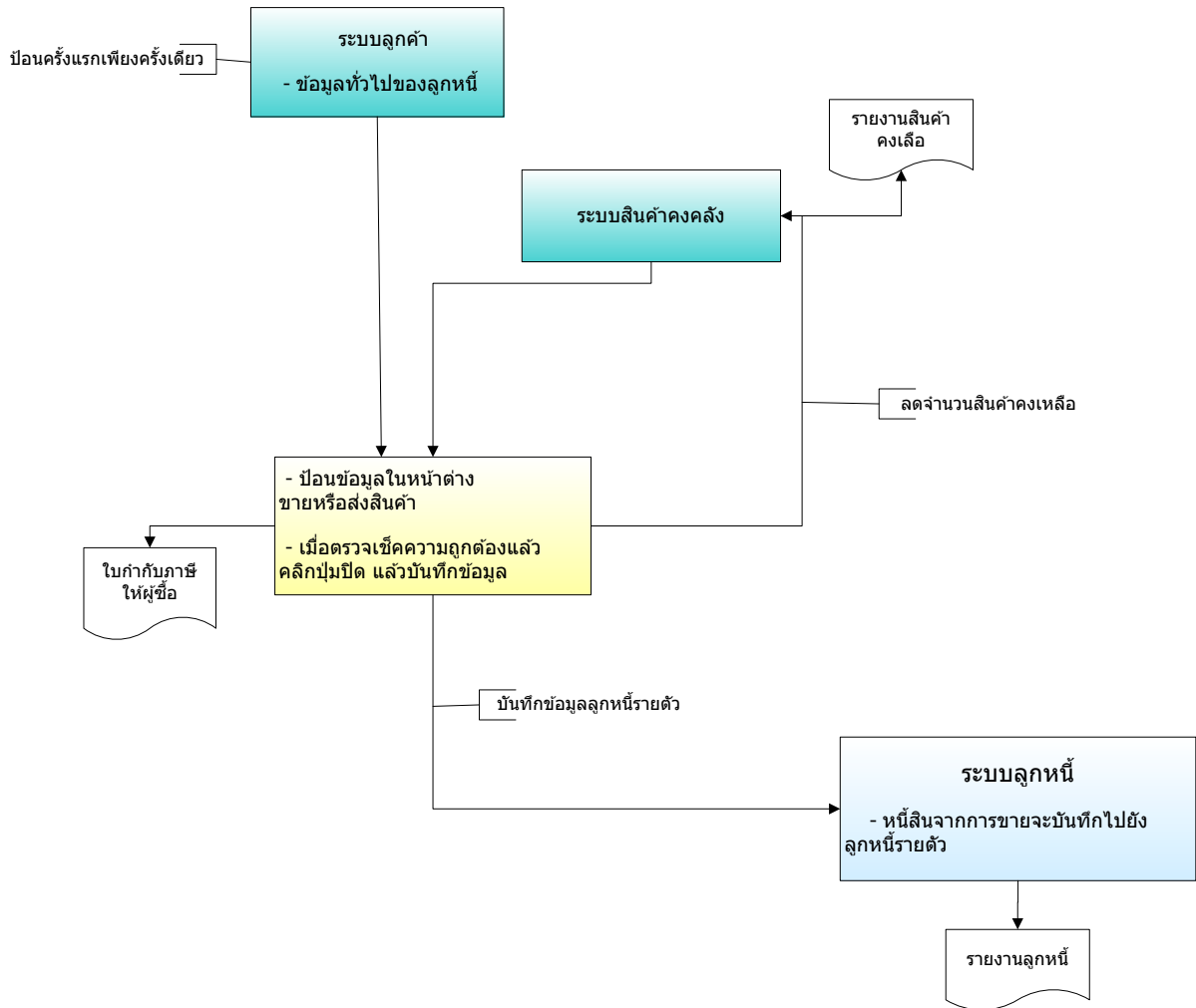
ฟังก์ชันนี้ช่วยท่านจัดการ การยกเลิกการส่งคืนสินค้า เมื่อท่านต้องการยกเลิกใบกำกับภาษีของใบส่งคืนสินค้าที่ได้ปิดและบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องไปยังระบบสินค้าคงเหลือ และระบบเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถยกเลิกได้โดยเพียงป้อนหมายเลขใบกำกับภาษีเท่านั้น **AccStar** จะกลับรายการที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้

ในกรณีที่มีการชำระเงินแล้วท่านจะต้องยกเลิกการชำระเงินก่อนจึงจะยกเลิกใบกำกับภาษีได้

การป้อนข้อมูลเหมือนกับ "การยกเลิกใบกำกับภาษี"

# การขายสินค้า

ขั้นตอนของการขาย



## การขายหรือส่งสินค้า

### การขายหรือส่งสินค้า

ฟังก์ชันนี้ช่วยท่านจัดการ ระบบการขาย ในกรณีที่ต้องการส่งของ ระบบนี้เป็นระบบที่ปรับปรุงยอดทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลง ระบบต่างๆที่เกี่ยวข้องก็จะได้รับการปรับปรุงเช่นเดียวกันเช่น ระบบสินค้าคงคลัง ระบบลูกหนี้ ระบบธนาคาร เป็นต้น

ในกรณีที่ท่านใช้สำหรับกิจการภายในเท่านั้น ให้ท่านถือว่า ใบกำกับภาษีคือเอกสารภายในของท่าน โดยท่านจะกำหนดอย่างไรก็ได้ ผู้ซื้ออาจเป็นชื่อหน่วยงาน และการชำระเงินนั้นให้เลือกเป็นเงินสด

ออกใบกำกับภาษีหรือส่งสินค้า

รายละเอียด รายการอื่น ๆ สินค้า

ใบกำกับภาษีเลขที่ SO51041 ผู้ซื้อ Antonio Moreno Taquería

วันที่ใบกำกับฯ 10/11/ 2552 Antonio Moreno Mataderos 23 Mexico D.F.

ใบสั่งซื้อลูกค้า

วันครบกำหนด 10/12/ 2552

การชำระเงิน: ยังไม่ชำระ

ราคาไม่รวมภาษี  ภาษีจากยอดรวม  ปิดรายการ

วันที่เช็ค เลขที่เช็ค

รหัส	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
P-NK21	Card 100	1	100.00	100.00

คลิกเพื่อแสดงรายชื่อสินค้า

ท่านเพียงแต่ป้อนอักษรตัวแรกหรือหลายตัวแล้วกด F4 หรือ F6 เพื่อแสดงรายชื่อสินค้า

Double click ที่นี้เพื่อดูรายละเอียดอื่นๆของสินค้า

ส่วนลด	ค่าขนส่ง	ภาษีขาย	ยอดสุทธิ
0.00	0.00	6.54	100.00

พิมพ์ทั้งหมด

ใบกำกับภาษี-ฟอร์ม

รูปแบบใบเรียกเก็บเงิน

รหัส	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
P-NK18	Phone 2600	25	300.00	7,500.00
P-NK19	Phone serial E398	7	3,500.00	24,500.00

Double click ที่นี้เพื่อป้อนสินค้าที่มีหมายเลขกำกับ หรือมีสี ขนาด

รหัส	ส่วนลดที่...	ส่วนลด	หน่วยซื้อ	เลือกหน่วยขาย กรณีมีหลายหน่วย	ก...	จำนวนส...	จำนวนกั...
P-NK18	0.00	0.00	13	เลือกหน่วยขาย...	7.00	490.65	25
P-NK19	0.00	0.00	2	เลือกหน่วยขาย...	7.00	1,602.80	7

คุณสามารถป้อนส่วนลดได้ทั้ง อัตราหรือจำนวน

รายละเอียด  
เครื่อง

### ข้อมูล

### คำอธิบาย

#### รายละเอียด

#### **ใบสั่งของเลขที่**

ท่านสามารถกำหนดหมายเลขใบสั่งของได้สูงสุด 15 ตัวอักษร

#### **วันที่ใบสั่งของ**

หมายถึงวันที่ระบุบนใบสั่งของ

#### **Due - วันครบกำหนด**

หมายถึงวันที่ระบุบนใบกำกับภาษีบวกด้วยจำนวนวันครบกำหนดการชำระเงิน ท่านสามารถเปลี่ยนวันที่นี้ได้

#### **ผู้ซื้อ**

หมายถึงผู้ซื้อที่ท่านต้องการจะขายสินค้า

#### **ที่อยู่ผู้ซื้อ**

ไม่สามารถแก้ไขได้

#### **ใบสั่งซื้อ**

หมายถึงหมายเลขใบสั่งซื้อของลูกค้า

#### **ใบกำกับภาษี**

หมายถึงเลขที่และวันที่ของใบกำกับภาษีที่ท่านออกให้แก่ผู้ซื้อ

#### **วันที่ใบกำกับภาษี**

วันที่ใบกำกับภาษี

#### **การชำระเงิน**

มีให้เลือกอยู่ 6 ข้อด้วยกันคือ

1. ยังไม่ชำระ
2. ชำระด้วยเงินสด
3. ชำระด้วยเช็ค
4. ชำระบัตรเครดิต
5. ชำระจากอื่นๆ (เงินผ่อน เงินกู้)

เมื่อมีการชำระเงินถ้าชำระด้วยเช็คให้ระบุเลขที่และวันที่เช็คด้วย ท่านองเดียวกับการชำระด้วยเครดิตให้ระบุหมายเลขด้วย

หมายเหตุ ถ้าท่านเลือกชำระเงินที่หน้าตาต่างนี้ **AccStar** ไม่คำนวณภาษีจ่ายล่วงหน้าให้

#### รายละเอียดสินค้า

**รหัส** หมายถึงรหัสสินค้าที่ขาย ท่านสามารถค้นหาโดยใช้เมาส์คลิกที่ปุ่ม หรือ ใช้ F4 หรือ F6 ท่านสามารถค้นหารหัสสินค้าได้รวดเร็วโดยป้อน 1-3 ตัวแรกของรหัสแล้วกด F4 หรือ ป้อน 1-3 ตัวแรกของรายละเอียดสินค้าแล้วกด F6 ในกรณีที่กด F4 ข้อมูลจะเรียงตามรหัส ถ้ากด F6 ข้อมูลจะเรียงตามรายละเอียดสินค้า

## ท่านไม่สามารถป้อนรหัสได้ในหน้าที่ 2

<b>รายละเอียด</b>	หมายถึงรายละเอียดที่แสดงบนใบเรียกเก็บเงินซึ่ง <b>AccStar</b> จะนำมาจาก ระบบสินค้าคงคลังทันทีเมื่อท่านเลือกหรือป้อนรหัสสินค้า อย่างไรก็ตามท่านสามารถเปลี่ยนแปลงได้ จำนวนอักขรสูงสุด 200 ตัวอักษร
<b>จำนวน</b>	หมายถึงจำนวนที่ขาย
<b>ราคาต่อหน่วย</b>	หมายถึงราคาขายก่อนหักส่วนลดใดๆ
<b>จำนวนเงิน</b>	หมายถึงราคาต่อหน่วยคูณด้วยจำนวนที่ขาย <b>AccStar</b> จะคำนวณให้ ท่านไม่สามารถแก้ไขได้
<b>สถานที่เก็บ</b>	หมายถึงสถานที่ที่เก็บสินค้าที่ขาย <b>AccStar</b> จะใช้สถานที่ที่ระบุไว้ในตอนที่ log in ท่านสามารถเปลี่ยนได้
<b>หน่วยขาย</b>	หมายถึงหน่วยขายที่กำหนดไว้ที่ระบบสินค้าคงคลัง <b>AccStar</b> จะใช้หน่วยนี้ ในกรณีที่สินค้ามีหลายหน่วย ท่านสามารถเปลี่ยนได้
<b>ส่วนลดทั่วไป %</b>	หมายถึงอัตราส่วนลดทั่วไปที่ได้จากข้อมูล "ส่วนลดทั่วไป %" ในหน้าถัดไป ท่านสามารถเปลี่ยนแปลงได้
<b>ส่วนลด</b>	หมายถึงจำนวนส่วนลดทั่วไป <b>AccStar</b> จะคำนวณให้ ท่านสามารถแก้ไขได้
<b>ภาษี%</b>	ระบุว่าสินค้าชนิดนี้จะต้องเสียภาษีในอัตราเท่าไร <b>AccStar</b> จะนำมาจาก ระบบสินค้าคงคลังทันทีเมื่อท่านเลือกหรือป้อนรหัสสินค้า อย่างไรก็ตามท่านสามารถเปลี่ยนแปลงได้ ถ้าไม่มี <b>AccStar</b> จะนำอัตราภาษีมาจากข้อมูล "อัตราภาษี" ในหน้ารายละเอียดอื่นๆ มาคำนวณให้
<b>จำนวนภาษี</b>	หมายถึงจำนวนยอดภาษี <b>AccStar</b> จะคำนวณให้ ท่านไม่สามารถแก้ไขได้
<b>จำนวนขาย</b>	หมายถึงจำนวนขายครั้งแรก ข้อมูลนี้เป็นเพียงข้อมูลช่วย

	เดือนเท่านั้นไม่มีการนำค่านี้ไปคำนวณใดๆ นอกจาก คำนวณยอดคงค้างที่ยังไม่ได้รับเท่านั้น
<b>จำนวนค้างส่ง</b>	หมายถึงจำนวนค้างส่งที่ <b>AccStar</b> คำนวณให้จากจำนวน เสนอขายครั้งแรกและจำนวนที่ท่านได้ส่งสินค้า ท่านไม่ สามารถแก้ไขได้
<b>โครงการ</b>	ท่านสามารถระบุว่าเป็นของโครงการอะไร
<b>มีหมายเลขกำกับ</b>	<b>AccStar</b> จะนำมาจาก ระบบสินค้าคงคลังทันทีเมื่อท่าน เลือกหรือป้อนรหัสสินค้า ถ้ามีหมายเลขกำกับจะปรากฏ True ถ้าไม่มี False
<b>หน่วยขนาน ยอดรวม</b>	หมายถึงจำนวนที่ขายมีค่าเท่ากับจำนวนในหน่วยคู่ขนาน หมายถึงจำนวนรวมของใบเรียกเก็บเงินก่อนหักส่วนลด หรือรวมค่าขนส่งและภาษีขาย
<b>ภาษีขาย</b>	หมายถึงจำนวนรวมของภาษีขายทั้งหมด รวมภาษีจากค่า ขนส่ง (ถ้ามี) ของใบเรียกเก็บเงิน <b>AccStar</b> คำนวณให้ ท่านไม่สามารถแก้ไขได้
<b>ส่วนลด</b>	หมายถึงจำนวนรวมของส่วนลดทั้งหมดของใบเรียกเก็บเงิน <b>AccStar</b> คำนวณให้ ท่านไม่สามารถแก้ไขได้
<b>ค่าขนส่ง</b>	หมายถึงจำนวนรวมของค่าขนส่งทั้งหมดของใบเรียกเก็บ เงิน นำมาจากค่าขนส่งในหน้าถัดไป
<b>ภาษีขาย</b>	หมายถึงจำนวนรวมของภาษีขายทั้งหมดของใบเรียกเก็บ เงิน <b>AccStar</b> คำนวณให้ ท่านไม่สามารถแก้ไขได้
<b>ยอดสุทธิ</b>	หมายถึงจำนวนยอดรวมทั้งหมดของใบเรียกเก็บเงิน โดย หักส่วนลด รวมค่าขนส่งและภาษีขายแล้ว
<b>พิมพ์ทั้งหมด</b>	หมายถึงเมื่อต้องการพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินที่เดียวทั้งหมด



ออกใบกำกับภาษีหรือส่งสินค้า

รายละเอียด   รายละเอียดอื่นๆ   สินค้า

อื่นๆ

วงเงินเครดิต 30,000.00

เงื่อนไขส่วนลด 1/2 net 30

ชำระภายใน(วัน) 1

ได้รับส่วนลด % 2.00

จำนวนวันครบกำหนด 30

ส่วนลดทั่วไป % 0.00

ภาษี % 7.00

สกุลเงิน บาท 1

บันทึก

สถานที่ส่ง เลือกที่อยู่ ที่อยู่ 1

Antonio Moreno Taquería

Mataderos 2312

Mexico D.F.

New Mexico

(5) 555-3932

การขนส่ง

ค่าขนส่ง 0.00

ภาษีค่าขนส่ง 0.00

ขนส่งทาง

อัตราแลกเปลี่ยน

### รายละเอียดอื่นๆ

ข้อมูลเหล่านี้ นำมาจากข้อมูลของผู้ซื้อที่ท่านได้กำหนดไว้ในระบบลูกหนี้ ท่านสามารถเปลี่ยนแปลงได้

### วงเงินสินเชื่อ

ท่านไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้

### เงื่อนไขส่วนลด

ท่านสามารถเปลี่ยนแปลงได้ ข้อมูลนี้เป็นเพียงข้อมูลที่จะนำไปแสดงไว้บนใบสั่งของของลูกค้า

### จำนวนวัน

จำนวนวันสูงสุดที่ท่านยังคงได้รับส่วนลด

### ส่วนลด %

หมายถึงอัตราร้อยละของส่วนลดที่ท่านให้ถ้าท่านได้รับชำระภายในจำนวนวันที่กำหนด

### วันครบกำหนดชำระเงิน

หมายถึงจำนวนวันนับแต่วันเสนอขายถึงวันสุดท้ายซึ่งผู้ซื้อจะต้องชำระเงิน

### ส่วนลดทั่วไป %


หมายถึงส่วนลดทั่วไป **AccStar** จะใช้อัตราส่วนลดนี้สำหรับคำนวณส่วนลดของสินค้าแต่ละรายการ

### ส่วนลดจากยอดรวมภาษี %

หมายถึงส่วนลดทั่วไปที่คำนวณหลังจากรวมภาษีขายแล้ว หมายถึงอัตราภาษีที่ใช้กับสินค้า **AccStar** จะนำข้อมูลที่

พนักงานขาย	ได้กำหนดไว้ในข้อมูลของเจ้าหน้าที่มาแสดง
โครงการ	ท่านสามารถระบุใบสั่งของสินค้านี้เป็นของใคร ท่านสามารถระบุใบสั่งของสินค้านี้เป็นของโครงการ อะไร
สกุลเงิน	กรณีที่เป็นสกุลเงินอื่นให้ระบุด้วย
สถานที่ส่ง	<b>AccStar</b> จะนำข้อมูลสถานที่ส่งที่ได้กำหนดไว้ในข้อมูล ของ ลูกค้า ที่อยู่ลำดับที่ 1 มาแสดง ท่านสามารถ เปลี่ยนแปลงได้
การขนส่ง	
ค่าขนส่ง	หมายถึงค่าขนส่งทั้งหมดของใบสั่งของ
ภาษีค่าขนส่ง	ภาษีของค่าขนส่ง
ขนส่งทาง	ข้อมูลนี้จะนำไปพิมพ์ไว้บนใบสั่งของ
บันทึก	ท่านสามารถป้อนข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อที่จะให้ปรากฏบน ใบสั่งของได้

### ข้อแนะนำ:

- ♦ ท่านสามารถ double click รายการสินค้าในตารางเพื่อดูรายละเอียดของสินค้านั้นเพิ่มเติม
- ♦ กด F3 หรือ double click ที่ตรงหัวของตารางเพื่อป้อนข้อมูลในอีกหน้าของตาราง
- ♦ กรณีที่สินค้าเป็นแบบ สินค้าสำเร็จรูป-ที่มีส่วนประกอบ ราคาและจำนวนเงินของสินค้าที่เป็นส่วนประกอบ จะเท่ากับ 0 (ศูนย์) ท่านไม่สามารถจะเปลี่ยนแปลงใดๆในสินค้าที่เป็นส่วนประกอบ
- ♦ ในกรณีที่ป้อนข้อมูลสินค้าที่หมายเลขกำกับเฉพาะให้คลิกปุ่ม  เมื่อต้องการเพิ่มหรือแก้ไขข้อมูล (ท่านสามารถใช้เครื่องอ่านบาร์โค้ดในการป้อนข้อมูลได้) เมื่อป้อนข้อมูลเสร็จแล้วให้คลิกปุ่ม



## ประวัติการขายสินค้า

ฟังก์ชันนี้ช่วยให้ท่านดูประวัติขายซื้อสินค้าได้ทั้งหมด โดยกำหนดช่วงเวลาที่ต้องการให้แสดงข้อมูล ท่านสามารถพิมพ์เอกสารที่ต้องการพิมพ์ใหม่ได้จากที่นี่

ประวัติการขายสินค้า

รายละเอียด รายละเอียดอื่นๆ ประวัติ Excel Sheet

เริ่มตั้งแต่วันที่ 11/10/ 2552 สิ้นสุดวันที่ 10/11/ 2552  เรียงโดยชื่อ

ใบกำกับภาษีเลขที่ SO51041 ผู้ซื้อ Antonio Moreno Taquería

วันที่ใบกำกับฯ 10/11/ 2552 Antonio Moreno Taquería

วันครบกำหนด 10/12/ 2552 Mataderos 2312

รายการสินค้า ข้อมูลสินค้าเพิ่มเติม

รหัส	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
P-NK21	Card 100	1	100.00	100.00

100.00

ส่วนลด	ค่าขนส่ง	ภาษีขาย	ยอดสุทธิ
0.00	0.00	6.54	100.00

Delivery Order-Jev

บ่อนวันที่ที่ต้องการแล้วคลิกที่นี่

ประวัติการขายสินค้า

รายละเอียด | รายละเอียดอื่นๆ | ประวัติ

เริ่มตั้งแต่วันที่ 21 กรกฎาคม 2549      สิ้นสุดวันที่ 20 สิงหาคม 2551

ลากชื่อคอลัมน์มาไว้ที่นี่เพื่อจัดกลุ่มคอลัมน์นั้น

ใบกำกับ...	วันที่ใบก...	รายละเอียด	ยอดรวม	ผู้ซื้อ	สกุลเงินเดิม	ยอดชำระ...	วันครบกำ...
▶ 480050	9/7/2550	Sales-Ana Trujillo Emparedados ...	2,500.00	Ana Trujillo Empareda...	2,500.00	0.00	8/8/2550
480051	9/7/2550	Sales-Ana Trujillo Emparedados ...	750.00	Ana Trujillo Empareda...	750.00	0.00	8/8/2550
480052	19/10/2550	Sales-Ana Trujillo Emparedados ...	2,500.00	Ana Trujillo Empareda...	2,500.00	0.00	18/11/2550
510054	20/8/2551	ขายสินค้า-Alfreds Futterkiste			5,000.00	0.00	19/9/2551

คลิกที่นี่เพื่อเรียงลำดับ

ป้อนวันที่ที่ต้องการแล้วคลิกที่นี่

Double click ที่นี่เพื่อแสดงรายละเอียด

## การรับคืนสินค้า

ฟังก์ชันนี้ช่วยท่านจัดการ การรับคืนสินค้าจากลูกค้าที่ซื้อไปแล้ว ระบบนี้เป็นระบบที่ปรับปรุงยอดทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลง ระบบต่างๆที่เกี่ยวข้องก็จะได้รับการปรับปรุงเช่นเดียวกันเช่น ระบบสินค้าคงคลัง ระบบลูกหนี้ และระบบธนาคาร เป็นต้น

ใบรับคืนสินค้า

รายละเอียด รายการละเอียดอื่นๆ สินค้า ประวัติ ขายสินค้า

ใบรับคืน SR47023 ผู้ซื้อ Antonio Moreno Taquera

วันที่ใบรับคืน 10/11/ 2552 วันที่ใบกำกับฯ Antonio Moreno Ta

ใบกำกับภาษีเลขที่ 10/11/ 2552 บันทึก 502002

วันครบกำหนด 10/11/ 2552  ราคาไม่รวมภาษี  ภาษีจากยอดรวม  ปิดการขาย

การชำระเงิน: ยังไม่ชำระ

ใบกำกับภาษีเลขที่- ยอดรวม-O 0 ภาษีขาย-O 0

รายการสินค้า ข้อมูลสินค้าเพิ่มเติม

รหัส	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
CS0001	Thai silk 125	2	1,500.00	3,000.00
				3,000.00

ส่วนลด 0.00 ค่าขนส่ง 0.00 ภาษีขาย 196.26 ยอดสุทธิ 3,000.00

พิมพ์ทั้งหมด Credit Note

รูปแบบใบรับคืนสินค้า

เลือกผู้ซื้อ

คำอธิบายเพิ่มเติม

เลขที่เช็ค

วันที่เช็ค

ป้อนข้อมูลเดิมบรรทัดนี้

Double click ที่นี่เพื่อดูรายละเอียด

รายการสินค้า ข้อมูลสินค้าเพิ่มเติม

รหัส	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
P-NK18	Phone 2600	25	300.00	7,500.00
P-NK19	Phone serial E398	7	3,500.00	24,500.00

Double click ที่นี่เพื่อป้อนสินค้าที่มีหมายเลขกำกับ หรือมีสี ขนาด

รายการสินค้า ข้อมูลสินค้าเพิ่มเติม

รหัส	ส่วนลดที่...	ส่วนลด	หน่วยชื่อ	สต	เลือกหน่วยขาย กรณีที่มีหลายหน่วย	จำนวนส...	จำนวนค...	
P-NK18	0.00	0.00	13	สำนักงาน...	7.00	490.65	25	25
P-NK19	0.00	0.00	2	สำนักงาน...	7.00	1,602.80	7	7

ท่านสามารถป้อนส่วนลดได้ทั้ง อัตราหรือจำนวน

รหัส 2 รายละเอียด เครื่อง

ใบจับสินค้า

รายละเอียด รายละเอียดอื่นๆ สินค้า ประวัติ ขายสินค้า

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2551 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551

ลากชื่อคอลัมน์มาไว้ที่นี่เพื่อจัดกลุ่มคอลัมน์นั้น

รหัส	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อ...	จำนวนเงิน	ใบกำกับ...	วันที่ใบ...	ผู้ซื้อ
N0-001	Nokia	2	2,500.00	5,000.00	510006	20/8/2551	Alfreds Futterkiste
N0-001	Nokia	2	2,500.00	5,000.00	510054	20/8/2551	Alfreds Futterkiste

Double click ที่นี่เพื่อเลือกรายการที่จะคืนได้  
AccStar จะทำคืนจากรายการที่เลือก

คำอธิบายข้อมูลและวิธีป้อนข้อมูลเหมือนกับการป้อนข้อมูล "การส่งสินค้าพร้อมใบเรียกเก็บเงิน"

## การปรับปรุงรายการขาย

ฟังก์ชันนี้ช่วยท่านจัดการ ปรับปรุงรายการขายสินค้าเช่นปรับปรุงราคา เป็นต้น เป็นระบบที่ปรับปรุงยอดทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลง ระบบต่างๆที่เกี่ยวข้องก็จะได้รับการปรับปรุงเช่นเดียวกันเช่น ระบบสินค้าคงคลัง ระบบลูกหนี้ ระบบธนาคาร

รหัส	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย...	ราคาต่อห...	ราคาใหม่	จำนวนเงิน
P-NK21	Card 100	1	0	100.00	0.00	100.00

ส่วนลด	ค่าขนส่ง	ภาษีชื่อ	ยอดสุทธิ
0.00	0.00	6.54	100.00

### ข้อมูล

#### รายละเอียด

##### **เลขที่ปรับปรุง**

หมายถึงเลขที่กำกับ ซึ่งจะเป็นหมายเลขกลุ่มเดียวกับใบรับคืน  
สินค้าท่านสามารถกำหนดได้สูงสุด 15 ตัวอักษร

##### **วันที่ปรับปรุง**

หมายถึงวันที่ทำรายการปรับปรุง

##### **ใบกำกับภาษี**

หมายถึงเลขที่และวันที่ของใบกำกับภาษีเดิม

##### **เลขที่**

##### **วันที่ใบกำกับภาษี**

##### **ใบกำกับภาษีใหม่**

หมายถึงเลขที่และวันที่ของใบกำกับภาษีหรือเครดิตโน้ตที่ท่าน



##### **วันที่ใบกำกับภาษี**

จะต้องส่งให้ลูกค้า

### คำอธิบาย

- วันที่ครบกำหนด** หมายถึงวันที่ลูกค้าจะต้องชำระเงิน **AccStar** จะคำนวณจากวันที่ใบกำกับภาษีกับวันที่ให้เครดิตแก่ลูกค้า ท่านจะต้องป้อนเอง
- ผู้ซื้อ** หมายถึงลูกค้าที่ซื้อสินค้า

### ป้อนข้อมูล

- คลิกปุ่มสร้างใหม่
- ป้อนหมายเลขใบกำกับภาษีเดิมที่ต้องการแก้ไข แล้วคลิกปุ่ม 
- **AccStar** จะแสดงรายการของใบกำกับภาษีนั้น
- ให้ป้อนราคาใหม่ที่ถูกต้อง และข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- พิมพ์เอกสารที่ต้องใช้
- คลิกปุ่ม "บันทึก"  หรือ (F9) เพื่อบันทึกรายการ เมื่อท่านบันทึกรายการแล้วท่านไม่สามารถที่จะเรียกมาแก้ไขได้อีก



## การยกเลิกเอกสารต่างๆ

### การยกเลิกใบกำกับภาษี

ฟังก์ชันนี้ช่วยท่านจัดการ การยกเลิกการขายสินค้า เมื่อท่านต้องการยกเลิกใบกำกับภาษีที่ได้ปิดและบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องไปยังระบบสินค้าคงเหลือ และระบบลูกหนี้เรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถยกเลิกได้โดยเพียงป้อนหมายเลขใบกำกับภาษีเท่านั้น **AccStar** จะกลับรายการที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้

ยกเลิกใบกำกับภาษี

รายละเอียด **รายละเอียดอื่นๆ**

ใบกำกับภาษีเลข SO51041    ผู้ซื้อ นายลินต้า-Antonio Moreno Taquería

ใบเรียกเก็บเงิน SO51041    คำอธิบาย ยกเลิกใบกำกับภาษี SO51041

วันที่ใบกำกับฯ 10/11/ 2552     ราคาไม่รวมภาษี     ภาษีจากยอดรวม

รายการสินค้า **ข้อมูลสินค้าเพิ่มเติม**

รหัส	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
P-NK21	Card 100	1	100.00	100.00

100.00

ส่วนลด	ค่าขนส่ง	ภาษีขาย	ยอดสุทธิ
0.00	0.00	6.54	100.00

ยอดสุทธิ 100.00

ยอดนี้จะต้องเท่ากับ ยอดในใบกำกับภาษี

ยอดสุทธิตามใบกำกับภาษี

### ป้อนข้อมูล

- ป้อนหมายเลขใบกำกับภาษีที่ต้องการจะยกเลิก
- คลิกปุ่ม **AccStar** จะแสดงข้อมูลทั้งหมดให้ท่านไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใดๆได้ ยกเว้นกรณีที่มีค่าใช้จ่ายในการขนส่ง (ที่ป้อนในหน้ารายละเอียดอื่นๆ) และยอดไม่ถูกต้องท่านสามารถแก้ไขได้ในหน้าถัดไป
- ให้ท่านตรวจสอบความถูกต้องของยอดสุทธิกับยอดที่ปรากฏในใบกำกับภาษี ถ้าไม่ตรงกันท่านไม่สามารถจะยกเลิกได้
- ถ้าต้องการให้ **AccStar** นำข้อมูลเดิมไปสร้าง ใบสั่งของของลูกค้า ให้เช็คปุ่มสร้างใหม่และเรียกหมายเลขใบสั่งของใหม่
- คลิกปุ่ม "บันทึก" หรือ (F9) เพื่อบันทึกรายการ

## ข้อแนะนำ:

- ◆ กรณีที่ยอดสุทธิไม่ตรงกันสาเหตุอาจเกิดขึ้นเนื่องจากค่าขนส่ง ท่านสามารถปรับปรุงได้ **AccStar** จะเก็บค่าขนส่งไว้เฉพาะค่าขนส่งครั้งสุดท้ายเท่านั้น
- ◆ กรณีที่สินค้าที่มีหมายเลข Serial Number **AccStar** จะยกเลิกหมายเลขนั้นด้วย ท่านสามารถดูรายละเอียดของ Serial Number ได้โดย double click ที่ช่องจำนวน (เหมือนกับตอนที่ท่านป้อนข้อมูลขายสินค้า)
- ◆ กรณีที่มีการชำระเงินเมื่อ "ส่งสินค้าพร้อมใบเรียกเก็บเงิน" ให้ใช้ฟังก์ชัน "ยกเลิกใบกำกับภาษีพร้อมการชำระเงิน"

## การยกเลิกใบกำกับภาษี-รับคืนสินค้า

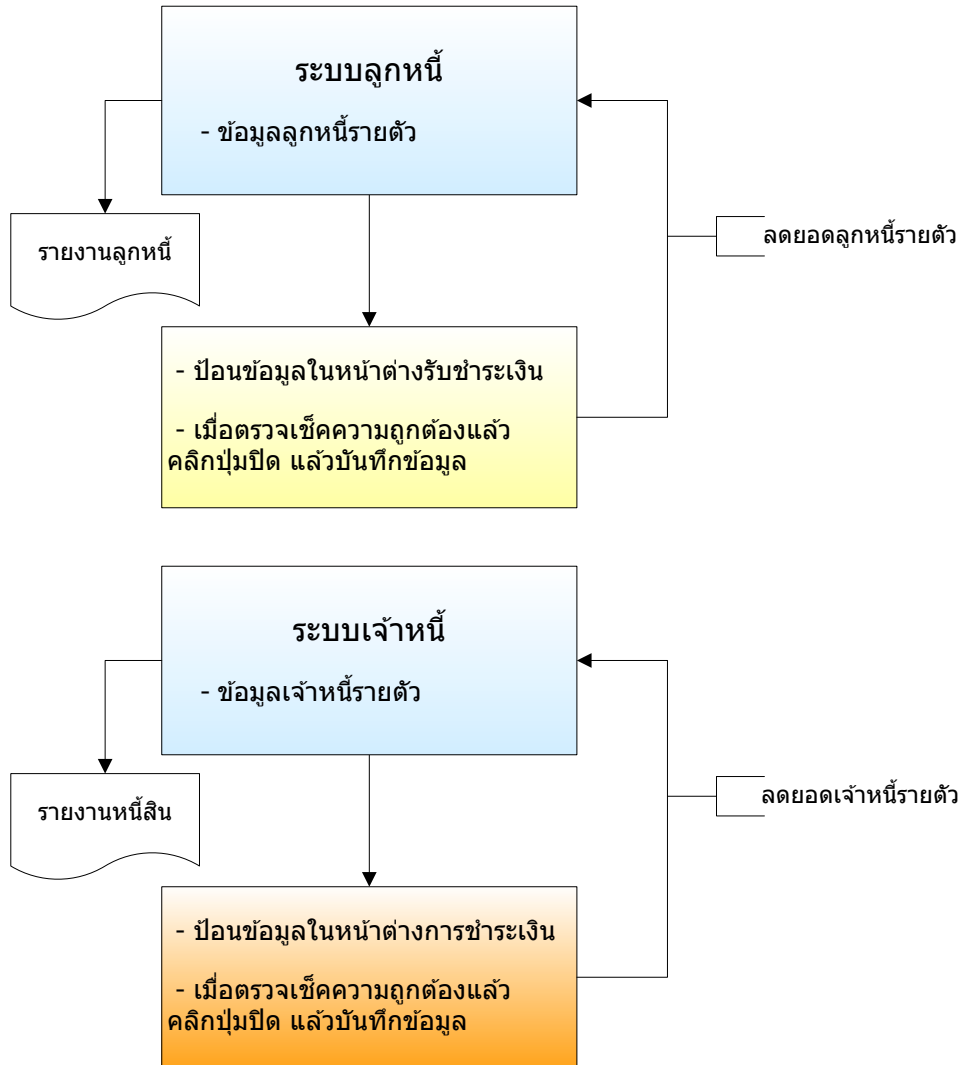
ฟังก์ชันนี้ช่วยท่านจัดการ การยกเลิกการรับคืนสินค้า เมื่อท่านต้องการยกเลิกใบกำกับภาษีของใบรับคืนสินค้าที่ได้ปิดและบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องไปยังระบบสินค้าคงเหลือ และระบบลูกหนี้เรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถยกเลิกได้โดยเพียงป้อนหมายเลขใบกำกับภาษีเท่านั้น **AccStar** จะกลับรายการที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้

ในกรณีที่มีการชำระเงินแล้วท่านจะต้องยกเลิกการชำระเงินก่อนจึงจะยกเลิกใบกำกับภาษีได้

การป้อนข้อมูลเหมือนกับ "การยกเลิกใบกำกับภาษี"

## ระบบธนาคาร

ขั้นตอนของการรับเงินและการชำระเงิน



## การชำระเงิน

### การชำระเงินตามใบสั่งซื้อ

ฟังก์ชันนี้ใช้สำหรับ การชำระเงิน จากการซื้อสินค้า ท่านเพียงแต่ใส่จำนวนเงินที่ต้องการชำระในใบสั่งซื้อแต่ละใบ ชำระเป็นบางส่วนได้ **AccStar** จะทำรายการให้อัตโนมัติ รวมทั้งเก็บข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่าย และข้อมูลเช็คให้ด้วย ซึ่งจะทำความผิดพลาดต่างๆลดน้อยลง

The screenshot shows the 'ชำระเงินตามใบสั่งซื้อ' (Payment by Invoice) screen. It includes fields for invoice number (E00080), date (10 พฤศจิกายน 2552), and payment method (เงินสด). A dropdown menu for 'เลือกลูกค้า' (Select Customer) is set to 'Blondel père et fils'. A callout explains that AccStar will automatically generate the payment record. Another callout points to the 'เลือกลูกค้า' dropdown, stating that the amount of tax to be withheld is determined by the selected customer. A third callout points to the 'จำนวนเงินที่คำนวณภาษีหัก ณ ที่จ่าย' (Tax Withholding Amount) field, which is 25,794.39. Below the form is a table of payments:

เลขอ้างอิง	รายละเอียด	ยอดคงเหลือ	ส่วนลด	จำนวนเงิน
801113	ซื้อสินค้า - P480012 - 9/1/2552	27,600.00	0	27,600.00
999001	ซื้อสินค้า - PO51005 - 3/1/2552	1,869.15	0	0.00
รูปแบบฟอร์ม		29,469.15	0.00	27,600.00

At the bottom, there are fields for 'เช็ค' (Check) with date '10 พฤศจิกายน 2552', 'สกุลเงิน' (Currency) set to 'บาท' (Baht), and a quantity of '1' with a value of '0.00'. A callout explains that the tax withholding amount and the amount to be paid can be partially paid.

#### ข้อมูล

ใบสำคัญเลขที่

วันที่ใบสำคัญ

หมายเลขอ้างอิง


#### คำอธิบาย

ท่านสามารถกำหนด เลขที่ใบสำคัญได้สูงสุด 15 ตัวอักษร

หมายถึงวันที่ใช้สำหรับระบุวันที่รายการเกิดขึ้น ท่าน

สามารถเลือกวันตามที่ท่านต้องการจากตารางปฏิทิน

อาจเป็นหมายเลขใบสั่งซื้อ หรือใบเสร็จรับเงิน

เลขที่เช็คหรือบัตร เครดิต	ถ้าจ่ายด้วยเช็คจะต้องระบุหมายเลขเช็ค ให้กดปุ่ม  เพื่อเรียกหมายเลขเช็ค ถ้าเป็นบัตรเครดิตก็เป็นหมายเลขบัตรเครดิต
วันที่เช็ค ลูกค้า	ถ้าจ่ายด้วยเช็ค เลือกเจ้าหน้าที่ท่านต้องการชำระ <b>AccStar</b> จะแสดงรายการคงค้างทั้งหมดให้
ตารางภาษี หัก ณ ที่ จ่าย	ให้เลือกตารางอัตราภาษีที่ได้กำหนดไว้
ภาษี หัก ณ ที่จ่าย จำนวนเงินสำหรับ คำนวณ ภาษี หัก ณ ที่ จ่าย	<b>AccStar</b> จะคำนวณให้ ท่านสามารถกำหนดได้ว่าภาษีหัก ณ ที่จ่ายนั้นหักจาก จำนวนเงินเท่าไร ไม่จำเป็นต้องเป็นยอดรวมทั้งหมด
ค่าปรับ ยอดจ่ายสุทธิ	กรณีที่มีค่าปรับให้ระบุไว้ในช่องนี้ หมายถึงยอดรวมหักด้วยยอดที่ชำระจากการคืนหรือเงินมัด จำ ยอดจ่ายสุทธิจะเป็นเงินบาท
การชำระเงิน	มีให้เลือกอยู่ 5 ประเภทด้วยกันคือ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ชำระด้วยเงินสด</li> <li>2. ชำระด้วยเช็ค</li> <li>3. ชำระบัตรเครดิต</li> <li>4. ชำระจากอื่นๆ (เงินผ่อน เงินกู้)</li> </ol> <p>ถ้าชำระด้วยเช็คให้ระบุเลขที่และวันที่เช็คด้วย ท่านอง เกี่ยวกับการชำระด้วยเครดิตให้ระบุหมายเลขด้วย</p>
จำนวนส่วนลด จำนวนเงิน	ในกรณีที่มีส่วนลด ให้ท่านป้อนจำนวนส่วนลดที่ได้รับ หมายถึงจำนวนเงินที่ท่านชำระในครั้ง นี้ ท่านสามารถชำระ บางส่วนได้ (กรณีเป็นเงินต่างประเทศจำนวนนี้คือจำนวน เงินในสกุลเงินที่ระบุไว้ข้างล่าง)
สกุลเงิน	กรณีที่ชำระเป็นเงินต่างประเทศท่านจะต้องระบุสกุลเงิน และอัตราแลกเปลี่ยน
กำไรขาดทุนจาก อัตราแลกเปลี่ยน พิมพ์ทั้งหมด ปิด	<b>AccStar</b> จะคำนวณให้โดยเปรียบเทียบกับอัตรา แลกเปลี่ยนที่บันทึกไว้ในวันที่รับใบเรียกเก็บเงิน หมายถึงเมื่อต้องการพิมพ์ทีเดียวทั้งหมด คลิกปุ่มนี้เมื่อข้อมูลทุกอย่างถูกต้องแล้ว เมื่อท่านคลิกปุ่ม

นี้และบันทึก ท่านจะไม่สามารถแก้ไขได้อีก ถ้าท่านยังไม่  
แน่ใจให้ท่านบันทึกโดยยังไม่ต้อง คลิกปุ่มนี้

### ข้อแนะนำ:

- ◆ ท่านไม่สามารถเปลี่ยนแปลงหมายเลขใบสำคัญได้
- ◆ ถ้าหากมีการผิดพลาดและท่านต้องการเปลี่ยนแปลงหมายเลขใบสำคัญให้ลบออกแทนการเปลี่ยนแปลง
- ◆ แก้ไขเลขที่และหมายเลขลำดับของภาษีหัก ณ ที่จ่าย

เลขที่	<input type="text" value="49002"/>
ลำดับที่	<input type="text" value="0056"/>

- ◆ เลขที่และหมายเลขลำดับแยกตามประเภทลูกค้า นิติบุคคลหรือนบุคคลธรรมดา ท่านสามารถแก้ไขได้ กรณีที่ต้องการแก้ไขอื่นๆให้แก่ที่หน้าต่าง **ภาษีมูลค่าเพิ่มซื้อและขาย**

## การชำระเงินตามใบรับคืนสินค้า

ฟังก์ชันนี้ใช้สำหรับ การชำระเงิน จากการรับคืนสินค้า ท่านเพียงแต่ใส่จำนวนเงินที่ต้องการชำระในใบ  
รับคืนแต่ละใบ ชำระเป็นบางส่วนได้ **AccStar** จะทำรายการให้อัตโนมัติ รวมทั้งเก็บข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่าย  
และข้อมูลเช็คให้ด้วย ซึ่งจะทำความผิดพลาดต่างๆลดน้อยลง

การป้อนข้อมูลเหมือนกับการป้อนข้อมูล การชำระเงินตามใบสั่งซื้อ

## การรับชำระเงิน

### การรับชำระเงินตามใบเรียกเก็บเงิน

ฟังก์ชันนี้ใช้สำหรับ การรับชำระเงิน จากการขายสินค้า ท่านเพียงแต่ใส่จำนวนเงินที่รับชำระในใบเรียกเก็บเงินหรือใบกำกับภาษีแต่ละใบ ชำระเป็นบางส่วนได้ **AccStar** จะทำรายการให้อัตโนมัติ รวมทั้งเก็บข้อมูลภาษีจ่ายล่วงหน้า และข้อมูลเช็คให้ด้วย ซึ่งจะทำให้ความผิดพลาดต่างๆลดน้อยลง

เลือกลูกค้า  
AccStar จะแสดงรายการคงค้างให้

เลือกตารางภาษี  
หัก ณ ที่จ่าย

จำนวนเงินที่คำนวณ  
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย

รูปแบบใบสำคัญ

ป้อนส่วนลด และจำนวนเงินที่ชำระ  
ท่านสามารถชำระบางส่วนได้

เลขอ้างอิง	รายละเอียด	ยอดคงเหลือ	ส่วนลด	จำนวนเงิน
502002	ขายสินค้า - SO48011 - 9/1/2552	3,000.00	0	3,000.00
SO51041	ขายสินค้า - SO51041 - 10/11/2552	100.00	0	0.00
		3,100.00	0.00	3,000.00

#### ข้อมูล

ใบสำคัญเลขที่

วันที่ใบสำคัญ

หมายเลขอ้างอิง

เลขที่เช็คหรือบัตร

เครดิต

#### คำอธิบาย

ท่านสามารถกำหนด เลขที่ใบสำคัญได้สูงสุด 15 ตัวอักษร

หมายถึงวันที่ใช้สำหรับระบุวันที่รายการเกิดขึ้น ท่านสามารถเลือกวันที่ท่านต้องการจากตารางปฏิทิน

อาจเป็นหมายเลขใบสั่งซื้อ

ถ้ารับเงินด้วยเช็คจะต้องระบุหมายเลขเช็ค ถ้าเป็นบัตร

เครดิตก็เป็นหมายเลขบัตรเครดิต

<b>วันที่เช็ค</b>	ถ้ารับด้วยเช็คให้ระบุวันที่เช็คด้วย
<b>ลูกค้า</b>	เลือกลูกค้าที่ท่านต้องการรับชำระ <b>AccStar</b> จะแสดงรายการคงค้างทั้งหมดให้
<b>ตารางภาษีจ่าย</b>	ให้เลือกตารางอัตราภาษีที่ได้กำหนดไว้
<b>ล่วงหน้า</b>	
<b>ภาษีจ่ายล่วงหน้า</b>	<b>AccStar</b> จะคำนวณให้
<b>จำนวนเงินสำหรับ</b>	ท่านสามารถกำหนดได้ว่าภาษีจ่ายนั้นจ่ายจากจำนวนเงิน
<b>คำนวณ ภาษีจ่าย</b>	เท่าไร ไม่จำเป็นต้องเป็นยอดรวมทั้งหมด
<b>ล่วงหน้า</b>	
<b>ค่าปรับ</b>	กรณีที่มีค่าปรับให้ระบุไว้ในช่องนี้
<b>ยอดจ่ายสุทธิ</b>	หมายถึงยอดรวมหักด้วยยอดที่ชำระจากการคืนหรือเงินมัดจำ ยอดจ่ายสุทธิจะเป็นเงินบาท
<b>การชำระเงิน</b>	มีให้เลือกอยู่ 5 ประเภทด้วยกันคือ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รับชำระด้วยเงินสด</li> <li>2. รับชำระด้วยเช็ค</li> <li>3. รับชำระบัตรเครดิต</li> <li>4. รับชำระจากอื่นๆ (เงินผ่อน เงินกู้)</li> </ol> <p>ถ้าชำระด้วยเช็คให้ระบุเลขที่และวันที่เช็คด้วย ท่านอง เกี่ยวกับการชำระด้วยบัตรเครดิตให้ระบุหมายเลขด้วย</p>
<b>จำนวนส่วนลด</b>	ในกรณีที่มีส่วนลด ให้ท่านป้อนจำนวนส่วนลดที่ได้ลดให้แก่ลูกค้า
<b>จำนวนเงิน</b>	หมายถึงจำนวนเงินที่ท่านชำระในครั้งนี ท่านสามารถชำระบางส่วนได้ (กรณีเป็นเงินต่างประเทศจำนวนนี้คือจำนวนเงินในสกุลเงินที่ระบุไว้ข้างล่าง)
<b>สกุลเงิน</b>	กรณีที่ชำระเป็นเงินต่างประเทศท่านจะต้องระบุสกุลเงินและอัตราแลกเปลี่ยน
<b>กำไรขาดทุนจาก</b>	<b>AccStar</b> จะคำนวณให้โดยเปรียบเทียบกับอัตรา
<b>อัตราแลกเปลี่ยน</b>	แลกเปลี่ยนที่บันทึกไว้ในวันที่รับใบเรียกเก็บเงิน
<b>พิมพ์ทั้งหมด</b>	หมายถึงเมื่อต้องการพิมพ์ทีเดียวทั้งหมด
<b>ปิด</b>	คลิกปุ่มนี้เมื่อข้อมูลทุกอย่างถูกต้องแล้ว เมื่อท่านคลิกปุ่มนี้และบันทึก ท่านจะไม่สามารถแก้ไขได้อีก ถ้าท่านยังไม่แน่ใจให้ท่านบันทึกโดยยังไม่ต้อง คลิกปุ่มนี้



## ข้อแนะนำ:

- ♦ ท่านไม่สามารถเปลี่ยนแปลงหมายเลขใบสำคัญได้
- ♦ ถ้าหากมีการผิดพลาดและท่านต้องการเปลี่ยนแปลงหมายเลขใบสำคัญให้ลบออกแทนการเปลี่ยนแปลง

## การรับชำระเงินตามใบส่งคืนสินค้า

ฟังก์ชันนี้ใช้สำหรับ การรับชำระเงิน จากการส่งคืนสินค้า ท่านเพียงแต่ใส่จำนวนเงินที่ต้องการชำระในใบส่งคืนหรือใบกำกับภาษีแต่ละใบ ชำระเป็นบางส่วนได้ **AccStar** จะทำการให้อัตโนมัติ รวมทั้งเก็บข้อมูลภาษีที่จ่ายล่วงหน้า และข้อมูลเช็คให้ด้วย ซึ่งจะทำความผิดพลาดต่างๆลดน้อยลง

การป้อนข้อมูลเหมือนกับการป้อนข้อมูล การรับชำระเงินตามใบเรียกเก็บเงิน

## เช็คคืน

ฟังก์ชันเช็คคืนช่วยให้ท่านจัดการเกี่ยวกับเช็คคืนที่เป็นทั้งเช็ครับและเช็คจ่าย **AccStar** ทำรายการบันทึกรายการที่เกี่ยวข้องให้โดยอัตโนมัติ

เลขที่เช็ค	วันที่เช็ค	เลขอ้างอิง	บัญชี (เดบิต)	จำนวน
	13/9/2550		1921	584,874.31
0524646	28/9/2550	Settle AR	1921	1,274,905.00
0570449	18/1/2551	SETTLE RV	1921	314,141.30
0542377	7/12/2550		1921	205,908.66
0542662	9/11/2550	SETTLE		1,184,618.92
0524745-6	26/10/2550	SETTLE AR	1921	527,687.99
0570549	15/2/2551		1922	101,321.67
0588792	4/4/2551	Settle A/R	1921	410,108.91

### ข้อมูล

**ชื่อลูกค้า**

หมายถึงชื่อของลูกค้า

**เช็คที่จ่ายให้ลูกค้า**

หมายถึงเช็คคืนที่เป็นเช็คจ่ายให้ลูกค้า

**เช็คที่รับจากลูกค้า**

หมายถึงเช็คคืนที่เป็นเช็ครับจากลูกค้า

**เลขที่เช็ค**

หมายถึงหมายเลขเช็ค หรือหมายเลขอ้างอิง

**วันที่เช็ค**

หมายถึงวันที่บนเช็ค

**วันที่**

หมายถึงวันที่เช็คคืน

**ยอดรวม**

หมายถึงจำนวนเงินที่ระบุบนเช็ค

### คำอธิบาย

### รายละเอียดตาราง

**เลขที่เช็ค**

หมายถึงหมายเลขเช็ค ที่จ่ายหรือฝาก

**วันที่เช็ค**

หมายถึงวันที่ระบุบนเช็ค

**เลขที่อ้างอิง**  
**ยอดรวม**

หมายถึงเลขที่ใบสำคัญ  
หมายถึงจำนวนเงินที่ระบุบนเช็ค

### *ป้อนข้อมูลใหม่*

- เลือกลูกค้า
- คลิกปุ่ม “เช็คที่จ่ายให้ลูกค้า” หรือ “เช็คที่รับจากลูกค้า”
- ป้อนวันที่เช็คคืน
- เลือกเช็คที่จะคืนจากตาราง
- คลิกปุ่ม บันทึก หรือ F9 เพื่อบันทึกรายการ

## การยกเลิกการชำระเงินและการรับชำระเงิน

### การยกเลิกการชำระเงินตามใบสั่งซื้อ

ฟังก์ชันนี้ช่วยท่านจัดการ การยกเลิกการชำระเงินตามใบสั่งซื้อสินค้า เมื่อท่านต้องยกเลิกการชำระเงินที่ได้เปิดและบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องไปยังระบบซื้อ ระบบเจ้าหนี้ และระบบอื่นๆที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถยกเลิกได้โดยเพียงป้อนหมายเลขใบสำคัญเท่านั้น **AccStar** จะกลับรายการที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้

ในกรณีที่ชำระด้วยเช็คและเช็คดังกล่าวได้ขึ้นเงินเรียบร้อยแล้ว ท่านจะต้องระมัดระวังเป็นพิเศษ เพราะรายการเช็คนี้จะไม่ปรากฏอยู่ในหน้าตากระทบบยอดธนาคาร

ค้นหาเลขที่ใบสำคัญได้จากที่นี่

ป้อนหมายเลขใบสำคัญที่ต้องการ

คลิกที่นี่เพื่อเรียกข้อมูล

บันทึกบัญชีทั่วไป ข้อมูลทั้งหมด

เลขที่ใบสำคัญ E00079

วันที่ใบสำคัญ 7 พฤศจิกายน 2552

วันที่ทำรายการ 10 พฤศจิกายน 2552

ชำระโดย เช็ค

เลขที่เช็ค/CC 455555

วันที่เช็ค 7 พฤศจิกายน 2552

ผู้ขาย Blondel père et fils

ภาษีหัก 0.00

ค่าปรับ 0.00

ค่าธรรมเนียม 0

ยอดจ่ายสุทธิ 800.00 0.00

เลขอ้างอิง	รายละเอียด	ยอดคงเหลือ	ส่วนลด	จำนวนเงิน
23444	Purchase - PO51004 - 3/1/2552	800.00	0	800.00
		800.00	0.00	800.00

สกุลเงิน บาท 1 0.00

### ป้อนข้อมูล

- ป้อนหมายเลขใบสำคัญที่ต้องการจะยกเลิก
- คลิกปุ่ม **AccStar** จะแสดงข้อมูลทั้งหมดให้ท่านไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใดๆได้
- หรือคลิก 2 ครั้งที่รายการที่ต้องการจะยกเลิก ตรงตาราง "ใบสำคัญทั้งหมด"
- คลิกปุ่ม "บันทึก" หรือ (F9) เพื่อบันทึกรายการ

### **ข้อแนะนำ:**

- ♦ ท่านสามารถค้นหาเลขที่ใบสำคัญได้จากหน้า “ใบสำคัญทั้งหมด” ท่านสามารถเลือกรายการโดย Double click รายการที่ต้องการ

## **การยกเลิกการชำระเงินใบรับคืนสินค้า**

ฟังก์ชันนี้ช่วยท่านจัดการ การยกเลิกการชำระเงินตามใบรับคืนสินค้า เมื่อท่านต้องยกเลิกการชำระเงินที่ได้เปิดและบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องไปยังระบบขาย ระบบลูกหนี้ และระบบอื่นๆที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถยกเลิกได้โดยเพียงป้อนหมายเลขใบสำคัญเท่านั้น **AccStar** จะกลับรายการที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้

ในกรณีที่ชำระด้วยเช็คและเช็คดังกล่าวได้ขึ้นเงินเรียบร้อยแล้ว ท่านจะต้องระมัดระวังเป็นพิเศษ เพราะรายการเช็คนี้จะไม่ปรากฏอยู่ในหน้าต่างกระทบบยอดธนาคาร

การป้อนข้อมูลเหมือนกับ “การยกเลิกการชำระเงินตามใบสั่งซื้อ”

## การยกเลิกการรับชำระเงินตามใบเรียกเก็บเงิน

ฟังก์ชันนี้ช่วยท่านจัดการ การยกเลิกการชำระเงินตามใบเรียกเก็บเงิน เมื่อท่านต้องยกเลิกการรับชำระเงินที่ได้ปิดและบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องไปยังระบบขาย ระบบลูกหนี้ และระบบอื่นๆที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถยกเลิกได้โดยเพียงป้อนหมายเลขใบสำคัญเท่านั้น **AccStar** จะกลับรายการที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้

ในกรณีที่ชำระด้วยเช็คและเช็คดังกล่าวได้ขึ้นเงินเรียบร้อยแล้ว ท่านจะต้องระมัดระวังเป็นพิเศษ เพราะรายการเช็คนี้จะไม่ปรากฏอยู่ในหน้าต่างกระทบบยอดธนาคาร

ค้นหาเลขที่ใบสำคัญได้จากที่นี่

ป้อนหมายเลขใบสำคัญที่ต้องการ


คลิกที่นี่เพื่อเรียกข้อมูล

เลขอ้างอิง	รายละเอียด	ยอดคงเหลือ	ส่วนลด	จำนวนเงิน
502002	ขายสินค้า - SO48011 - 9/1/2552	3,000.00	0	3,000.00

ยอดคงเหลือ	ส่วนลด	จำนวนเงิน
3,000.00	0.00	3,000.00

สกุลเงิน บาท 1 0.00

### ป้อนข้อมูล

- ป้อนหมายเลขใบสำคัญที่ต้องการจะยกเลิก
- คลิกปุ่ม  **AccStar** จะแสดงข้อมูลทั้งหมดให้ท่านไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใดๆได้
- หรือคลิก 2 ครั้งที่รายการที่ต้องการจะยกเลิก ตรงตาราง "ใบสำคัญทั้งหมด"
- คลิกปุ่ม "บันทึก" หรือ (F9) เพื่อบันทึกรายการ

### ข้อแนะนำ:

- ◆ ท่านสามารถค้นหาเลขที่ใบสำคัญได้จากหน้า “ใบสำคัญทั้งหมด” ท่านสามารถเลือกรายการโดย Double click รายการที่ต้องการ

## การยกเลิกการรับชำระเงินใบส่งคืนสินค้า

ฟังก์ชันนี้ช่วยท่านจัดการ การยกเลิกการชำระเงินตามใบส่งคืนสินค้า เมื่อท่านต้องยกเลิกการรับชำระเงินที่ได้ปิดและบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องไปยังระบบซื้อ ระบบเจ้าหนี้ และระบบอื่นๆที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถยกเลิกได้โดยเพียงป้อนหมายเลขใบสำคัญเท่านั้น **AccStar** จะกลับรายการที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้

ในกรณีที่ชำระด้วยเช็คและเช็คดังกล่าวได้ขึ้นเงินเรียบร้อยแล้ว ท่านจะต้องระมัดระวังเป็นพิเศษ เพราะรายการเช็คนี้จะไม่ปรากฏอยู่ในหน้าต่างกระทบบยอดธนาคาร

การป้อนข้อมูลเหมือนกับ “การยกเลิกการรับชำระเงินตามใบเรียกเก็บเงิน”



## รายงานต่างๆ


**AccStar** แบ่งรายงานออกเป็น 2 ประเภทคือ รายงานทั่วไปและรายงานสำหรับการบริหาร ทุกระบบจะมีรายงานให้ท่านเพื่อดูข้อมูลในรูปแบบและเงื่อนไขต่างๆ ทุกรายงานท่านสามารถแก้ไขได้ด้วยตัวท่านเองง่ายๆโดยท่านไม่จำเป็นต้องมีความรู้ด้านโปรแกรม รายงานทั่วไปทุกรายงานสามารถ Export ไปในรูปแบบของ Format ต่างๆได้เช่น PDF, HTML, Text, CSV, MHT, Rich Text file, Excel and Graphic document เพื่อนำเอาไปประยุกต์ใช้งานตามที่ต้องการ ท่านยังสามารถ Email เอกสารได้จากโปรแกรมโดยตรง

### รายงานทั่วไป


รายงานทั่วไปคือแบบฟอร์มต่างๆเช่น รายงานสินค้าคงเหลือ รายงานลูกหนี้ เป็นต้น รายงานทั่วไปแบ่งออกเป็นกลุ่มๆตามผังชั้นของงาน เมื่อท่านป้อนข้อมูลท่านสามารถพิมพ์แบบฟอร์มได้ทันทีที่หน้าต่าง ป้อนข้อมูล และท่านยังสามารถเลือกรูปแบบได้ตามต้องการที่หน้าต่างนั้นๆ

### การแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานทั่วไป

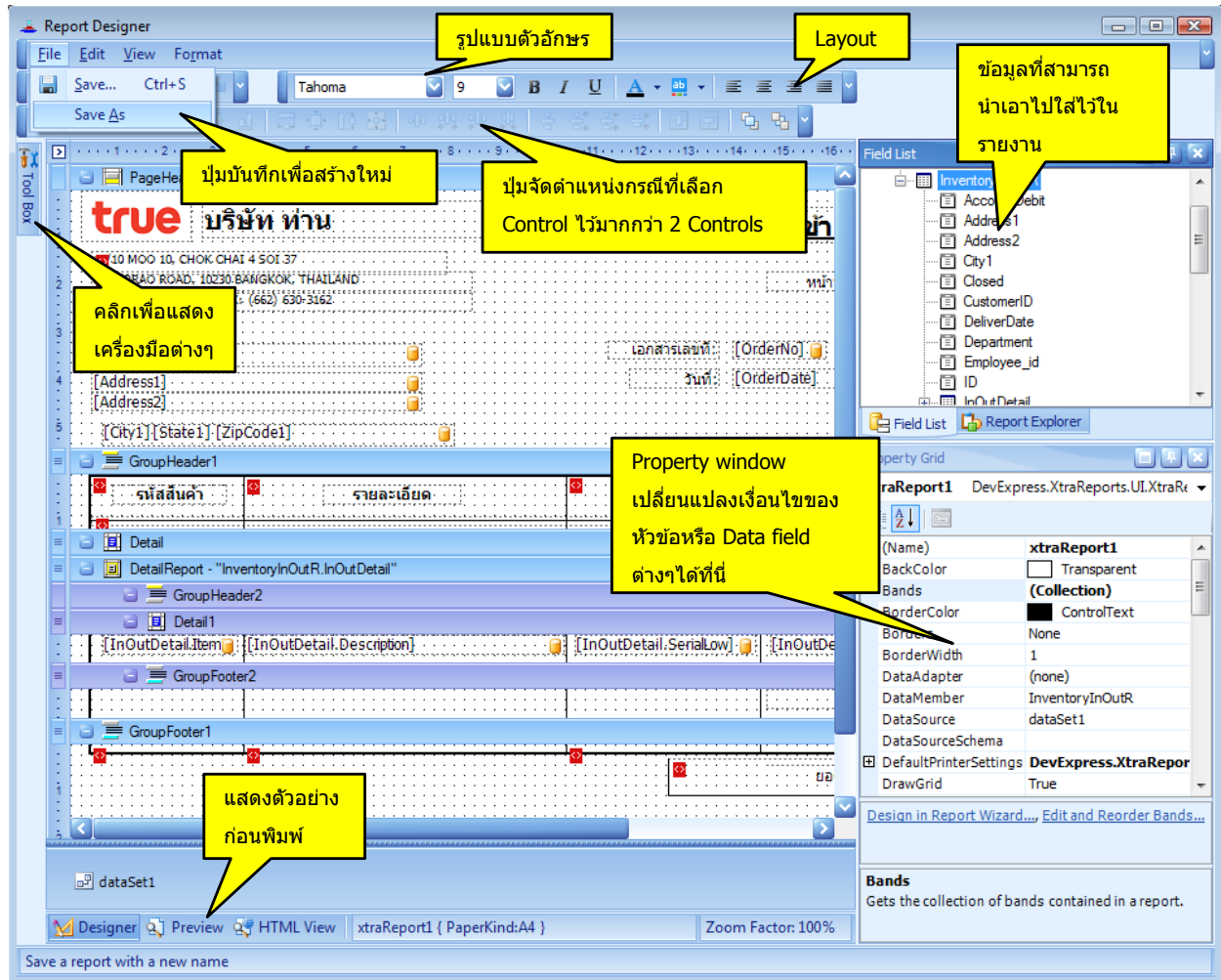
เมื่อต้องการเพิ่มรายงานใหม่ให้ทำดังนี้

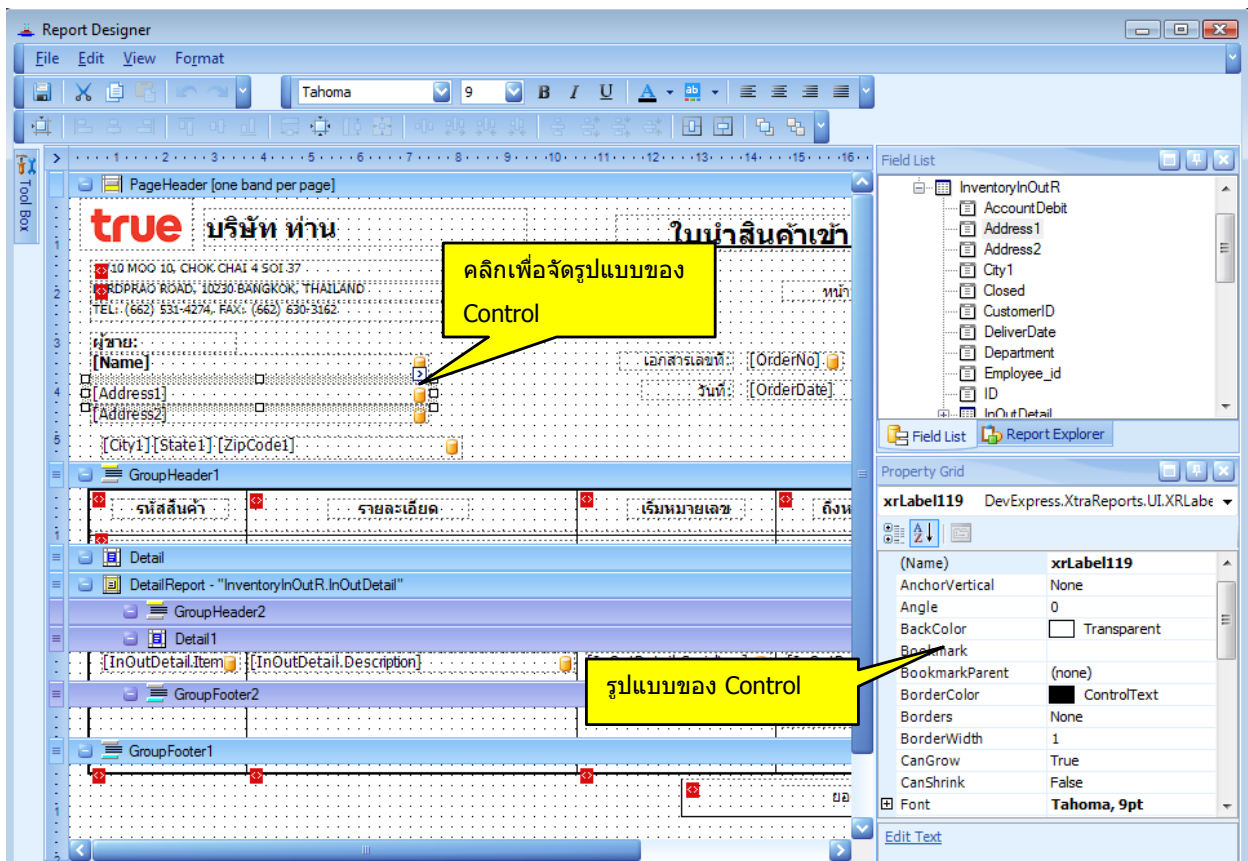
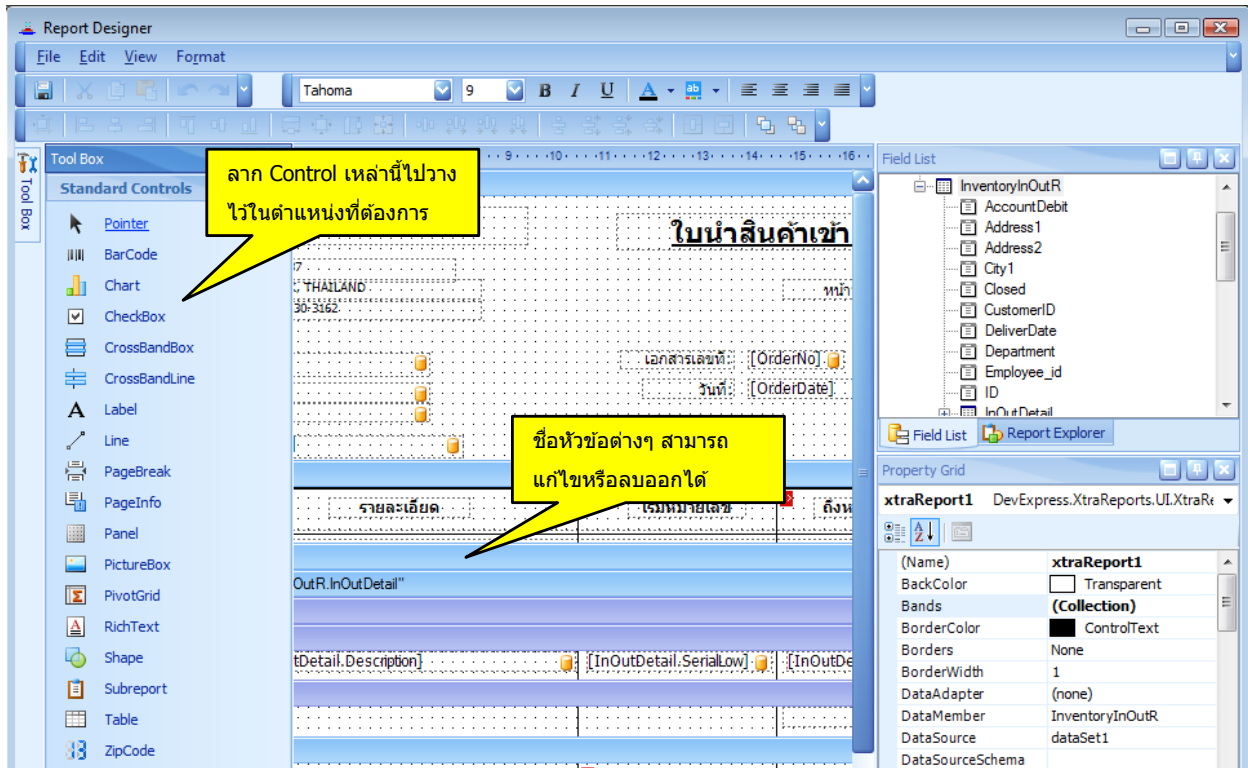
1. เลือกรายงานที่ต้องการเป็นแบบในช่อง Report
2. คลิกปุ่มแก้ไขรายงาน 
3. คลิกปุ่ม Save As พร้อมกำหนดชื่อรายงานที่ต้องการ
4. จะปรากฏรายงานที่ช่อง Report

ในกรณีที่ต้องการลบรายงานให้ทำดังนี้

1. เลือกรายงานที่ต้องการเป็นแบบในช่อง Report
2. คลิกปุ่ม Delete 

ก่อนท่านจะลบท่านควรพิจารณาให้อย่างรอบคอบเพราะถ้าลบแล้วจะยกเลิกหรือนำกลับมาไม่ได้





The screenshot shows a web design software interface with a form layout. The form includes a header with the 'true' logo and company name, contact information, and a table with four columns: รหัสสินค้า, รายละเอียด, เริ่มหมายเลข, and ถึงหมายเลข. Three yellow callout boxes point to specific areas: 'จัดรูปแบบขีดด้านบนของฟอร์ม' (Format top border), 'จัดรูปแบบขีดซ้ายของฟอร์ม' (Format left border), and 'แสดงตัวอย่างก่อนพิมพ์' (Show preview before printing).

**true บริษัท ท่าน**  
 11/10 MOO 10, CHOK CHAI 4 SOI 37  
 LARDPRAO ROAD, 10230 BANGKOK, THAILAND  
 TEL: (662) 531-4274, FAX: (662) 630-3162

**ใบนำสินค้าเข้า**

หน้าที่ :  
 เอกสารเลขที่:  
 วันที่:

รหัสสินค้า	รายละเอียด	เริ่มหมายเลข	ถึงหมายเลข

Designer Preview HTML View Current Page: 1 Total Pages: 1 Zoom Factor: 100%



The screenshot shows the DevExpress XtraReports Designer interface. The main workspace displays a report layout for a company named 'true บริษัท หาน'. The report includes a page header with the company logo and name, followed by contact information. Below this is a table structure with a 'GroupHeader1' section containing fields like 'รหัสสินค้า', 'รายละเอียด', 'เริ่มหมายเลข', and 'ถึงหมายเลข'. The 'Detail' section contains a 'DetailReport - "InventoryInOutR.InOutDetail"' which has its own 'GroupHeader2' and 'Detail1' sections. The 'Detail1' section contains fields for '[InOutDetail.Item]', '[InOutDetail.Description]', and '[InOutDetail.Serial]'. A footer section 'GroupFooter1' is also visible.

Two yellow callout boxes provide instructions in Thai:

- The top callout box says: "ในกรณีที่มีข้อมูลแสดงหลายรายการ ให้เลือกใช้เฉพาะที่ตรงกับที่กำหนดไว้ข้างล่าง" (In case there are multiple data items displayed, please use only the one that matches the specified one below).
- The bottom callout box says: "ตรงกับที่กำหนดไว้ที่นี่" (Matches the one specified here).

The Property Grid on the right shows the properties for the selected 'xrLabel7' control, including its name, anchor, angle, background color, border color, and font settings (Tahoma, 9pt).

## การนำรูปมาใส่ในแบบฟอร์ม

เอาเมาส์มาชี้ที่นี้

เอาเมาส์มาลากที่นี้ไปไว้ที่ฟอร์ม

ส่วนจำกัด รัชดามน  
Iamon Limited Partnership

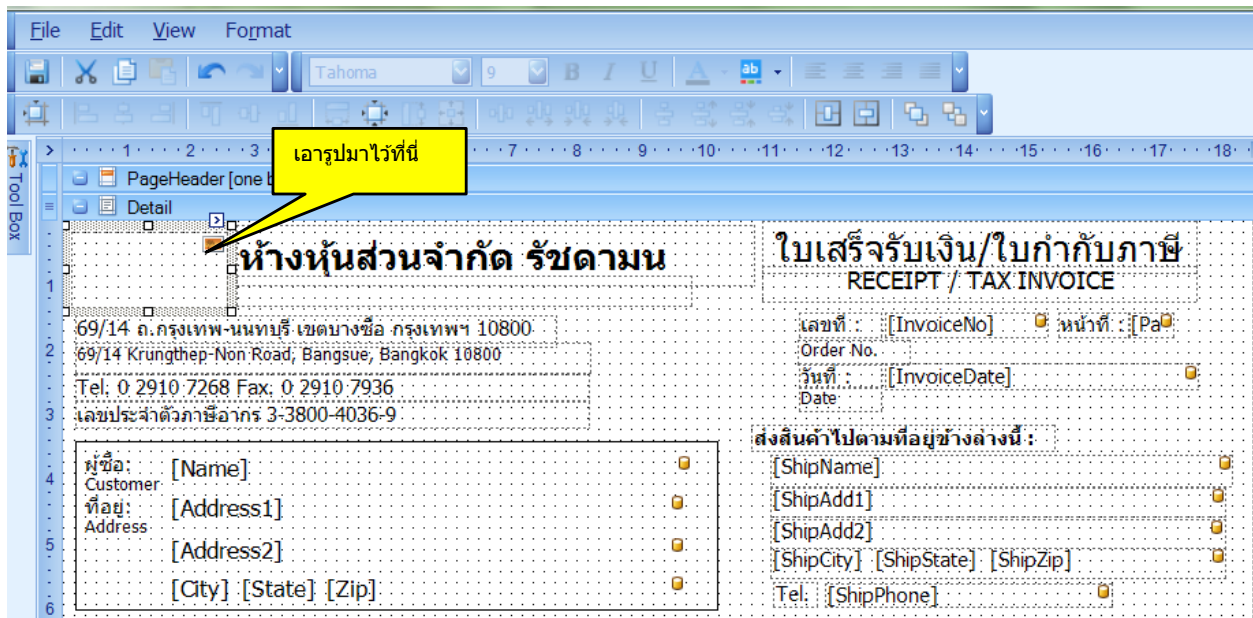
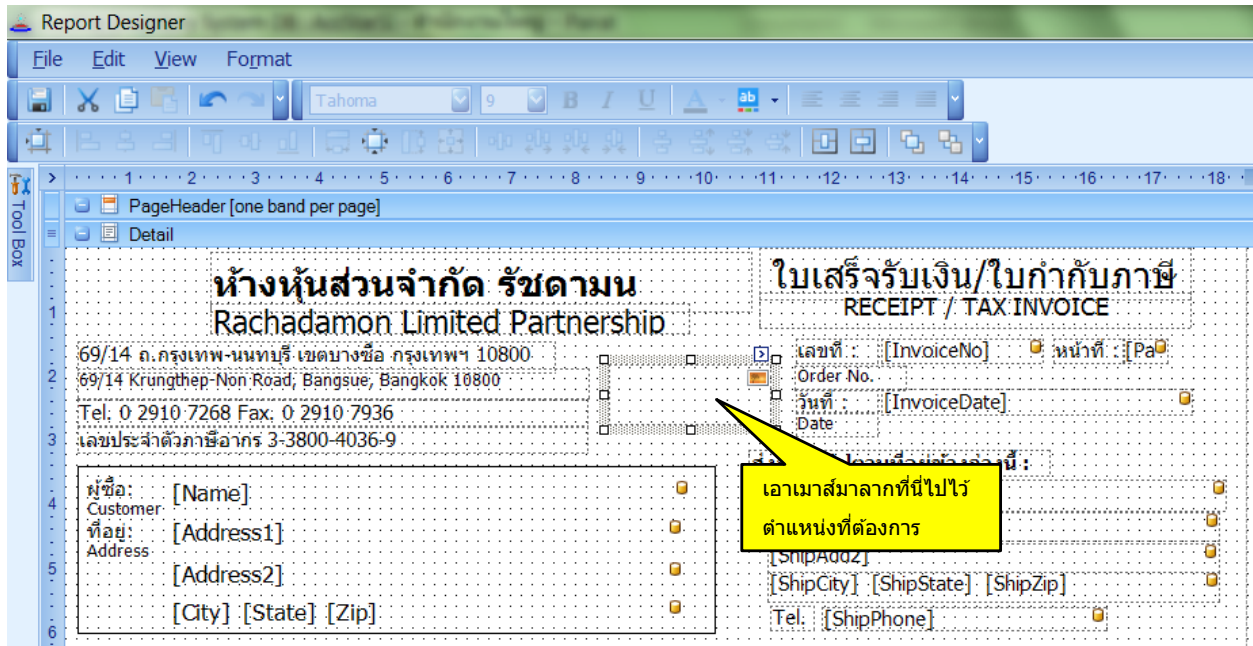
เลขที่ : [InvoiceNo]    วันที่ : [InvoiceDate]

Order No.  
Date

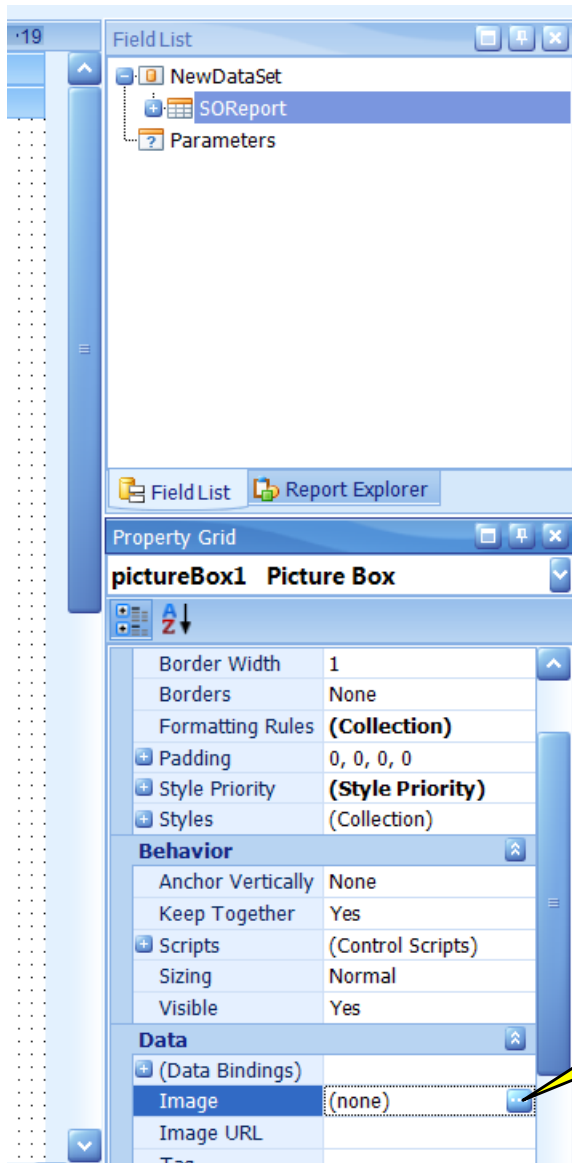
ส่งสินค้าไปตามที่อยู่ข้างล่างนี้ :

[ShipName]  
[ShipAdd1]  
[ShipAdd2]  
[ShipCity] [ShipState] [ShipZip]  
Tel. [ShipPhone]

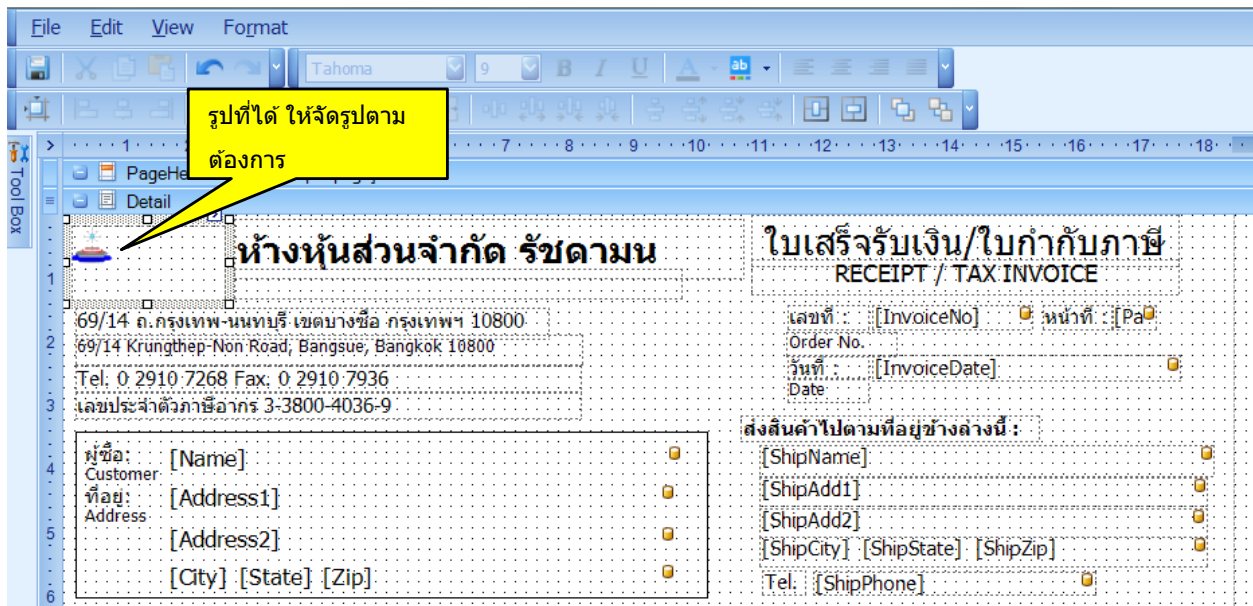
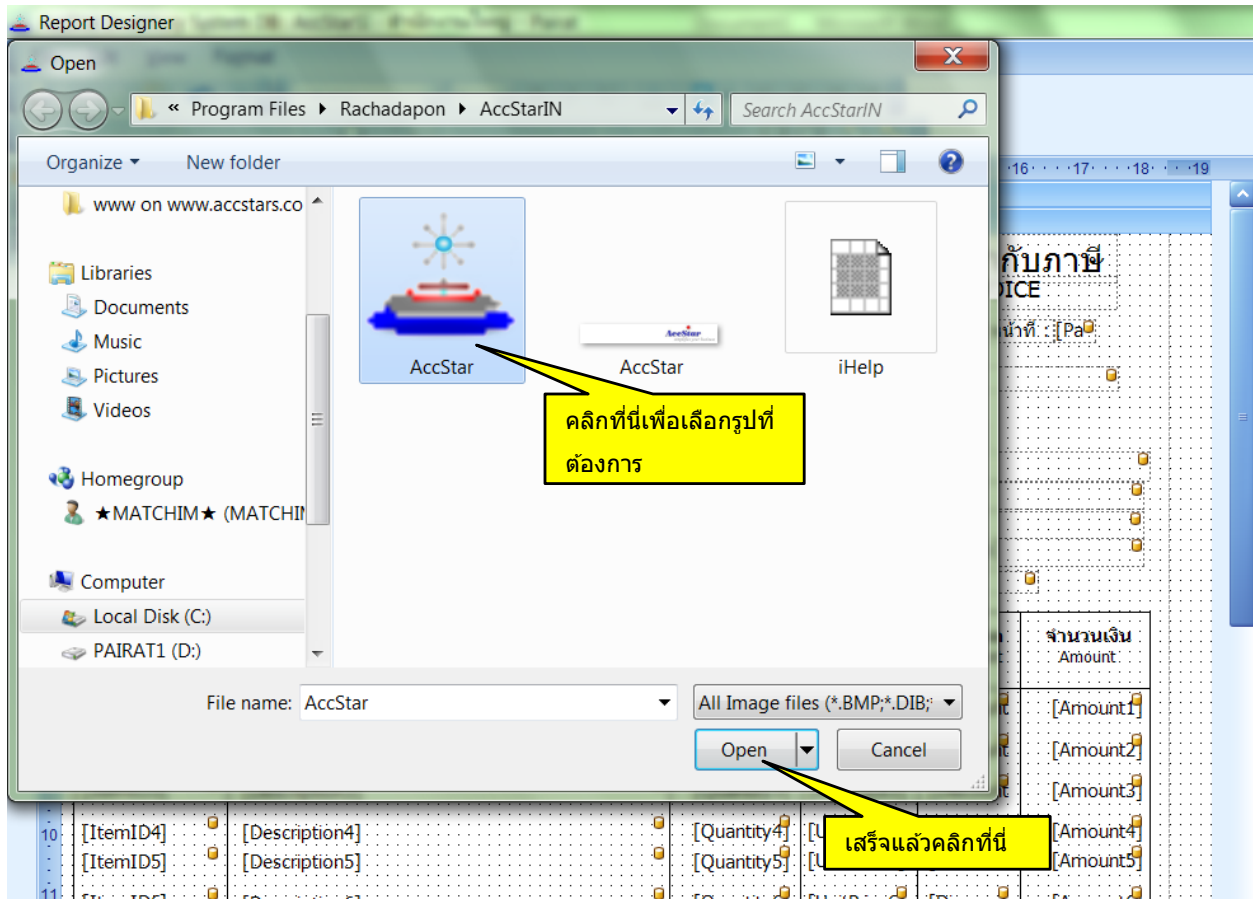
รายละเอียดสินค้า Description	จำนวน Quantity	หน่วยละ Unit Price	ส่วนลด Discount	จำนวนเงิน Amount
ription1]	[Quantity1]	[UnitPrice1]	[Discount	[Amount1]
ription2]	[Quantity2]	[UnitPrice2]	[Discount	[Amount2]
ription3]	[Quantity3]	[UnitPrice3]	[Discount	[Amount3]
ription4]	[Quantity4]	[UnitPrice4]	[Discount	[Amount4]
ription5]	[Quantity5]	[UnitPrice5]	[Discount	[Amount5]
ription6]	[Quantity6]	[UnitPrice6]	[Discount	[Amount6]
ription7]	[Quantity7]	[UnitPrice7]	[Discount	[Amount7]

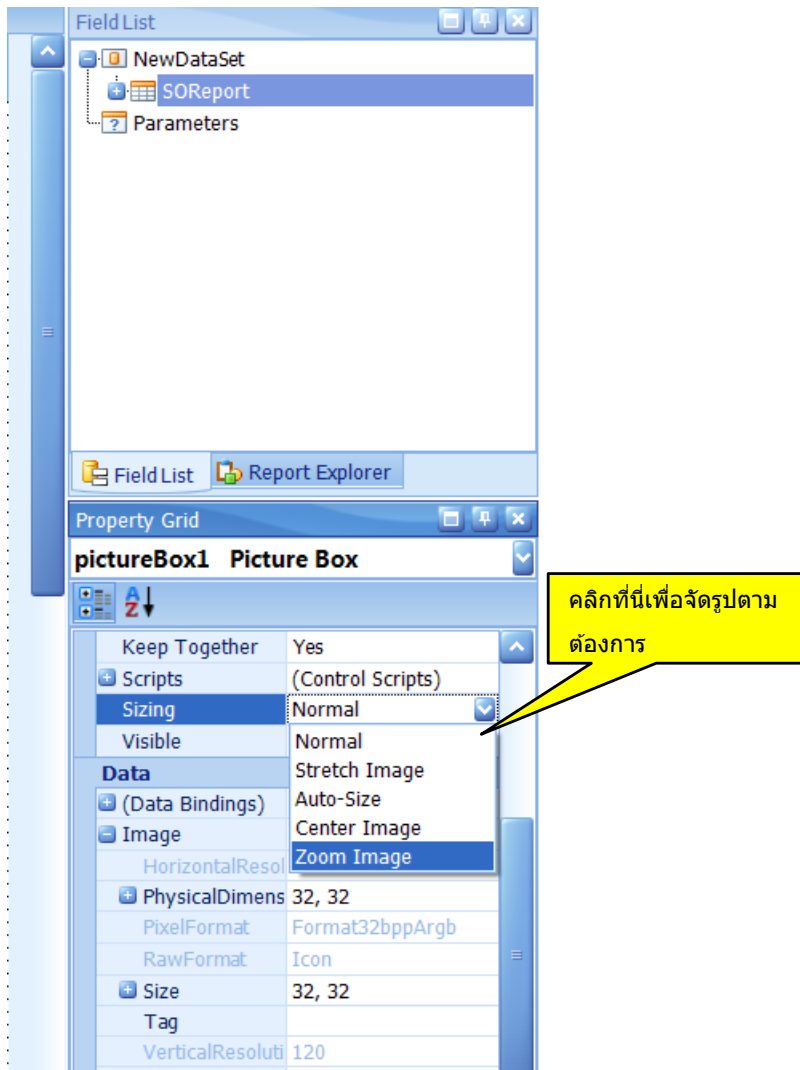






คลิกที่นี่เพื่อนำรูปที่ต้องการมาไว้





Report Design

คลิกที่นี่เพื่อบันทึกเมื่อเสร็จแล้ว

รูปที่ได้ ตามต้องการ

หน้าจอนี้แสดงการออกแบบรายงานในรูปแบบตาราง โดยมีข้อมูลและฟิลด์ต่างๆ ดังนี้:

ส่วนประกอบ	ข้อมูล/ฟิลด์
ส่วนหัว (PageHeader)	69/14 ถ.กรุงเทพ-นนทบุรี เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800 69/14 Krungthep-Non Road, Bangsue, Bangkok 10800 Tel: 0 2910-7268 Fax: 0 2910-7936 เลขประจำตัวภาษีอากร 3-3800-4036-9
ส่วนรายละเอียด (Detail)	<p><b>ห้างหุ้นส่วนจำกัด รัชดาพน</b></p> <p>ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี RECEIPT / TAX INVOICE</p> <p>เลขที่ : [InvoiceNo]    หน้าที่ : [Pa Order No.</p> <p>วันที่ : [InvoiceDate] Date</p> <p>ส่งสินค้าไปตามที่อยู่ข้างล่างนี้ :</p> <p>[ShipName] [ShipAdd1] [ShipAdd2] [ShipCity] [ShipState] [ShipZip] Tel. [ShipPhone]</p>
ข้อมูลลูกค้า (Customer)	<p>ผู้ชื่อ : [Name] Customer</p> <p>ที่อยู่ : [Address1] Address</p> <p>[Address2] [City] [State] [Zip]</p>

## รายงานสำหรับการบริหาร

รายงานเพื่อการบริหารเป็นรายงานที่ยืดหยุ่นสามารถปรับเปลี่ยนได้ทั้ง จำนวนข้อมูล เงื่อนไขการเลือกข้อมูล รูปแบบอักษร ขนาดของคอลัมน์ สามารถเลือกที่จะพิมพ์รายละเอียดได้ (กรณีที่มีรายละเอียด) สิ่งพิมพ์จะเหมือนกับสิ่งที่ปรากฏบนจอภาพ

รายงานนี้จะช่วยให้คุณนำข้อมูลที่มีอยู่มาใช้ในการบริหารได้เป็นอย่างดี ท่านสามารถ Export ข้อมูลไปเพื่อนำไปใช้งานต่อได้

คลิกเพื่อเรียกข้อมูลใหม่ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการเลือกข้อมูล

คลิกเพื่อ Export ข้อมูลไปใช้งาน

คลิกเพื่อดูรายละเอียดเพิ่มเติม

ใบกำกับภาษี...	ชื่อลูกค้า	ยอดรวม	หมายเลขอ้างอิง	ส่วนลด	เงื่อนไขส่วนลด	วันครบค่า...	รหัสผู้ซื้อ
480050	Ana Trujillo Emparedados y hela...	2,500.00			2/10 net 3	8/8/2550	ANATR

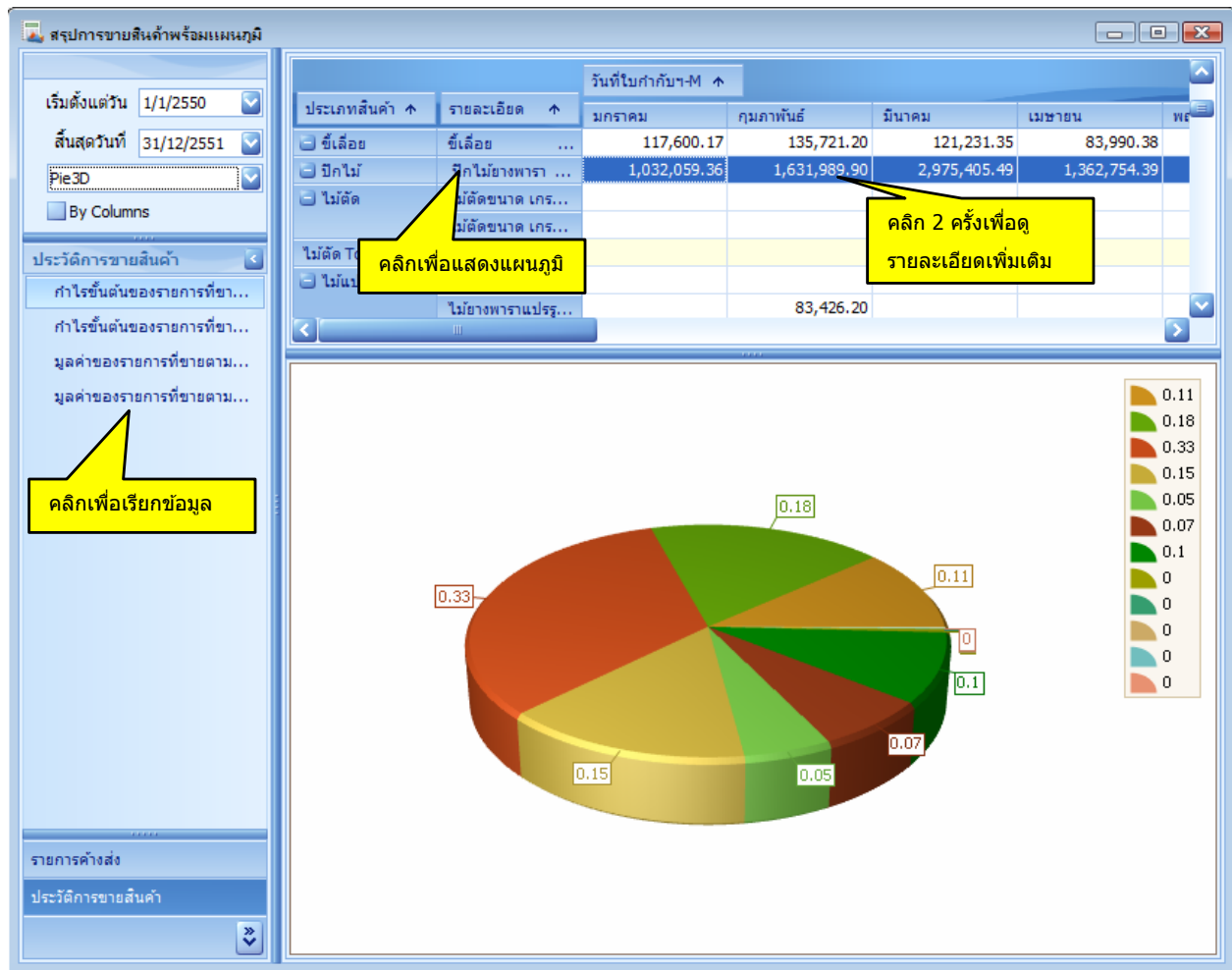
  

รหัส	รายละเอียด	จำนวน	หน่วยขาย	ราคาต่อห...	จำนวนเงิน	ได้รับส่วน...	จำนวนลด
N0-001	Nokia	1	ชิ้น	2,500.00	2,500.00	0	0.0

	ชื่อลูกค้า	ยอดรวม	เงื่อนไขส่วนลด	วันครบค่า...	รหัสผู้ซื้อ	
+	480051	Ana Trujillo Emparedados y hela...	750.00	2/10 net 3	8/8/2550	ANATR
+	480052	Ana Trujillo Emparedados y hela...	2,500.00	2/10 net 3	18/11/2550	ANATR

5,750.00



## ข้อแนะนำ

- ◆ By Column หมายถึงนำข้อมูลตามคอลัมน์มาแสดงในแผนภูมิ
- ◆ ให้ท่านคลิกตรงหัวข้อเพื่อแสดงข้อมูลในแผนภูมิทั้งคอลัมน์หรือบรรทัด

## การจัดการระบบทั่วไป

### กำหนดฐานข้อมูลบริษัท

- บนหน้าต่าง "ฐานข้อมูลสำหรับบริษัท" ท่านจะเห็นชื่อฐานข้อมูลปัจจุบันที่ใช้อยู่
- คลิกปุ่ม "ตกลงทำต่อไป" เพื่อที่จะกำหนดฐานข้อมูลสำหรับบริษัท
- บนหน้าต่าง dialog box, เลือกฐานข้อมูลที่ท่านต้องการใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับบริษัท ท่านต้องสร้างหรือมีฐานข้อมูลก่อนแล้วจึงจะใช้ได้
- เมื่อเลือกเสร็จแล้วให้ท่านออกจากโปรแกรมแล้วกลับมาใหม่เพื่อให้ฐานข้อมูลเป็นตัวใหม่

### สร้างฐานข้อมูลใหม่สำหรับบริษัท

- บนหน้าต่าง "สร้างแฟ้มใหม่สำหรับบริษัท" ท่านจะเห็นชื่อฐานข้อมูลปัจจุบันที่ใช้อยู่
- คลิกปุ่ม "ใช้แฟ้มแม่แบบ" หรือ "แฟ้มที่ใช้อยู่ปัจจุบัน" เพื่อที่จะใช้ข้อมูลดังกล่าวเป็นแบบ
- คลิกปุ่ม "ตกลงทำต่อไป" เพื่อที่จะกำหนดฐานข้อมูลสำหรับบริษัท
- บนหน้าต่าง dialog box, ตั้งชื่อฐานข้อมูลที่ท่านต้องการใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับบริษัท เมื่อท่านทำเสร็จแล้วฐานข้อมูลปัจจุบันจะเปลี่ยนเป็นฐานข้อมูลที่ท่านได้สร้างขึ้น
- เมื่อเสร็จแล้วให้ท่านออกจากโปรแกรมแล้วกลับมาใหม่เพื่อให้ฐานข้อมูลเป็นตัวใหม่

### สำรองข้อมูล

- คลิกปุ่ม "ตกลงทำต่อไป" เพื่อที่จะกำหนดฐานข้อมูลสำหรับบริษัท
- บนหน้าต่าง "สำรองข้อมูล" ท่านจะเห็นชื่อฐานข้อมูลปัจจุบันที่ใช้อยู่
- คลิกปุ่ม "ตกลงทำต่อไป" เพื่อที่จะสำรองข้อมูล
- บนหน้าต่าง dialog box, ตั้งชื่อฐานข้อมูลสำรอง **AccStar** จะกำหนดชื่อให้โดยใช้วันที่เป็นตัวกำหนดอย่างไรก็ตามท่านเปลี่ยนแปลงได้

*หมายเหตุ:* แฟ้มสำรองข้อมูลเป็นแฟ้มแบบ Zip คุณสามารถ Unzip ได้โดยโปรแกรมต่างๆไป

### นำข้อมูลกลับมาใช้

- บนหน้าต่าง "นำข้อมูลกลับมาใช้" ท่านจะเห็นชื่อฐานข้อมูลปัจจุบันที่ใช้อยู่

- คลิกปุ่ม “ตกลงทำต่อไป” เพื่อที่จะนำข้อมูลกลับมาใช้
- บนหน้าต่าง dialog box, เลือกฐานข้อมูลที่จะนำข้อมูลกลับมาใช้

## กระชับฐานข้อมูล

สำหรับฐานข้อมูล Microsoft Access เท่านั้น เพื่อที่จะกระชับฐานข้อมูล ขณะที่โปรแกรมกระชับฐานข้อมูลนี้โปรแกรมก็จะจัดเรียงข้อมูลใหม่ในฐานข้อมูลด้วย คุณควรทำการกระชับฐานข้อมูลเป็นประจำ เพราะจะทำให้การทำงานเร็วขึ้นและฐานข้อมูลก็จะเล็กลงไม่เปลืองเนื้อที่ในคอมพิวเตอร์ของคุณ

## เปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน

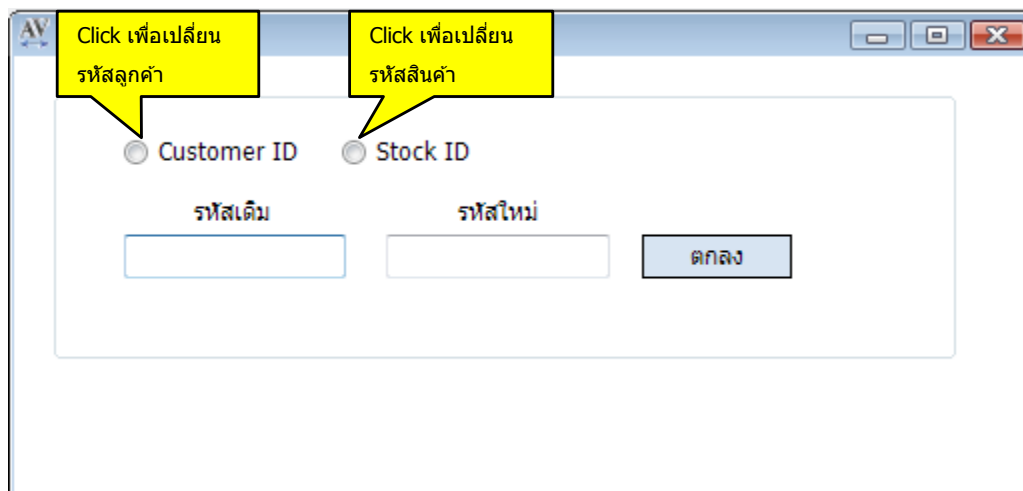
ฟังก์ชันนี้ใช้สำหรับเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านของผู้ใช้ที่กำลังใช้งานอยู่



## จัดการระบบ

### เปลี่ยนรหัสต่างๆ

ฟังก์ชันนี้ใช้สำหรับ เปลี่ยนแปลง รหัสลูกค้า และรหัสสินค้า สำหรับหมายเลขที่ใช้อยู่ให้เป็นหมายเลขใหม่โดยที่จะไปแทนที่ทั้งหมดที่มีอยู่ ท่านจะต้องปิดหน้าต่างที่เปิดอยู่ทั้งหมดก่อนเริ่มทำการเปลี่ยนแปลง



#### ขั้นตอนข้อมูล:

1. ป้อนรหัสเดิมที่ถูกต้อง
2. ป้อนรหัสใหม่
3. คลิกปุ่มตกลง
4. เช็คความถูกต้องแล้วกดปุ่มยืนยัน